



*Servizio Sanitario Nazionale  
Regione Piemonte*

**Azienda Ospedaliera  
Ordine Mauriziano di Torino**

**AVVISO PUBBLICO PER TITOLI E COLLOQUIO PER IL CONFERIMENTO DI N. 1  
INCARICO DI PRESTAZIONE D'OPERA ( BIOLOGO/BIOTECNOLOGO)**

**Scadenza: ore 23.59.59 del 12 NOVEMBRE 2021**

(Pubblicato su B.U.R.P. n. 43 del 28/10/2021)

In esecuzione della Deliberazione n. 705 del 14/10/2021 si rende noto che è indetto avviso pubblico per titoli e colloquio per il conferimento di n. 1 incarico di prestazione d'opera per "Study coordinator e quality manager" per gli studi clinici di Fase I e di quality manager per l'attività di trapianto allogenico di cellule staminali emopoietiche.

L'incarico, della durata di 6 mesi (eventualmente rinnovabili), presuppone impegno adeguato allo svolgimento delle relative attività, orientativamente secondo indicazioni del Direttore della S.C.D.U. Ematologia e Terapie Cellulari dell'A.O. Ordine Mauriziano; è previsto un compenso complessivo lordo di Euro 20.000,00 (inclusa IVA).

Il finanziamento del contratto è a carico dei Fondi Divisionali della S.C.D.U. Ematologia e Terapie Cellulari derivanti dalle sperimentazioni cliniche, secondo quanto previsto dal "Regolamento di ripartizione dei proventi delle Sperimentazioni Cliniche", di cui alla deliberazione aziendale n. 577 del 16.9.2020

L'incarico (senza vincolo di subordinazione) sarà regolato da apposito contratto individuale e non costituirà rapporto di lavoro dipendente, bensì prestazioni di lavoro autonomo relative allo svolgimento delle attività oggetto dell'incarico.

L'assegnatario dell'incarico dovrà essere in possesso di Partita Iva per la regolare emissione delle relative fatture.

**REQUISITI:**

Per la partecipazione al presente avviso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1. cittadinanza italiana, fatte salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti.
2. Idoneità fisica all'impiego.
3. Diploma di Laurea Magistrale in Scienze Biologiche o in Biotecnologie;

### Costituiranno titoli preferenziali:

- Possesso del certificato di “Auditor” nel settore sanitario
- Qualificazione al ruolo di “Monitor” utile per gli studi di fase I, secondo il decreto ministeriale del 31/3/2008
- Documentata esperienza nella gestione di studi clinici
- conoscenza della lingua inglese

L'eventuale possesso dei titoli preferenziali (da documentare nell'ambito del curriculum formativo e professionale) potrà costituire oggetto di particolare valutazione nell'ambito dei titoli di merito secondo le indicazioni della Commissione Esaminatrice. Il profilo di posto così definito rappresenterà altresì l'oggetto prioritario del colloquio di selezione

I requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande. La carenza o il difetto di anche uno solo di tali requisiti, comporta la non ammissione all'avviso.

L'eventuale mancanza dei requisiti prescritti da parte di uno o più candidati è rilevata direttamente dalla S.C. Gestione ed Organizzazione Risorse Umane, che provvede a darne comunicazione agli interessati entro 15 giorni dalla scadenza del presente avviso.

### **PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE – TERMINI E MODALITA'**

La domanda di ammissione dovrà essere prodotta **esclusivamente** mediante la procedura telematica, **pena esclusione**, con le modalità che saranno di seguito descritte entro e non oltre le ore 23:59:59 del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

La procedura è attiva 24 ore su 24 da qualsiasi postazione collegata alla rete internet: le domande potranno essere inoltrate sino alle ore 23:59:59 del giorno di scadenza. Dopo tale termine, infatti, non sarà più possibile da parte del candidato l'apporto di modifiche e/o integrazioni né l'inoltro della domanda.

