



Area acquisizione beni, servizi, tecnologie e logistica

S.C. Provveditorato

Direttore: Dr.ssa Carmelina SIANI

Via Magellano n. 1 - Torino

Telefono: 011/508.2398

Fax: 011/508.2255

e-mail: mapasqualino@mauriziano.it

PEC: provveditorato.mauriziano@pcert.postecert.it

**OGGETTO: FORNITURA DI ROTOLI DI PANNO CARTA IN PURA CELLULOSA DA
UTILIZZARE IN SALA OPERATORIA OCCORRENTI PER 12 MESI ALL'A.O. ORDINE
MAURIZIANO DI TORINO**

VERBALE DI APERTURA DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA

Il giorno 14 del mese di gennaio 2025 alle ore 10.02 circa presso l'ufficio della S.C. Provveditorato dell'A.O. Ordine Mauriziano di Torino, alla presenza dei seguenti soggetti:

- Rag. Massimiliano Lembo – Vicario e funzionario delegato dal RUP di Progetto,
- Dott.ssa Marta Pasqualino: Collaboratore Amministrativo Professionale – testimone e segretario verbalizzante;

si procede, in seduta riservata, a scaricare dalla piattaforma telematica Sintel (ID n.194839347) tutta la documentazione presentata entro il termine di scadenza delle offerte del 13/01/2025 ore 12.00 della società di seguito indicata:

3.M.C. S.p.A..	C.F. e P.IVA 04303410726	Viale Francesco De Blasio N. 15 – 70132 Bari (BA)
-----------------------	--------------------------	--

con contestuale verifica della validazione delle firme digitali.

Si procede con la verifica e l'esame della documentazione amministrativa, tecnica ed economica richiesta con *lettera d'invito* e consistente negli allegati:

Documentazione Amministrativa

- Lettera d'invito
- (eventuale) Autocertificazione aggiuntiva dei requisiti;

Documentazione Tecnica

- Dichiarazione che i prodotti offerti sono quelli già presentati nell'indagine di mercato identificata con ID SINTEL 190924873 (documentazione tecnica già presentata in sede di manifestazione di interesse).

Documentazione Economica

- Presentazione dell'Offerta Ufficiale dell'Operatore Economico



La società sopra indicata ha presentato la documentazione in modalità completa e conforme a quanto richiesto con *lettera d'invito*.

Letto, approvato e sottoscritto il giorno 14 del mese di gennaio 2025 alle ore 10.25 ca.

Rag. Massimiliano Lembo – Vicario e funzionario delegato dal RUP di Progetto	<i>Firmato in originale</i>
Dott.ssa Marta Pasqualino: Collaboratore Amministrativo Professionale – testimone e segretario verbalizzante	<i>Firmato in originale</i>