



**AREA ACQUISIZIONE BENI, SERVIZI, TECNOLOGIA E LOGISTICA**

**S.C. Provveditorato**

**Direttore: Dr.ssa Carmelina SIANI**

Via Magellano n. 1 - Torino

Telefono: 011/508.5142

e-mail: [acorroppoli@mauriziano.it](mailto:acorroppoli@mauriziano.it)

PEC: [provveditorato.mauriziano@pcert.postecert.it](mailto:provveditorato.mauriziano@pcert.postecert.it)

Trasmissione tramite Sintel

**Spett.Le  
OLYMPUS ITALIA SRL**

**OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. 50 COMMA 1 LETT. B DEL D.LGS. 36/2023 PER LA FORNITURA DI N. 1 POMPA DI LAVAGGIO E N. 1 INSUFFLATORE DI CO2 E DEI RELATIVI CONSUMABILI OCCORRENTI ALLA S.C. GASTROENTEROLOGIA DELL'A.O. ORDINE MAURIZIANO DI TORINO**

Codesta Spett.le Ditta è invitata ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, a produrre offerta per la fornitura **per una durata di 60 mesi** dei seguenti beni occorrenti alla S.C. Gastroenterologia dell'A.O. Ordine Mauriziano:

**SCADENZA PRESENTAZIONE OFFERTA: 27/09/2024 ORE 12**

DESCRIZIONE DEL BENE	CODICE	PREZZO PRESUNTO UNITARIO	Q.TA ANNUA PRESUNTA	Q.TA PRESUNTA PER 60 MESI	IMPORTO PRESUNTO PER 60 MESI
POMPA DI LAVAGGIO OFP-2	K10001143	€ 2.021,66	1	1	€ 2.021,66
UCR INSUFFLATORE ENDOSCOPICO DI CO2	N3493250	€ 4.350,65	1	1	€ 4.350,65
TUBO PER OFP-2 PER CANALE BIOPTICO MAJ 1607	K10001146	€ 562,27 (cfz da 50 pz)	250	1250	€ 14.056,75
TUBO ALTA PRESSIONE ATTACCO ISO UCR MAJ – 1082	N1000400	€ 540,06	1	5	€ 2.700,03

N.B. La pompa di lavaggio e l'insufflatore endoscopico di CO2 devono essere compatibili con le attuali apparecchiature a marchio Pentax presenti presso la S.C. Gastroenterologia dell'A.O.

Per l'espletamento della presente procedura, l'Azienda si avvale della piattaforma Sintel di Aria S.p.A.



Sede legale: Via Magellano, 1 - 10128 TORINO - Tel. +39 011.508.1111 - www.mauriziano.it - P.I./Cod. Fisc. 09059340019

L'importo massimo spendibile della fornitura **per una durata di 60 mesi**, rispetto al quale l'operatore economico dovrà presentare un preventivo di spesa **al ribasso**, è pari a **€ 23.128,86 al netto degli oneri fiscali** così come indicato sulla piattaforma.

L'impresa che partecipa alla gara dovrà presentare la propria migliore offerta **entro il giorno 27/09/2024 alle ore 12**

**Il codice C.I.G. sarà assegnato a conclusione della presente procedura e sarà comunicato unitamente alla delibera di affidamento.**

La documentazione amministrativa e l'offerta tecnica ed economica dovranno essere trasmesse esclusivamente attraverso la suddetta piattaforma telematica.

L'Azienda si riserva la facoltà di non procedere all'affidamento della fornitura in oggetto qualora l'offerta non risulti conveniente in relazione all'oggetto del contratto.

Nessuna offerta sarà presa in considerazione se presentata con modalità diversa.

È possibile ottenere chiarimenti esclusivamente mediante la funzione "Comunicazioni della procedura" nell'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura, presente sulla piattaforma Sintel. Le richieste di chiarimenti dovranno pervenire tassativamente entro la data indicata sulla piattaforma Sintel.

### **DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE**

Per presentare offerta, codesta ditta dovrà restituire, in forma telematica sulla piattaforma Sintel, a corredo dell'offerta, la seguente documentazione:

#### **BUSTA UNICA**

- 1) La lettera "Condizioni particolari di fornitura" regolarmente firmata e timbrata per accettazione;
- 2) **Allegato A)** Dichiarazione di partecipazione;
- 3) **Allegato B)** Patto di integrità
- 4) **Allegato C)** Atto di informazione ex art. 13 del Regolamento UE 2016/679, sottoscritto per presa visione
- 5) **Allegato D)** Tracciabilità dei flussi finanziari
- 6) Dichiarazione di produzione della polizza RCT/RCO;

