REGIONE PIEMONTE

PIEMONTE valori comuni

DIPARTIMENTO INTERAZIENDALE funzionale a valenza regionale "Malattie ed Emergenze Infettive"	***Direzione Sanità e Welfare*** ***Settore Prevenzione e Veterinaria***

UNITA' DI CRISI

PROCEDURA SPECIALE LEGATA ALL'EMERGENZA COVID 19
ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

PER LA FORMAZIONE DI ELENCHI DI ODONTOIATRI DISPONIBILI A PRESTARE ATTIVITA' NELL'AMBITO DELLA CAMPAGNA DI VACCINAZIONE ANTI COVID-19 NELLE SEDI VACCINALI DELLE AZIENDE SANITARIE LOCALI DELLA REGIONE PIEMONTE

In esecuzione del Protocollo d'Intesa tra il Governo, le Regioni e le Province Autonome ed i rappresentanti istituzionali e di categoria degli Odontoiatri e a seguito di confronto in data 25.03.2021 con l'Ordine dei Medici Chirurghi e Odontoiatri della Provincia di Torino e con le Associazioni Professionali, si informa che è in corso una raccolta di manifestazioni di interesse per la formazione di elenchi di Odontoiatri iscritti all'Albo degli Odontoiatri presso gli Ordini Territoriali dei Medici Chirurghi e Odontoiatri, disponibili ad essere impiegati, su base volontaria, nell'ambito della campagna di vaccinazione anti COVID-19 nei Centri vaccinali delle Aziende Sanitarie della Regione Piemonte.

Le Aziende procederanno, secondo le proprie necessità, al conferimento di incarichi di lavoro autonomo, anche di collaborazione coordinata e continuativa, di durata non superiore a sei mesi, prorogabili in ragione delle necessità del piano vaccinale.
Gli incarichi sono conferiti secondo quanto previsto dall'art. 2 bis, comma 1, lett. a), del D.L. 17 marzo 2020, n. 18, convertito con modificazioni dalla Legge n. 27/2020 ed integrato dall'art. 1, comma 423, della Legge 30.12.2020, n. 178.

Professioni sanitarie ammesse alla procedura speciale:

- Odontoiatri iscritti all'Albo degli Odontoiatri presso gli Ordini Territoriali dei Medici Chirurghi e Odontoiatri.

Compenso

A fronte dell'erogazione delle prestazioni è previsto un compenso ad inoculazione pari a 6,16 € lordi omnicomprensivi di tutti gli oneri fiscali, previdenziali e di ogni altro onere eventualmente previsto a carico dell'azienda.

Coperture assicurative

Sono a carico dell'azienda presso cui il professionista svolge la propria attività, la copertura assicurativa infortuni e per la responsabilità civile verso terzi.
La copertura assicurativa per colpa grave è a carico del professionista.

Durata e impegno orario

La durata del singolo incarico e l'impegno orario verranno concordate tra l'azienda e il professionista, fermo restando che l'attività oggetto dell'incarico non potrà essere superiore alle 38 ore mensili.

Presentazione delle domande

Le candidature, dovranno essere presentate mediante procedura telematica.
La procedura è attiva 24 ore su 24 da qualsiasi postazione collegata alla rete internet.

Registrazione

- ✓ Collegarsi al sito internet:
  https://aslcittaditorino.iscrizioneconcorsi.it/
- ✓ Accedere alla **"PAGINA DI REGISTRAZIONE"** ed inserire i dati richiesti e **"Conferma"**. Inserire esclusivamente un indirizzo di posta elettronica NON certificata. Il programma invierà una e-mail al candidato con le credenziali provvisorie: USERNAME e PASSWORD.
- ✓ Ricevuta la mail contenente le **credenziali provvisorie**, l'aspirante dovrà collegarsi al link indicato nella mail per modificare la password provvisoria con una **password definitiva** che dovrà essere utilizzata per la registrazione della domanda e per tutti gli accessi successivi.

Presentazione Candidature

- ✓ Collegarsi al sito internet: **https://aslcittaditorino.iscrizioneconcorsi.it/**
- ✓ Inserire USERNAME e PASSWORD
- ✓ Cliccare sull'icona "**Iscriviti**" della procedura alla quale si intende partecipare
- ✓ **Si accede** così alla pagina di inserimento della candidatura.
- ✓ Si inizia la compilazione dalla scheda "**Anagrafica**", che dovrà essere compilata in tutte le sue parti. Per iniziare la compilazione cliccare sul tasto "**Compila**" ed al termine dell'inserimento di tutti i dati confermare cliccando su "**Salva**".
- ✓ Il candidato dovrà **proseguire nella compilazione di tutte le pagine** visibili sul pannello di sinistra (requisiti, esperienze professionali, ecc.). Le pagine già compilate presenteranno un segno di spunta di colore verde (✓) mentre quelle non ancora compilate sono precedute dal simbolo del punto interrogativo (?).

  La compilazione delle pagine può avvenire in più momenti; inoltre è possibile aggiungere/correggere/cancellare i dati fino a quando non si conclude la compilazione.
- ✓ Quando la compilazione è terminata, cliccare "**Conferma ed invio**".

Assistenza Tecnica

Le richieste di assistenza tecnica possono essere avanzate tramite l'apposita funzione disponibile alla voce di menù **"Assistenza"** sempre presente in testata della pagina web.

Scadenza

Il presente avviso rimane aperto per tutto il perdurare dell'emergenza.

Il trattamento dei dati personali è disciplinato dal D.lgs. 19 settembre 2018 n. 101 e dal Regolamento UE 2016/679; i dati personali saranno raccolti presso la struttura competente per la gestione della presente manifestazione di interesse, per l'eventuale attribuzione dell'incarico e per le finalità inerenti la gestione del medesimo. Le stesse informazioni potranno essere comunicate alle Amministrazioni Pubbliche interessate.

Eventuali chiarimenti potranno essere richiesti al seguente indirizzo e-mail: personale.concorsi@aslcittaditorino.it o al n. telefonico 0115662816.

Direttore Regionale
Sanità e Welfare
Fabio AIMAR
(sottoscritto digitalmente)

Responsabile
Settore Sistemi Organizzativi
e Risorse Umane del S.S.R.
Mario RAVIOLA
(sottoscritto digitalmente)

Commissario
Emergenza Covid-19
Unità di Crisi
Emilpaolo MANNO
(firmato in originale)

Funzionario Responsabile
Donatella PAGLIASSOTTO
Dirigente Amministrativo
(sottoscritto digitalmente)