



CODICE ETICO FONDAZIONE SCIENTIFICA MAURIZIANA ONLUS

(aggiornamento gennaio 2021)

Indice generale

PREMESSA.....	2
INTRODUZIONE.....	3
SCOPI DEL CODICE ETICO.....	3
I PRINCIPI.....	3
1. <i>Il rispetto di leggi e di regolamenti (legalità)</i>	4
2. <i>Integrità di comportamento</i>	4
3. <i>Ripudio di ogni discriminazione</i>	4
4. <i>Valorizzazione delle risorse umane</i>	4
5. <i>Tutela della salute e sicurezza sul lavoro</i>	5
6. <i>Evitare di porre in essere comportamenti non etici</i>	5
7. <i>Trasparenza e completezza dell'informazione</i>	6
8. <i>Protezione dei dati personali</i>	6
9. <i>Conflitto di interessi</i>	7
NORME DI COMPORTAMENTO PER LE RELAZIONI INTERNE ED ESTERNE.....	8
1. <i>Relazioni con i Donatori</i>	9
2. <i>Relazioni con le Istituzioni Pubbliche</i>	9
3. <i>Relazioni con i Partner</i>	10
4. <i>Relazioni con i fornitori</i>	10
5. <i>Relazioni con i Beneficiari</i>	10
6. <i>Relazioni con gli Organi di controllo</i>	10
7. <i>Relazioni con i Dipendenti, Collaboratori, Volontari, Componenti degli Organi Statutari</i>	11
7.1 <i>Divieto di collaborazioni con associazioni criminose e di riciclaggio</i>	11
7.2 <i>Utilizzo tecnologie informatiche</i>	11
DIFFUSIONE E COMUNICAZIONE.....	11

PREMESSA

Il Codice Etico è il documento ufficiale dei diritti e doveri morali della Fondazione Scientifica Mauriziana Onlus. Oltre a definire la responsabilità etica sociale di ogni persona che collabora con la Fondazione Scientifica Mauriziana Onlus, contiene altresì l'insieme dei diritti e dei doveri di chiunque, a qualunque titolo, intrattenga rapporti con la Fondazione.

Il codice etico è un documento voluto e approvato dalla Fondazione Scientifica Mauriziana Onlus ed è uno strumento integrativo delle norme di comportamento dettate dal legislatore.

Il rispetto della legge, pur essendo una condizione fondamentale, non è spesso sufficiente, poiché tutte le decisioni della Fondazione Scientifica Mauriziana Onlus e i comportamenti del personale sono basati non solo sul rispetto della legge, ma anche fondati sull'osservanza di regole etiche. Per questo tale codice mira a raccomandare e promuovere o vietare determinati comportamenti, al di là ed indipendentemente da quanto previsto a livello normativo.

Il Codice Etico dovrebbe esprimere gli impegni e le responsabilità etiche assunte da quanti, a vario titolo, collaborano alla realizzazione degli obiettivi della Fondazione Scientifica Mauriziana Onlus.

Ogni persona che lavora nella e per la Fondazione Scientifica Mauriziana Onlus è tenuta ad agire attenendosi sempre alle prescrizioni contenute nel presente codice etico.

Il Codice Etico è pubblicato sul sito della Fondazione per diffonderne la conoscenza all'interno della Fondazione Scientifica Mauriziana Onlus, ma anche a soggetti terzi, nonché a fornitori e a chiunque interagisca, a qualunque titolo, con la Fondazione Scientifica Mauriziana Onlus.

Per soggetti terzi si intende ogni persona fisica o giuridica tenuta ad una o più prestazioni in favore dell'Azienda o che comunque intrattiene rapporti con la Fondazione Scientifica Mauriziana Onlus.

Il Codice Etico deve essere un mezzo efficace per prevenire comportamenti irresponsabili o illeciti da parte di chi opera in nome e per conto della Fondazione Scientifica Mauriziana Onlus; esso introduce, infatti, una definizione chiara ed esplicita delle proprie responsabilità etiche e sociali verso tutti i soggetti coinvolti direttamente o indirettamente dall'attività della Fondazione Scientifica Mauriziana Onlus (collaboratori, membri del Consiglio di Amministrazione, del Collegio dei Revisori e del Comitato Scientifico, fornitori, operatori sociali, cittadini, istituzioni politiche, associazioni).