#### **Documentazione tecnica:**

- **Depliant illustrativo** e schede tecniche dettagliate del materiale proposto;
- **Certificazione CE** aggiornata alla nuova normativa regolamentare europea (se prevista), alla direttiva 47/2007 recepita con il d. lgs n.37 del 25/01/2010 ed al Nuovo Regolamento Europeo 2017/745 del 05/04/2017;
- **N. di Repertorio Nazionale dei DM/BDM** con numero di registrazione che deve essere specificato per ogni prodotto offerto, analogamente alla classificazione CND. Si ricorda che a



seguito dei Decreti Ministeriali dell'11/05/2023 "Disposizioni relative alla registrazione e alla conservazione dell'identificativo unico del dispositivo (UDI) dal parte delle istituzioni sanitarie e degli operatori sanitari" e "Disposizioni relative alla registrazione e alla conservazione dell'identificativo unico del dispositivo (UDI) dei dispositivi medici-diagnostici in vitro da parte delle istituzioni sanitarie e degli operatori sanitari", le AA.SS.LL. Potranno assolvere all'obbligo di conservazione di UDI-DI (identificativo del modello del dispositivo) e UDI-PI (identificativo della produzione) tramite l'anticipazione da parte dei fornitori dei Documenti di trasporto (DdT) in formato elettronico ed editabile e con le specifiche ritenute opportune, relativi agli ordini ricevuti.

- In caso di fornitura di dispositivi sterili devono essere indicate le modalità e i metodi di sterilizzazione;
- **Dichiarazione di latex free** almeno per quanto riguarda le componenti che vengono a diretto contatto con il paziente e a meno che la composizione del prodotto non sia tale da rendere non necessaria tale condizione;
- **dichiarazione di destinazione d'uso delle apparecchiature** così come definita nelle Direttive europee, ovvero l'utilizzazione alla quale è destinato il dispositivo secondo le indicazioni fornite dal fabbricante nell'etichetta, nel foglio illustrativo e/o nel materiale pubblicitario;
- **Attestazione** che i beni offerti risultano essere di ultima generazione e nuove di fabbrica
- Eventuale altra dichiarazione.

Ai sensi dell'art. 108, comma 9, del D.Lgs. 36/2023 l'operatore economico deve indicare nell'offerta i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 26 comma 6 del D.Lgs. 81/2008. L'omessa indicazione degli oneri per la sicurezza aziendale non potrà essere sanata mediante il ricorso al soccorso istruttorio, in quanto nella modulistica denominata "**ALL. E – Modello dichiarazione a corredo dell'offerta economica**" predisposta dalla Stazione appaltante è previsto un apposito spazio per l'indicazione di detti oneri.

La ditta concorrente dovrà sottoporre la propria offerta economica inserendola nella piattaforma Sintel Aria, indicando il prezzo complessivo I.V.A. esclusa che dovrà essere comprensivo di:

1. eventuali forniture anche non espressamente richieste, ma che all'atto esecutivo si rendessero strettamente necessarie ai fini del funzionamento, a regola d'arte, delle attrezzature;
2. tutti gli oneri di natura fiscale, esclusa l'IVA;
3. tutte le spese di trasporto, consegna, installazione ed ogni onere accessorio;

La consegna della merce dovrà avvenire entro i giorni solari successivi alla stipula indicati sulla piattaforma, pena la risoluzione del contratto in danno dell'affidatario e l'applicazione delle penali previste nei documenti contrattuali e nel relativo bando di abilitazione.

La Ditta concorrente dovrà altresì allegare nell'apposito spazio in piattaforma, **OFFERTA ECONOMICA nella quale siano indicate tutte le quotazioni economiche.**

### **CARATTERISTICHE GENERALE DEI PRODOTTI**

I prodotti oggetto della presente fornitura devono essere conformi alle norme vigenti in campo nazionale e comunitario per quanto concerne le autorizzazioni alla produzione, alla importazione, alla immissione in commercio e all'uso e dovranno rispondere ai requisiti previsti dalle disposizioni vigenti in materia all'atto dell'offerta nonché ad ogni altro eventuale provvedimento emanato durante la fornitura.



In particolare, per tutti i dispositivi medici offerti per ogni lotto, dovrà essere garantita la conformità alla legislazione Europea e Nazionale come di seguito meglio dettagliato. I prodotti qualificabili come dispositivi medici secondo la definizione 1 art. 2 del Regolamento Europeo 2017/745 (MDR) devono rientrare in uno dei casi di seguito richiamati:

✓ Essere dotati di dichiarazione di conformità e di dichiarazione di conformità al Regolamento UE 2017/745;

✓ Essere rispondenti alle definizioni di "legacy devices" e 'Old' devices (secondo la terminologia definita da MDCG 2021-13 rev.1). Per tali dispositivi devono considerarsi applicati i requisiti fissati dal MDR secondo MDCG 2021-25.

Per i dispositivi "legacy devices" e 'Old' devices la data ultima per la messa a disposizione sul mercato è fissata al 26 maggio 2025. La mancata disponibilità di prodotti conformi al MDR dopo tale data determinerà la risoluzione del contratto.

