

GARA D'APPALTO NELLA FORMA DELLA PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DEI SISTEMI MONOUSO DI IGIENE PERSONALE OCCORRENTI ALL'A.O. ORDINE MAURIZIANO DI TORINO, PER UN PERIODO DI ANNI DUE RINNOVABILI DI ULTERIORI DUE ANNI – CPV 33711430-0 - CODICE SIMOG N. 8448716 - C.I.G. N. 90981216F5

VERBALE APERTURA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il giorno 03.05.2022 alle ore 10:30 presso l'ufficio del RUP, Dott.ssa Carmelina Siani, Direttore della S.C. Provveditorato, il Seggio di gara ha proceduto, in seduta riservata, come previsto dall'art. 24 del Disciplinare di gara, all'apertura della documentazione presentata sulla Piattaforma informatica Sintel dalle ditte partecipanti di seguito indicate in merito alla gara di cui in oggetto e le cui offerte risultavano pervenute alla data di scadenza del bando di gara del 28.04.2022, ore 16.00:

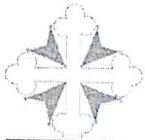
1. POLO SRL con sede Sede Legale in via IV Novembre, 13 - 37047 San Bonifacio VR - C.F / P.IVA: 03356620231 – polo.pec@legalmail.it
2. DIEMME DISPOSITIVI MEDICI SRL con sede Legale in Via Pellizza da Volpedo, 109 20085 Locate di Triulzi (MI) - C.F./P.IVA: 11873880154 – diemme.dispositivi@legalmail.it

Sono presenti per l'apertura, verifica e validazione delle firme digitali della documentazione amministrativa i Signori di seguito indicati costituenti il seggio di gara, come da nomina effettuata con il provvedimento di indizione n. 132 del 24.02.2022:

- Dott.ssa Carmelina SIANI - Direttore della S.C. Provveditorato – RUP;
- Dott. Alessandro Corroccoli - Funzionario S.C. Provveditorato – Componente;
- Dott.ssa Nadia Veronese - Funzionario S.C. Provveditorato – Componente e Segretario Verbalizzante.

Si procede alla verifica della presenza della documentazione amministrativa presentata. La stessa deve risultare costituita dai seguenti documenti, così come previsto dal Disciplinare di Gara:

1. **ALLEGATO. A:** Dichiarazione di partecipazione
2. **ALLEGATO. B:** DGUE (Documento di Gara Unico Europeo)
3. **ALLEGATO. C:** Dichiarazioni integrative al DGUE
4. Garanzia provvisoria
5. PASSoe
6. Imposta di bollo
7. Contribuzione a favore dell'ANAC



8	ALLEGATO. D:	Patto di Integrità
9		Dichiarazione di produzione della polizza assicurativa
10		(eventuale) Documentazione relativa ai subappaltatori
11		(eventuale) Procura speciale
12		(eventuale) Documentazione in caso di partecipazione in forma associata
13		(eventuale) Documentazione amministrativa aggiuntiva.

La Società DIEMME DISPOSITIVI MEDICI srl ha presentato tutta la documentazione amministrativa richiesta dalla quale non si evince alcuna irregolarità e quindi viene ammessa alle successive fasi di gara.


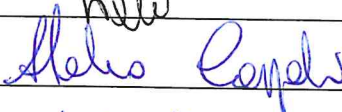
La Società POLO srl ha presentato la documentazione amministrativa richiesta che risulta regolare ad eccezione della “Dichiarazione di produzione della polizza assicurativa” con la quale si impegna in caso di aggiudicazione, a produrre copia della polizza assicurativa così come indicato nell’art. 30 del Disciplinare di gara. Trattandosi di irregolarità sanabili, la società viene ammessa con riserva alle successive fasi di gara, integrando il documento. Tale documentazione ad integrazione deve pervenire entro il termine di gg. 10 (termine perentorio, ult. Cons. di St. 16.01.2020, n. 399) dalla comunicazione prevista dall’art. 17 del citato Disciplinare di gara e che verrà inviata dal RUP, tramite la Sez. Comunicazioni della piattaforma SINTEL.

Il seggio di gara:

- termina la valutazione della documentazione sopra indicata alle ore 17.00 ca. del giorno 13.05.2022
- procederà all’apertura della documentazione tecnica in data 23/05/2022 ed alla consegna della stessa tramite sistema informatico interno denominato Seafire alla competente Commissione giudicatrice, che verrà nominata con specifico provvedimento , per l’effettuazione delle valutazioni di propria competenza.

Di quanto precede è redatto il seguente verbale, letto, approvato e sottoscritto come segue:

Torino, 16.05.2022

- Dott.ssa Carmelina SIANI 
- Dott. Alessandro Corroccoli 
- Dott.ssa Nadia Veronese 