Il Codice Etico è lo strumento di implementazione dell'etica all'interno della Fondazione volta a chiarire e definire l'insieme dei principi a cui sono chiamati a uniformarsi i suoi destinatari nei loro rapporti reciproci.

I destinatari sono pertanto chiamati al rispetto dei valori e dei principi del Codice Etico e sono tenuti a tutelare e a preservare, attraverso i propri comportamenti, la rispettabilità e l'immagine della Fondazione Scientifica Mauriziana Onlus, nonché l'integrità del suo patrimonio umano ed economico.

INTRODUZIONE

La *Fondazione Scientifica Mauriziana Onlus*, è stata costituita nel 1999 non ha fini di lucro ed opera esclusivamente nell'ambito territoriale della Regione Piemonte.

Scopo della Fondazione, in conformità alle attività istituzionali dell'A.O. Ordine Mauriziano di Torino, è l'esclusivo perseguimento di finalità di solidarietà sociali nel settore della ricerca scientifica di particolare interesse sociale svolta direttamente ovvero affidata ad università, enti di ricerca ed altre fondazioni che lo svolgono direttamente.

La Fondazione non può svolgere attività diversa da quella sopra indicata, ad eccezione di quelle ad esse direttamente connesse.

SCOPI DEL CODICE ETICO

Il Codice Etico ha lo scopo di :

- Definire ed esplicitare i valori e i principi etici generali che informano la propria attività e i propri rapporti con gli utenti, i dipendenti, i fornitori, i collaboratori, gli amministratori e le istituzioni pubbliche.
- Formalizzare l'impegno a comportarsi sulla base dei principi di legittimità morale, equità, onestà, eguaglianza, tutela della persona, tutela dell'ambiente, diligenza, trasparenza, onestà, riservatezza, imparzialità, protezione della salute.
- Indicare ai propri collaboratori i principi di comportamento, i valori e le responsabilità di cui si richiede il puntuale rispetto nel corso dell'erogazione della prestazione lavorativa.
- Definire gli strumenti di attuazione. L'attuazione dei principi contenuti nel Codice Etico è affidata alla Presidenza e al Consiglio di Amministrazione; ad essi, attraverso la divulgazione, è affidato il compito di diffondere la conoscenza e la comprensione del Codice Etico.

I PRINCIPI

I principi etici generali cui la Fondazione si ispira e continuamente tende, costituiscono i valori fondanti che ispirano le modalità di realizzazione della mission dell'ente.

Tali principi generali sono:

- Onestà
- Lealtà
- Correttezza
- Solidarietà
- Non discriminazione
- Trasparenza
- Responsabilità

I principi etici sopra esposti, che orientano l'impegno della Fondazione nel realizzare le proprie



attività, sono ulteriormente dettagliabili nei seguenti principi etici di comportamento che hanno la funzione di indirizzare con maggiore specificità le attività lavorative svolte dagli operatori della Fondazione affinché siano realizzate con professionalità, rigore morale e correttezza gestionale.

1. Il rispetto di leggi e di regolamenti (legalità)

La Fondazione Scientifica Mauriziana Onlus opera nel rispetto della legge e si adopera affinché tutti i collaboratori agiscano in tal senso.

2. Integrità di comportamento.

La Fondazione Scientifica Mauriziana Onlus si impegna a offrire servizi di qualità, mantenendo rapporti corretti anche con le istituzioni pubbliche, governative ed amministrative, nonché con la cittadinanza.

3. Ripudio di ogni discriminazione.

La Fondazione Scientifica Mauriziana Onlus, nelle proprie decisioni riguardanti qualunque attività, ripudia ogni discriminazione in base all'età, al sesso, allo stato di salute, alla religione e alla nazionalità.