Per dispositivi Legacy device si intendono i dispositivi che in accordo all' art.120(3) MDR, sono immessi sul mercato dopo il 26 Maggio 2021 (data di applicazione MDR) e non oltre il 26 Maggio 2024 purchè siano rispettate certe condizioni. Questi dispositivi possono essere:

➤ dispositivi di classe I secondo la Direttiva 93/42/CEE (MDD) recepita con D. Lgs. 24 febbraio 1997 n. 46 e successive modifiche ed integrazioni che dispongono di una dichiarazione di conformità CE rilasciata prima del 26 Maggio 2021 e per i quali la procedura di valutazione della conformità secondo MDR richiede il coinvolgimento di un Ente Notificato (NB) ;

➤ dispositivi dotati di un certificato CE valido emesso secondo la direttiva 90/385/EEC (AIMD) o MDD prima del 26 Maggio 2021;

Per dispositivi Old device si intendono i dispositivi immessi sul mercato prima del 26 Maggio 2021 (data di applicazione MDR) in accordo a con AIMDD o MDD o in accordo con norme vigenti prima della entrata in vigore delle direttive.

Per i dispositivi medici privi del Numero di Repertorio Nazionale in quanto non obbligatorio, dovrà essere presentata una dichiarazione, nelle forme dell'autocertificazione, a norma del DPR 445/2000, sottoscritta dal legale rappresentante o da persona dotata di idonei poteri di firma, attestante l'ottemperanza agli obblighi previsti rispettivamente dal D.Lgs. 24/02/1997, n. 46 (Dispositivi Medici), dal D.Lgs. 14/12/1992, n. 507 (Dispositivi Impiantabili Attivi), dal D.Lgs. 08/09/2000, n. 332 (Dispositivi medico-diagnostici in vitro), come modificato dal D.Lgs. 25/01/2010, n.37.

Il tipo di sterilizzazione utilizzato dovrà essere indicato sugli imballaggi primari del prodotto e dichiarato nella documentazione tecnica; tale metodica deve essere conforme alle norme previste dalla normativa nazionale ed europea.

Tutte le caratteristiche sopra esposte dovranno essere dettagliatamente riportate dalle ditte concorrenti nelle indicazioni contenute nelle schede tecniche e/o tramite specifica documentazione tecnica esaustiva da inserire nella "busta documentazione tecnica" come previsto dal disciplinare di gara.

Per ogni prodotto offerto dovrà essere indicato lo standard legislativo e normativo di riferimento. In particolare, dovrà essere analiticamente individuato e descritto, fornendo questi dettagli identificativi di minima:

- Produttore,
- Nome Commerciale,
- CND/END, RDM, UDI (se disponibile),
- anno di rilascio della prima versione,
- data del rilascio dell'ultima versione.

Tutti i dispositivi medici dovranno essere certificati CE MDR o CE MDD.



Per i prodotti certificati CE secondo MDD è previsto che:

- ✓la dichiarazione di conformità sia redatta prima del 26 maggio 2021;
- ✓tali dispositivi continuano ad essere conformi alla Dir. 93/42/CEE;
- ✓sono, comunque, messe in atto e rispettate le prescrizioni del MDR in materia di sorveglianza post commercializzazione, vigilanza, sorveglianza del mercato e registrazione di operatori economici e dispositivi medici;
- ✓non sono previsti e non risultano necessari cambiamenti significativi al prodotto nella progettazione e/o nella destinazione d'uso prima della sua ri-certificazione ai sensi della MDR. (Per interpretazione di cambiamenti significativi si deve fare riferimento a “MDCG 2020-3 Guidance on significant changes regarding the transitional provision under Article 120 of the MDR with regard to devices covered by certificates according to MDD or AIMDD March 2020”).

Tutti i prodotti devono essere interamente latex free, se non diversamente indicato nelle relative specifiche tecniche.

I prodotti consegnati devono avere una validità residua non inferiore ai 2/3 di quella totale.

### **REQUISITI DELL'OPERATORE ECONOMICO**

L'operatore economico deve essere in possesso dei seguenti requisiti, da dichiarare mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (Allegato A)

- a) **Possesso dei seguenti requisiti di idoneità professionale:**
  - a. iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura per attività corrispondente a quella di contratto;
- b) **Possesso dei requisiti di ordine generale di cui agli art. 94, 95, 96, 97 e 98 del D.lgs. n. 36/2023.** Sono comunque esclusi dalla partecipazione alla presente procedura gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. 165/2001.

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE in conformità della deliberazione ANAC del 27 luglio 2022, n. 464 - pubblicato nella GU Serie Generale del 24 ottobre 2022, n. 249.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'Allegato II.11 del Codice.

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

Pertanto tutti gli operatori interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al servizio FVOE accedendo all'apposito link sul Portale dell'Autorità (Servizi ad accesso riservato – FVOE) secondo le istruzioni ivi contenute.

Maggiori informazioni possono essere acquisite al link <https://www.anticorruzione.it/>.