Per la trasmissione delle domande mediante la procedura on – line occorre l'esecuzione dei seguenti passaggi che compongono due differenti fasi:

#### ***FASE N°1 – REGISTRAZIONE***

- Collegarsi al sito internet: <https://mauriziano.iscrizioneconcorsi.it>

- Accedere alla “**PAGINA DI REGISTRAZIONE**” e procedere all’inserimento dei dati richiesti; al termine cliccare su “**Conferma**”;  
Inserire esclusivamente un indirizzo di posta elettronica NON certificata. L’inserimento dev’essere necessariamente corretto in quanto, a seguito di questa operazione, il programma invierà una e – mail al candidato con le credenziali provvisorie: USERNAME e PASSWORD, fondamentali per l’accesso al sistema di iscrizione al concorso on – line.  
Si invitano i candidati a registrarsi in tempo utile poiché l’invio delle credenziali di accesso non è immediato;
- Ricevuta l’email contenente le CREDENZIALI PROVVISORIE, il candidato dovrà collegarsi al link indicato nella mail stessa per modificare la password provvisoria con una **PASSWORD DEFINITIVA** che dovrà essere utilizzata per la registrazione della domanda e per tutti gli accessi successivi.

### ***FASE N°2 – ISCRIZIONE ON LINE ALL’AVVISO PUBBLICO***

- Collegarsi al sito internet: <https://mauriziano.iscrizioneconcorsi.it>
- Inserire USERNAME e PASSWORD
- Cliccare sull’icona “**Iscriviti**” dell’avviso pubblico al quale si intende partecipare
- Si accede, in tal modo, alla pagina di inserimento della domanda che il candidato dovrà compilare;
- La prima scheda che comparirà è quella della “Anagrafica” che dovrà essere compilata in tutte le sue parti. Per iniziare la compilazione cliccare sul tasto “Compila” ed al termine dell’inserimento di tutti i dati confermare cliccando su “Salva”;
- Il candidato dovrà proseguire nella compilazione di tutte le pagine visibili sul pannello di sinistra (requisiti generici, requisiti specifici, preferenze... ecc). Le pagine già compilate presenteranno un segno di spunta colore verde (✓) mentre quelle non ancora compilate sono precedute dal simbolo del punto interrogativo (?). La voce selezionata, invece, viene evidenziata di verde;  
La compilazione della domanda può avvenire in ordine sparso ed in momenti successivi: sarà, inoltre, possibile aggiungere/correggere/cancellare i dati fino a quando non si conclude la compilazione.
- ✓ Il candidato, per partecipare alla presente selezione, deve necessariamente, **pena esclusione**, provvedere al versamento di € 10,00 quale contributo spese per i costi organizzativi

supportati da questa Amministrazione per l'espletamento della selezione (**contributo non rimborsabile a qualsiasi titolo**). La ricevuta di versamento dovrà essere allegata nell'apposita finestra informatica che la procedura on-line indicherà al candidato e dovrà, mediante bonifico bancario, essere effettuato:

sul conto corrente intestato a A.O. ORDINE MAURIZIANO presso la Banca UNICREDIT - Agenzia 38 TURATI - IBAN: **IT 09J0200801138000040249779** – con l'indicazione della seguente causale "*Study Coordinator e Quality Manager*" con l'indicazione del nome e del cognome del candidato.

- Quando la compilazione è terminata nella scheda "**Conferma ed Invio**" il candidato dovrà stampare la domanda, firmarla ed allegarla secondo le istruzioni indicate ed infine cliccare su "**Invia Iscrizione**";
- Al termine della procedura on – line il candidato riceverà una mail di conferma (la presenza della mail di conferma è indispensabile per attestare l'esito positivo dell'iscrizione alla procedura selettiva; pertanto in assenza di questa mail il candidato in nessun caso può considerarsi iscritto alla selezione).

Le richieste di assistenza tecnica possono essere avanzate tramite l'apposita funzione disponibile alla voce di menù "**assistenza**" presente in testata della pagina web. Le richieste di assistenza tecnica verranno soddisfatte compatibilmente con le esigenze operative dell'Ufficio Concorsi e non saranno comunque evase nei 3 giorni precedenti la scadenza del bando.

L'A.O. Ordine Mauriziano di Torino declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda né per eventuali disguidi informatici o comunque imputabili a fatto di terzi a caso fortuito o forza maggiore.

Il candidato dovrà altresì autorizzare, ai sensi degli artt. 13 e 14 del GDPR 679/2016 (Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali), l'Amministrazione dell'A.O. Ordine Mauriziano all'utilizzo dei propri dati personali per i necessari atti amministrativi.

Con la partecipazione alla selezione è implicita da parte degli aspiranti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni indicate nel presente bando.

## VALUTAZIONE DEI TITOLI E DEL COLLOQUIO

Le operazioni di selezione sono svolte da una Commissione Esaminatrice così composta:

- Direttore Struttura Aziendale interessata;
- 2 componenti esperti della S.C.D.U. Ematologia e Terapie Cellulari individuati dal Responsabile del Progetto
- Funzionario della S.C. Gestione ed Organizzazione Risorse Umane

La Commissione Esaminatrice procede alla formulazione della graduatoria dell'avviso in base al curriculum, ai titoli presentati e alla valutazione di idoneità al colloquio.