4. Valorizzazione delle risorse umane.

La Fondazione Scientifica Mauriziana Onlus riconosce che le risorse umane costituiscono un fattore di fondamentale importanza per il proprio sviluppo, per cui garantisce un ambiente di lavoro caratterizzato dal rispetto, dalla correttezza e dalla collaborazione.

Per gestire e valorizzare le proprie risorse la Fondazione Scientifica Mauriziana Onlus si ispira al miglioramento continuo ed al merito, alla motivazione basata sulla forte condivisione della missione e alla tensione comune per il raggiungimento degli obiettivi statutari.

La Fondazione Scientifica Mauriziana Onlus si impegna a evitare forme di favoritismo, nepotismo o clientelismo evitando di avere collaborazioni con figure che abbiano relazioni di parentela o di affinità con:

- ❖ Consiglio d'Amministrazione
- ❖ Comitato Scientifico
- ❖ Responsabili dei progetti di ricerca

La Fondazione Scientifica Mauriziana Onlus attribuisce la massima importanza a quanti prestano la propria attività lavorativa all'interno della Fondazione Scientifica Mauriziana Onlus, attribuendo proprio alle risorse umane un ruolo determinante per il funzionamento della Fondazione Scientifica Mauriziana Onlus.

La Fondazione Scientifica Mauriziana Onlus si impegna a realizzare condizioni di lavoro funzionali alla tutela dell'integrità psicofisica e della salute dei lavoratori e al rispetto delle loro personalità morali, evitando discriminazioni, illeciti condizionamenti ed indebiti disagi.

La Fondazione Scientifica Mauriziana Onlus adotta criteri di merito di competenza strettamente professionali per qualunque decisione relativa al rapporto di lavoro con i propri collaboratori. Ogni



incarico deve effettuarsi rispettando criteri di merito e di competenza.

Fermi restando tutte le previsioni di legge e contratti in materia di diritti e doveri dei lavoratori, ai collaboratori è richiesto professionalità, dedizione, lealtà, spirito di collaborazione e rispetto reciproco.

Ogni collaboratore orienta il proprio operato a professionalità, trasparenza, correttezza ed onestà, contribuendo con colleghi, superiori e collaboratori al perseguimento degli obiettivi comuni.

Ogni collaboratore adegua i propri comportamenti interni ed esterni ai principi e ai valori di cui al presente codice etico nella consapevolezza delle proprie responsabilità. In particolare ci si attiene a tutte le indicazioni e disposizioni in tema di sicurezza sul lavoro nel rispetto della normativa vigente.

Ognuno assume, nei rapporti con i colleghi, comportamenti interni ed esterni improntati ai principi di convivenza civile e di piena collaborazione e cooperazione.

5. Tutela della salute e sicurezza sul lavoro.

La Fondazione Scientifica Mauriziana Onlus vigila affinché l'ambiente di lavoro sia, oltre che adeguato dal punto di vista della sicurezza lavorativa e della salute personale, anche privo di pregiudizi e che ogni individuo sia trattato con rispetto, senza alcuna limitazione.

Per quanto attiene il rispetto del D.lgs n° 81 del 9 aprile 2008 e ss.mm. i i., in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro, la Fondazione si attiene a quanto disposto dall'A.O. Ordine Mauriziano di Torino.

6. Evitare di porre in essere comportamenti non etici.

Non sono etici e favoriscono l'assunzione di atteggiamenti ostili i comportamenti di chiunque cerchi di appropriarsi dei benefici della collaborazione altrui, sfruttando posizioni di forza.

Sono vietati ai membri del Consiglio di Amministrazione, del Collegio dei Revisori, del Comitato Scientifico, ai responsabili dei progetti di ricerca e a tutti i collaboratori della Fondazione:

- il perseguimento di interessi personali,
- lo sfruttamento del nome della Fondazione a scopi privati ed analogamente lo sfruttamento a fini personali della posizione ricoperta all'interno della Fondazione e delle informazioni acquisiti nel corso della prestazione lavorativa;
- l'adozione di comportamenti che possano compromettere l'immagine della Fondazione Scientifica Mauriziana Onlus;
- l'uso di beni sociali per scopi diversi da quelli ad essi propri;
- il consumo inutile o l'impiego non razionale di mezzi o risorse,
- divulgazione non autorizzata dei risultati inerenti ai progetti di ricerca.