Con riferimento all'acquisizione e alla verifica dei dati e dei documenti a comprova dei requisiti generali non disponibili nel FVOE, la Stazione appaltante provvede secondo le modalità previste dall'articolo 40, comma



1, del D.P.R. n. 445/2000.

Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, l'acquisizione dei dati ai fini della comprova dei requisiti è effettuata ai sensi dell'articolo 40, comma 1 del D.P.R. n. 445/2000 e la relativa verifica è svolta con le modalità previste dall'articolo 71, comma 2, del medesimo decreto.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale.

### **CONTRATTO**

Il contratto è stipulato in forma scritta, in modalità elettronica, tramite scambio di lettere commerciali.

Sono a carico della società aggiudicataria tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Ai sensi dell'art. 18 comma, 10 del Codice, al momento della stipula del contratto l'appaltatore dovrà assolvere una tantum all'imposta di bollo, il cui valore è individuato dall'Allegato I.4. del Codice stesso e secondo le seguenti modalità: all'atto della stipula del contratto (con la rispettiva A.S.L. contraente) dovrà presentare ricevuta del versamento una tantum dell'imposta di bollo che dovrà avvenire con modalità telematiche utilizzando il modello F24 ELIDE, ai sensi dell'art. 18, comma 10, del Codice e il cui valore è individuato dall'Allegato I.4 del Codice degli appalti. Il modello di versamento dovrà contenere:

- identificativi fiscali (codice fiscale) delle parti,
- CIG
- Ulteriore modalità di versamento tramite PagoPA

Per le modalità di compilazione del modello F24 si veda la RISOLUZIONE della Agenzia delle Entrate n. 37/E-2023.

L'importo da versare è quello previsto dall'art. 3 dell'Allegato I.4 del D.Lgs 36/2023 conteggiato sulla base delle singole fascia di importo del contratto.

A seguito della circolare n. 22/E del 28 luglio 2023 dell'Agenzia delle Entrate dal calcolo dell'imposta dovuta va scomputato il valore dell'imposta già assolta nella fase precedente alla stipula del contratto.

### **CONSEGNA APPARECCHIATURE E RITIRO IMBALLAGGI**

La consegna dell'apparecchiatura dovrà essere effettuata entro un massimo di 30 giorni naturali e consecutivi dalla data dell'ordine, nel Magazzino Centrale Dispositivi e nelle modalità, tempistiche e orari riportati sull'ordine stesso.

L'Azienda non garantisce il ritiro della merce al di fuori degli orari stabiliti.

Il documento di trasporto, oltre alla descrizione analitica dei singoli prodotti, dovrà obbligatoriamente riportare il numero di buono d'ordine comprovante la regolare emissione dell'ordine stesso. In caso di mancata segnalazione di tale numero, il magazzino respingerà la merce senza alcun addebito per l'Azienda.

La Ditta fornitrice ha la responsabilità altresì del trasporto interno dal Magazzino Centrale Dispositivi al Servizio/Reparto di destinazione, tenendo altresì conto che i pesi e gli ingombri degli imballi siano dimensionati e compatibili alla portata dei carichi degli ascensori.

Eventuali ritardi nella consegna saranno motivo di applicazione di una penalità.





L'accettazione della consegna non solleva il fornitore dalle responsabilità delle proprie obbligazioni in ordine ai vizi apparenti od occulti dei materiali forniti, e non immediatamente rilevati.

I materiali di risulta e gli imballi dovranno essere smaltiti a cura della ditta aggiudicataria.

### **COLLAUDO**

Il «collaudo» delle apparecchiature sarà effettuato sui luoghi di installazione, in contraddittorio con un tecnico del Servizio utilizzatore, con i tecnici della Ditta costruttrice ed alla S.S. Ingegneria Clinica. La mancata presenza del fornitore non pregiudica in alcun modo le operazioni di collaudo che verranno, comunque eseguite ed il cui risultato verrà dato come accettato dalla Ditta stessa.

Il collaudo, da svolgersi entro 5 giorni dalla consegna dei beni, consisterà nell'esecuzione di una serie di controlli tecnico-amministrativi quali:

- Verifica del corretto funzionamento dell'apparecchiatura fornita;
- Accertamento della presenza di tutte le certificazioni di conformità e delle caratteristiche tecniche richieste con la presente lettera;
- Accertamento dell'avvenuta consegna del manuale d'uso in lingua italiana.

Dovranno essere eseguite a cura della Ditta fornitrice durante la procedura di collaudo, le verifiche di sicurezza elettrica in conformità alle normative CEI 62-5 e CEI 62-148 (Apparecchi elettromedicali).

Superato tale collaudo, le apparecchiature verranno considerate a tutti gli effetti idonee ed operative e verrà rilasciato un apposito verbale.

In caso di esito non soddisfacente, l'apparecchiatura non sarà collaudata in via definitiva ed il contratto si intenderà automaticamente risolto, senza che la Società abbia nulla a pretendere.