In particolare, la Commissione:

- dispone complessivamente di 100 punti così ripartiti:

- Titoli p. 20/100
- Colloquio p. 80/100

- effettua la valutazione positiva e comparata del curriculum di carriera e professionale di ogni richiedente (titoli) in rapporto al posto da ricoprire ed in conformità, per quanto applicabili, ai criteri previsti dalla normativa concorsuale (D.P.R. 10/12/1997 n. 483), attribuendo un giudizio complessivo che tiene conto principalmente dei seguenti elementi:

- qualificazione professionale
- esperienza già maturata nel settore di attività di riferimento
- altri elementi di giudizio ritenuti rilevanti;

- procede all'espletamento del colloquio di selezione, vertente su argomenti attinenti all'oggetto dell'incarico, come definito anche dai titoli preferenziali sopra specificati; il colloquio si considera superato in casi di attribuzione di un punteggio pari alla metà del punteggio massimo più uno. (41/80).

La data del colloquio e la sede di svolgimento dello stesso (nonché qualsiasi altra modalità relativa alle modalità di svolgimento della prova e ai protocolli di sicurezza, anche con riferimento all'evoluzione della situazione epidemiologica), verrà comunicato via e-mail o via PEC (per i possessori della PEC) ai candidati con almeno 15 giorni di preavviso.

In ogni caso, sia l'indirizzo PEC che l'indirizzo e-mail (per i candidati non in possesso della PEC) devono essere obbligatoriamente riconducibili, univocamente, al candidato .

Il colloquio potrà essere sostenuto in sede o con modalità telematica; i candidati che non si presenteranno a sostenere la prova di selezione (ovvero che non si collegheranno in modalità telematica ai fini dell'espletamento delle prove secondo le indicazioni che saranno fornite dall'Amministrazione) nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati rinunciatari alla selezione, quale che sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

I candidati dovranno presentarsi muniti di valido documento di riconoscimento.

L'Amministrazione provvederà ad avvisare coloro che non saranno ammessi al colloquio in quanto privi dei requisiti richiesti.

La graduatoria dell'avviso pubblico sarà consultabile sul sito [www.mauriziano.it](http://www.mauriziano.it) alla voce concorsi – esito concorsi dell'A.O. Ordine Mauriziano – sita in Via Magellano 1 - Torino, ed avrà efficacia per i 12 mesi successivi alla data della sua approvazione (la graduatoria può essere utilizzata unicamente in caso di rinuncia, anche successiva alla presa di servizio, dell'avente titolo).

## **DISPOSIZIONI FINALI**

Il vincitore dell'avviso pubblico dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs 165/2001 s.i.m. nonché dalle restanti disposizioni in materia; in ogni caso il conferimento dell'incarico non è compatibile con:

- sussistenza di altra collaborazione retribuita con l'A.O. Ordine Mauriziano di Torino
- esistenza di rapporto di lavoro dipendente con altri soggetti pubblici o privati (o altri rapporti anche di natura convenzionale con il SSN)
- titolarità di precedente rapporto di lavoro, pubblico o privato, cessato per collocamento in quiescenza
- sussistenza di eventuali conflitti di interessi

La compatibilità con altre tipologie di attività sarà valutata dal Responsabile Scientifico del Progetto (Direttore della S.C.D.U. Ematologia e Terapie Cellulari) tenuto conto dell'impegno orario complessivo a carico dell'interessato e della presenza di eventuali conflitti di interesse (in ogni caso l'assegnatario dell'incarico non potrà comunque svolgere attività contemporanee per più di 48 ore medie settimanali complessive).

L'azienda si riserva inoltre di valutare se eventuali condanne riportate dal professionista o la soggezione a misure di sicurezza, procedimenti penali in corso, ovvero l'esclusione dall'elettorato attivo o la dispensa o il licenziamento dall'impiego presso una pubblica amministrazione, risultino ostativi al conferimento dell'incarico.

L'A.O. Ordine Mauriziano di Torino si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente bando, o parte di esso, qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Torino, 28/10/2021

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**(Dr. Maurizio Gaspare DALL'ACQUA)**  
*firmato digitalmente*

Esente da bollo ai sensi delle vigenti disposizioni