In particolare Consiglio d'Amministrazione, Componenti Comitato Scientifico, Responsabili dei progetti di ricerca riconoscono la propria responsabilità nel garantire che le necessarie risorse umane e finanziarie vengano reperite in maniera etica, professionale e trasparente, secondo



l'interesse esclusivo della Fondazione Scientifica Mauriziana Onlus e mai a vantaggio personale e che l'intenzione del finanziatore venga rispettata con onestà al fine di generare sostegno al privato sociale e fiducia negli enti Non Profit.

E' fatto obbligo ai collaboratori di evitare situazioni anche solo apparentemente di conflitto di interesse con la Fondazione Scientifica Mauriziana Onlus o comunque di comunicare situazioni di conflitto di interesse.

7. Trasparenza e completezza dell'informazione.

La Fondazione Scientifica Mauriziana Onlus è tenuta a fornire informazioni complete, trasparenti e comprensibili. La Trasparenza è intesa non solo come osservanza delle leggi vigenti (D. Lgs. 33 del 14 marzo 2013 e successivo D.Lgs.97 del 25/05/2016), ma come volontà di operare secondo trasparenti e corrette norme di comportamento.

La Fondazione orienta la propria attività alla massima trasparenza: ogni operazione e transazione è correttamente registrata, autorizzata, verificabile, legittima, coerente e congrua, secondo le norme vigenti e le procedure interne. Sono proibite senza eccezioni pratiche di corruzione e comportamenti collusivi. I soggetti che hanno rapporti con la Fondazione devono essere posti nella condizione di avere informazioni complete e precise sulle attività che li riguardano.

In particolare, lo svolgimento delle attività a carattere economico dovrà essere opportunamente rendicontato per cogliere il reale andamento economico della Fondazione e per consentire di verificare una condotta senza scopo di lucro, come risulta dalle regole Statutarie della Fondazione.

8. Protezione dei dati personali.

La Fondazione Scientifica Mauriziana Onlus tratta le informazioni ricevute classificandole per livelli di criticità crescente ed adotta opportune contromisure in ciascuna fase del trattamento.

Nel trattamento dei dati personali del proprio personale la Fondazione Scientifica Mauriziana Onlus si attiene alle disposizioni dell'attuale quadro normativo in materia di protezione dei dati personali:

- Decreto Legislativo n.196 del 2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali)
- Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile e 2016. Il Regolamento (UE) 2016/679, abroga la direttiva 95/46/CE e fornisce le indicazioni per la creazione da parte e della Fondazione, Titolare del trattamento dei dati i personali, di un sistema di accountability che sarà opportunamente implementato con tutte le misure da questo derivanti.

Il trattamento dei dati è diretto esclusivamente all'espletamento da parte di questa Fondazione, delle proprie finalità istituzionali in relazione alle operazioni di trattamento necessarie per l'espletamento dei servizi e per il perseguimento delle finalità di solidarietà sociale nel settore della ricerca scientifica, nonché all'espletamento di obblighi previsti da leggi, da regolamenti o normative nazionali e comunitarie, da disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate dalla legge e da organi di vigilanza e di controllo.

Ai collaboratori viene consegnata un'informativa sulla privacy e la nomina di "Incaricato del trattamento" che individua finalità e modalità del trattamento ed eventuali soggetti ai quali i dati vengono comunicati. Nei casi in cui la normativa lo esiga, alle persone viene chiesto il consenso al trattamento dei dati.

Nel caso di "donazioni" a favore della Fondazione, le informazioni relative sono "conservate" nel rispetto dei principi di riservatezza previsti dalla legge vigente; i dati personali dei donatori verranno utilizzati unicamente secondo le finalità individuate dalla Fondazione Scientifica Mauriziana Onlus, escludendo ogni trasferimento non autorizzato, anche gratuito, ad altre persone, strutture od organizzazioni.