Si precisa che:

- sarà cura della ditta fornitrice contattare direttamente il Servizio di Ingegneria Clinica per concordare la data in cui effettuare il collaudo della strumentazione;
- l'esito positivo del collaudo non esonera il fornitore da responsabilità per difetti e/o imperfezioni occulte o che, comunque, non siano emersi né durante il periodo di prova né al momento del collaudo definitivo dello stesso.

### **GARANZIA E ASSISTENZA TECNICA**

Ogni apparecchiatura, così come ogni sua componente, dovrà essere garantita per un periodo minimo di 12 mesi decorrenti dall'attestazione di avvenuto collaudo con esito positivo.

La garanzia è da intendersi contro i difetti di fabbricazione così articolata:

**SONDE ENDOSCOPICHE E STRUMENTAZIONE ELETTRONICA**

e deve essere inclusa la manodopera, la trasferta, i ricambi necessari alla riparazione, i difetti strutturali e/o di fabbricazione.

Durante il periodo di garanzia non potranno essere addebitati all'A.O. Ordine Mauriziano interventi tecnici a qualunque titolo effettuati (sull'apparecchiatura e/o i suoi componenti) eccezione fatta per i guasti dovuti a negligenza del personale utilizzatore.

Tutti gli interventi di manutenzione in garanzia dovranno essere effettuati da personale tecnico specializzato ed essere coordinati/concordati con il Servizio di Ingegneria Clinica dell'A.O. committente a cui verrà consegnato, di volta in volta, un rapporto tecnico di lavoro e/o il protocollo di manutenzione debitamente compilato. Con il rilascio del rapporto di lavoro l'impresa dichiara la perfetta funzionalità e la sicurezza all'uso dell'apparecchio in quanto l'intervento è stato eseguito a "regola d'arte".



Decorso il periodo di garanzia è riservata all'A.O. committente la facoltà di valutare l'eventuale stipula di un contratto di manutenzione preventiva di durata annuale rinnovabile per tutto il periodo previsto dal presente capitolato.

### **ADDESTRAMENTO ALL'USO**

Il presente appalto di fornitura include le attività di formazione del personale addetto all'uso (personale medico ed infermieristico) ed alla manutenzione (personale ingegneria clinica e, qualora necessario, personale dei Sistemi Informativi) delle apparecchiature richieste.

### **CAUZIONE DEFINITIVA**

Non si richiedono la garanzia provvisoria e quella definitiva, poiché il valore di aggiudicazione è inferiore ad € 40.000, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento aziendale per l'affidamento di servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria (DG 894 del 03/11/2023), rinvenibile alla pagina "Avvisi, bandi e inviti" del sito della scrivente A.O. (<https://www.mauriziano.it/flex/FixedPages/Common/Gare.php/L/IT>).

L'Aggiudicatario è obbligato, ai fini della stipula del contratto, a presentare idonea copertura assicurativa, nella specie Polizza R.C.T. che deve essere estesa alla colpa grave dell'Impresa aggiudicataria, deve portare la dichiarazione di vincolo a favore dell'Azienda Ospedaliera.

A tale proposito l'Impresa aggiudicataria dovrà presentare copia della polizza di assicurazione in questione. L'Impresa aggiudicataria esonera, altresì, l'A.O. per i danni diretti ed indiretti, che potranno derivare da fatti dolosi o colposi di terzi.

La mancata stipula della polizza assicurativa comporterà, per la Committente, il diritto di considerare l'Impresa aggiudicataria decaduta dall'aggiudicazione stessa.

### **INADEMPIMENTI CONTRATTUALI, CONTESTAZIONI E APPLICAZIONE DI PENALI**

Fatti salvi i casi di forza maggiore o fortuiti (intesi come eventi imprevedibili o eccezionali per i quali l'aggiudicatario non abbia trascurato le normali precauzioni in rapporto alla delicatezza e alla specificità delle prestazioni, e non abbia ommesso di trasmettere tempestiva comunicazione all'Amministrazione contraente, o imputabili all'Amministrazione), qualora non vengano rispettati i tempi e le modalità di esecuzione delle attività e dei servizi previsti nella gara, l'Azienda Ospedaliera, fatto salvo il risarcimento del maggior danno, potrà applicare secondo quanto di seguito riportato:

- in caso di ritardo nell'esecuzione dell'intervento di fornitura, installazione, collaudo e messa in funzione dell'apparecchiatura, potrà essere applicata la penale pari ad € 100,00 per ogni giorno di ritardo (compresi i festivi). In caso di esito negativo del collaudo e di inadempienze del soggetto aggiudicatario le quali si protraggano oltre il termine, non inferiore a quindici giorni, assegnato dall'Amministrazione per porre fine all'inadempimento, l'Amministrazione ha la facoltà di dichiarare risolto il contratto, incamerando la cauzione, nonché di procedere all'esecuzione in danno. Se la risoluzione viene dichiarata quando l'Amministrazione sia già in possesso delle apparecchiature e queste non siano ritirate dal soggetto aggiudicatario nel termine assegnato dall'Amministrazione, quest'ultima è liberata da ogni obbligo di custodia e può depositare le apparecchiature, a spese e a rischio dello stesso, in un locale di pubblico deposito o in altro locale idoneo;
- Mancata, ritardata o parziale fornitura del materiale necessario al funzionamento dell'apparecchiatura: € 1.000 ad episodio





