



AZIENDA OSPEDALIERA
ORDINE MAURIZIANO DI TORINO

Obiettivi di accessibilità per l'anno 2016

Redatto ai sensi dell'articolo 9, comma 7 del decreto legge 18 ottobre 2012, n. 179.

Redatto il 31/03/2016

SOMMARIO

Sommaro.....	2
Premessa.....	3
Informazioni generali sull'Amministrazione	3
Descrizione dell'Amministrazione	3
Obiettivi di accessibilità	4

PREMESSA

L'articolo 9, comma 7, del decreto legge 18 ottobre 2012, n. 179 stabilisce che, entro il 31 marzo di ogni anno, le Amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, sono obbligate a pubblicare, con cadenza annuale, gli Obiettivi di accessibilità nel proprio sito web.

INFORMAZIONI GENERALI SULL'AMMINISTRAZIONE

Denominazione Amministrazione	AZIENDA OSPEDALIERA ORDINE MAURIZIANO DI TORINO
Sede legale (città)	TORINO
Responsabile Accessibilità	Dr.ssa Emma Nicolosi (Delibera 256 del 31.03.2015)
Indirizzo PEC per le comunicazioni	ssi.mauriziano@pcert.postecert.it

DESCRIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE

L'Azienda Ospedaliera Ordine Mauriziano di Torino é una struttura dotata di aree di alta specializzazione, supportate da aree dedicate all'assistenza di base e alla tutela delle fragilitá.

E' costituita dal Presidio Umberto I° (che deriva dall'Ordine Mauriziano), in Largo Turati n.62, costruito nel 1881 e arricchito di numerosi padiglioni nel corso del secolo scorso.

L'ospedale Mauriziano, da sempre, é una struttura aperta al territorio, in grado di rispondere alla domanda di salute dei cittadini, garantendo al malato l'attenzione, la serietá e l'onestá della cura, nel pieno rispetto della dignitá di ogni persona.

OBIETTIVI DI ACCESSIBILITÀ

Obiettivo	Breve descrizione dell'obiettivo	Intervento da realizzare	Tempi di adeguamento
Sito istituzionale	Adeguamento del sito istituzionale alla tecnologia responsive web design	Rivisitazione dei template del sito www.mauriziano.it per essere acceduti da qualsiasi dispositivo mobile e non, indipendentemente dalla risoluzione, sistema operativo ecc	Entro dicembre 2016
	Aggiornamento costante dei contenuti delle pagine del sito	Monitorare le date di aggiornamento delle pagine del sito e ricordare ai responsabili dei contenuti, l'urgenza di aggiornarli	trimestralmente
	Analisi del sito	Verifica immagini e multimedia presenti nel sito, attraverso report riassuntivi	trimestralmente
		Verifica link presenti nelle pagine del sito, attraverso report riassuntivi	trimestralmente
		Statistiche di accesso	trimestralmente
Formazione informatica	Formazione del personale incaricato all'aggiornamento delle pagine sul sito istituzionale	Attuare interventi di formazione e tutoring-affiancamento del personale addetto all'aggiornamento delle pagine sul sito www.mauriziano.it	Al bisogno
Postazioni di lavoro	Nel caso giungessero richieste di postazioni di lavoro per personale con problematiche di disabilità	Intervento del medico del lavoro per fornire le prescrizioni atte a rendere la postazione di lavoro idonea alla specifica disabilità e successivo intervento da parte dei Sistemi Informativi per rendere operativa la PDL secondo quanto richiesto	Al bisogno
		Installazione di nuovo posto operatore Brail per il centralino	Entro giugno 2016