Al riscontro di eventuali violazioni delle norme contrattuali che regolano il rapporto e/o di inadempienze che pregiudichino lo svolgimento corretto e puntuale del servizio, l'Azienda Ospedaliera provvederà a contestarle, per iscritto, all'aggiudicatario affinché vengano eseguiti gli adempimenti richiesti o vengano eliminate le disfunzioni o fatte cessare le violazioni, assegnando, se del caso, un termine perentorio per l'adempimento e/o la prestazione, con la specifica che in caso contrario il contratto sarà da intendersi risolto ai sensi dell'art. 1454 C.C.

Le penalità saranno applicate senza bisogno di diffida o di messa in mora, mediante comunicazione scritta (a mezzo pec) all'aggiudicatario che, entro un termine non superiore a 10 giorni lavorativi dal ricevimento, potrà presentare eventuali controdeduzioni.

In caso di mancata presentazione delle controdeduzioni la contestazione diverrà definitiva e ad essa conseguirà l'immediata applicazione delle penali.

Ove l'Azienda Ospedaliera ritenga infondate le giustificazioni addotte dall'appaltatore, lo comunicherà tempestivamente, provvedendo, di conseguenza all'applicazione delle penali.

Ove l'Azienda Ospedaliera ritenga fondate, in tutto o in parte, le giustificazioni addotte dall'appaltatore, potrà annullare o ridurre la contestazione, provvedendo all'applicazione di una penale ridotta.

Gli inadempimenti sopra descritti non precludono all'Azienda Ospedaliera la facoltà di sanzionare eventuali casi non espressamente contemplati, ma comunque rilevanti nell'ambito di una corretta e completa erogazione del servizio, a norma e ai sensi del presente capitolato, della documentazione di gara e d'offerta.

Per ogni eventuale ed ulteriore inadempimento contrattuale, diverso rispetto a quelli sopra indicati, l'Azienda Ospedaliera potrà procedere in ogni caso discrezionalmente ad applicare penali in misura giornaliera comprese tra lo 0,3 per mille e l'1 per mille dell'ammontare complessivo contrattuale, al netto dell'IVA, e comunque complessivamente non superiori al dieci per cento dell'ammontare complessivo contrattuale al netto dell'IVA,

L'Azienda Ospedaliera potrà escutere le penali sopra indicate recuperandole dalle somme previste nelle fatture di debito emesse dall'aggiudicatario o dal deposito cauzionale definitivo che, in tal caso dovrà essere adeguatamente reintegrato entro 30 giorni naturali dall'escussione.

### **RISOLUZIONE CONTRATTUALE**

L' A. O. Ordine Mauriziano si riserva la facoltà di risolvere il contratto nel caso in cui l'ammontare complessivo delle penali superi il 10% del valore dello stesso, ovvero nel caso di gravi inadempienze agli obblighi contrattuali da parte del Fornitore.

In tal caso l'A.O. ha la facoltà di incamerare la cauzione definitiva, nonché di procedere all'esecuzione in danno del Fornitore. Resta salvo il diritto al risarcimento dell'eventuale maggior danno.

La risoluzione contrattuale verrà applicata nei casi previsti all'art. 122 del D.Lgs. 36/2023.

Oltre a quanto sopra citato, l'A.O. provvederà alla risoluzione contrattuale nei seguenti casi:

- Violazione delle norme in materia di cessione del contratto e dei crediti;
- Mancata reintegrazione della cauzione eventualmente escussa, entro il termine di dieci giorni lavorativi dal ricevimento della relativa richiesta da parte dell'Azienda contraente;
- Reiterate violazioni in materia di sicurezza sul lavoro e previdenza sociale;
- Gravi violazioni in materia di subappalto;



- Mancato rispetto degli obblighi di riservatezza;
- Mancato rispetto degli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari;
- In caso di violazione di uno degli impegni previsti nel Patto di integrità.

Il Fornitore ha diritto soltanto al pagamento delle prestazioni relative ai servizi regolarmente eseguiti, decurtato degli oneri aggiuntivi derivanti dallo scioglimento del contratto.

Nei casi di esito negativo del collaudo e di inadempienze del soggetto aggiudicatario le quali si protraggano oltre il termine, non inferiore a dieci giorni, assegnato dall A.O. per porre fine all'inadempimento, quest'ultima ha la facoltà di dichiarare risolto il contratto, incamerando la cauzione, nonché di procedere all'esecuzione in danno. Restano fermi l'applicazione del risarcimento dell'eventuale maggior danno.

- Se la risoluzione viene dichiarata quando l'Amministrazione sia già in possesso delle apparecchiature e queste non siano ritirate dal soggetto aggiudicatario nel termine assegnato dall'Amministrazione, quest'ultima è liberata da ogni obbligo di custodia e può depositare le apparecchiature, a spese e a rischio dello stesso, in un locale di pubblico deposito o in altro locale idoneo.

### **RECESSO**

L'Azienda si riserva la facoltà di recedere unilateralmente dal contratto in tutto o in parte, in qualsiasi momento, nei seguenti casi:

- (A) mutamenti di carattere organizzativo interessanti l'Azienda che abbiano incidenza sull'esecuzione del servizio;
- (B) qualora sia stato depositato contro il fornitore un ricorso ai sensi della legge fallimentare o di altra legge applicabile in materia di procedure concorsuali, che proponga lo scioglimento, la liquidazione, la composizione amichevole o il concordato con i creditori, ovvero nel caso in cui venga designato un liquidatore o curatore, il quale entri in possesso dei beni o venga incaricato della gestione degli affari del fornitore;
- (C) qualora taluno dei componenti l'Organo di amministrazione o l'amministratore delegato, o il Direttore Generale o il Responsabile tecnico del fornitore siano condannati, con sentenza passata in giudicato, per delitti contro la Pubblica Amministrazione, l'ordine pubblico, la fede pubblica o il patrimonio, ovvero siano assoggettati alle misure preventive previste dalla normativa antimafia;

Dalla data di efficacia del recesso, il fornitore dovrà cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti danno alcuno all'Azienda.

In caso di recesso, il fornitore ha diritto al pagamento dei servizi prestati, purché eseguiti correttamente ed a regola d'arte, secondo il corrispettivo e le condizioni previste nel contratto, rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa, anche di natura risarcitoria, ed a ogni ulteriore compenso e/o indennizzo e/o rimborso, anche in deroga a quanto previsto dall'articolo 1671 c.c..

In ogni caso di recesso, il fornitore si impegna a porre in essere ogni attività necessaria per assicurare la continuità del servizio e/o della fornitura in favore dell'Azienda.

Per quanto non espressamente previsto, trova applicazione l'articolo 123 del decreto legislativo 31 marzo 2023 n. 36

### **CESSIONE DEL CONTRATTO**

È fatto assoluto divieto di cedere, a qualsiasi titolo, il contratto, a pena di nullità della cessione medesima. In caso di inadempimento, la singola Azienda sanitaria fermo restando il diritto al risarcimento del danno, ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto.

Le cessioni d'azienda e gli atti di trasformazione, fusione e scissione relativi all'aggiudicatario sono disciplinati dall'articolo 120 del D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36.



### **CESSIONE DEL CREDITO**

L'impresa si obbliga a non effettuare la cessione dei crediti derivanti dal presente contratto, senza parere favorevole dell'Azienda sanitaria ai sensi dell'art. 106, comma 13 D. Lgs. n. 50/2016..

In ogni caso, a fronte di eventuali notifiche di cessione di credito, L'Azienda si riserva la facoltà di provvedere a notificare espresso rifiuto della cessione dei crediti entro i termini di legge.

### **REVISIONE DEI PREZZI**

**Modifiche del contratto ai sensi dell'art. 120, comma 1 lett. a) del D.Lgs 36/2023:** Revisione dei prezzi. A partire dalla seconda annualità contrattuale e al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva che determinino una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo complessivo del servizio superiore al cinque per cento, dell'importo complessivo, i prezzi sono aggiornati, nella misura dell'ottanta per cento della variazione, in relazione alle prestazioni da eseguire.

Ai fini del calcolo della variazione dei prezzi si utilizza l'indice elaborato dall'ISTAT e denominato Indice ISTAT FOI (senza tabacchi). Non concorrerà alla determinazione della revisione dei prezzi l'eventuale modifica del CCNL di riferimento. (art. 60, comma 3, lett. b del Codice).

Attualmente il valore dell'appalto tiene già conto di una percentuale di aumento per variazione dei prezzi.

### **PAGAMENTO**

La ditta dovrà consegnare i beni a seguito di emissione del relativo ordine da parte della S.C FARMACIA contestualmente al materiale di Consumo; l'apparecchiatura dovrà essere collaudata dal Servizio di Ingegneria Clinica.

I pagamenti saranno effettuati ai sensi di quanto previsto dal D.Lgs 192/2012, a 60 giorni dalla data di ricevimento della fattura, o dalla data di avvenuto positivo collaudo, se successivo.

Gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi, al fine del rispetto dell'art. 3 della legge 13/8/2010 n.136, che prevede che tutti i movimenti finanziari relativi alla fornitura devono essere registrati sui conti correnti bancari o postali dedicati, anche se non in via esclusiva, accesi presso banche o presso la società Poste italiane S.p.A..

Le fatture dovranno essere così intestate:

**A.O. Ordine Mauriziano**  
Via Magellano,1  
10128 TORINO  
P.I./Cod.Fisc. 09059340019

I pagamenti delle fatture verranno pertanto effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario e postale tramite conto corrente dedicato.

Con decorrenza 31 marzo 2015 è previsto dalla normativa attualmente in vigore l'invio tramite SDI di fatture elettroniche per le quali occorrerà indicare i seguenti codici, ove richiesti:

Codice Ipa:asoom\_to  
Codice Univoco Ufficio:UFHCOM  
Nome dell'Ufficio: Uff\_e FatturaPA  
Il Codice C.I.G.

Ulteriori informazioni sulla fatturazione elettronica possono essere ricevute sul sito [www.fatturapa.gov.it](http://www.fatturapa.gov.it).



È fatto obbligo al fornitore, pena la nullità del contratto, di assumere a proprio carico gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

### **RESPONSABILITÀ CIVILE**

La ditta aggiudicataria sarà direttamente responsabile di ogni danno che possa derivare all'Amministrazione ed a terzi nell'espletamento della fornitura o derivanti da vizio o difetto dei prodotti forniti, anche in relazione all'operato ed alla condotta dei propri collaboratori e/o di personale di altre imprese a diverso titolo coinvolte.

La ditta aggiudicataria dovrà avvalersi di personale qualificato in regola con gli obblighi previsti dai contratti collettivi di lavoro e da tutte le normative vigenti in particolare in materia previdenziale fiscale, di igiene e in materia di sicurezza sul lavoro. L'Amministrazione è esonerata da ogni responsabilità per danni, infortuni o altro che dovesse accadere al personale di cui si avvarrà la ditta nell'esecuzione del contratto.

### **ACCESSO AGLI ATTI**

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle piattaforme di e-procurement, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'art. 36 del codice.

Ai sensi dell'art. 36, comma 6 del Codice, la stazione appaltante, qualora vi siano reiterato rigetti di istanze di oscuramento, può inoltrare segnalazione all'ANAC la quale può irrogare una sanzione pecuniaria nella misura stabilita dall'art. 222, comma 9, ridotta alla metà nel caso di pagamento entro trenta giorni dalla contestazione.

### **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'articolo 13 e 14 (informativa) e 6 (consenso) del **G.D.P.R. – Regolamento Privacy UE/2016/679** il trattamento dei dati personali conferiti nell'ambito della presente gara è finalizzata unicamente all'espletamento della procedura, nonché delle attività ad essa correlate e conseguenti. In relazione alle descritte finalità le informazioni saranno trattate come indicato nell'**ALLEGATO 1**): "Atto di informazione ex art. 13 del Regolamento UE N. 2016/679" al presente Disciplinare di gara.

Sul sito aziendale <https://www.mauriziano.it> > Amministrazione Trasparente > Disposizioni generali > Atti generali > Privacy è pubblicata l'"Informativa sulla privacy" con annessa la Tabella di sintesi sul trattamento elaborata dall'A.O. Ordine Mauriziano.

**Titolare del trattamento dei dati** è il Dott. Roberto D'Angelo – Commissario dell'Azienda ospedaliera – [direzione generale@mauriziano.it](mailto:direzione generale@mauriziano.it)

**Responsabile Protezione Dati** è l'Avv. Gabriele Borghi – [rdp@mauriziano.it](mailto:rdp@mauriziano.it),

**Responsabile del trattamento dei dati** è la Dott.ssa Carmelina Siani – Direttore della S.C. Provveditorato – [csiani@mauriziano.it](mailto:csiani@mauriziano.it).

Il concorrente si impegna ad adempiere agli obblighi di informativa e di consenso, ove necessario, nei confronti delle persone fisiche interessate di cui sono forniti dati personali nell'ambito della procedura di affidamento, per quanto concerne il trattamento dei loro dati personali da parte dell'Amministrazione per le finalità sopra descritte.

### **FORO COMPETENTE**

Per ogni controversia che dovesse insorgere nell'interpretazione o nell'esecuzione del contratto le parti, prima di adire le competenti autorità giudiziarie, si impegnano ad esperire un tentativo di composizione.



**Azienda Ospedaliera  
Ordine Mauriziano  
di Torino**

Sede legale: Via Magellano, 1 - 10128 TORINO - Tel. +39 011.508.1111 - [www.mauriziano.it](http://www.mauriziano.it) - P.I./Cod. Fisc. 09059340019

Nel caso in cui sia risultato vano il tentativo di composizione della controversia il foro competente è esclusivamente il foro di Torino.

II DIRETTORE  
S.C.Provveditorato  
Dott.ssa Carmelina SIANI  
*Firmato digitalmente*

ASOOM\_TO.Azienda Ospedaliera Ordine Mauriziano di Torino - Rep. DG 23/10/2024.0000801.I