La Fondazione Scientifica Mauriziana Onlus garantisce quanto segue:

- il rispetto dell'anonimato quando richiesto
- le donazioni saranno finalizzate secondo i principi statuari della Fondazione Scientifica Mauriziana Onlus
- massima trasparenza e correttezza nei confronti del donatore;
- privacy dei donatori e la riservatezza delle informazioni
- la gestione dei contributi tra diversi soggetti è fatta in prima persona dalla Fondazione Scientifica Mauriziana Onlus stessa
- il donante viene informato sulla missione e sulle finalità della Fondazione Scientifica Mauriziana Onlus e sulle procedure di attuazione dei progetti di ricerca e sui risultati conseguiti.

A tutti coloro che collaborano con la Fondazione è fatto divieto di utilizzare le informazioni di cui sono venuti a conoscenza per scopi diversi rispetto alla stretta esplicazione delle mansioni di cui sono incaricati

9. Conflitto di interessi

La Fondazione Scientifica Mauriziana Onlus esige anche il più rigoroso rispetto della disciplina che regola il conflitto di interessi, contenuta in leggi e regolamenti.

Un conflitto di interessi sorge quando un soggetto, che ricopre un duplice ruolo, per realizzare le finalità di uno debba - in determinati casi - sacrificare quelle dell'altro.

I rapporti di lavoro e i comportamenti individuali, a tutti i livelli, devono essere improntati a principi di onestà, correttezza, trasparenza, riservatezza, imparzialità, diligenza, lealtà e reciproco rispetto. I destinatari si impegnano ad astenersi da attività, anche occasionali, che possano configurare conflitti con gli interessi dell'Istituto o che possano interferire con la capacità di assumere decisioni coerenti con gli obiettivi aziendali.

In particolare tutti i componenti del Consiglio di amministrazione, i Revisori, Comitato Scientifico, i responsabili dei progetti di ricerca, i collaboratori:

- non accettano, né effettuano, pressioni, raccomandazioni o segnalazioni, che possano recare vantaggi
- rifiutano offerte in denaro o altri benefici illeciti da soggetti terzi



- non utilizzano informazioni avute in occasione dello svolgimento delle proprie funzioni per acquisire vantaggi in modo diretto o indiretto
- non assumono comportamenti che possano avvantaggiare enti concorrenti;
- espletano la propria attività lavorativa con comportamenti corretti e trasparenti
- non è consentito avere quote societarie di aziende che effettuano donazioni finalizzate a progetti di ricerca

Sono stati istituiti appositi moduli per:

- la dichiarazione d'assenza di conflitto di interessi per l'affidamento di incarico di collaborazione o consulenza
- la dichiarazione d'assenza di conflitto di interessi da parte del responsabile del progetto di ricerca nei confronti della Società che finanzia il progetto

NORME DI COMPORTAMENTO PER LE RELAZIONI INTERNE ED ESTERNE

Le norme di comportamento, ispirate ai principi etici generali ed ai principi etici di comportamento regolano le relazioni con e tra:

- Donatori
- Fornitori
- Collaboratori
- Volontari
- Organi statutari (Consiglio di Amministrazione)
- Comitato Scientifico)
- Beneficiari
- Organi di controllo
- Pubblica Amministrazione

I suddetti devono attenersi ad alcuni principi generali di comportamento:

- **Professionalità.** Ciascuna persona svolge la propria attività lavorativa e le proprie prestazioni con diligenza, efficienza e correttezza, utilizzando al meglio gli strumenti ed il tempo a sua disposizione ed assumendosi le responsabilità connesse agli adempimenti.
- **Onestà.** Nell'ambito delle proprie attività lavorative, le persone impiegate nella Fondazione Scientifica Mauriziana Onlus sono tenute a conoscere e rispettare con diligenza il modello organizzativo e le leggi vigenti.
- **Correttezza.** Ciascuna persona che collabora con la Fondazione Scientifica Mauriziana Onlus non accetta né effettua, per sé e per altri, pressioni, raccomandazioni o segnalazioni che possono recare pregiudizio alla Fondazione o indebiti vantaggi per sé, per la Fondazione o per terzi. Ciascuna persona respinge e non effettua promesse indebite, offerte di denaro o di altri benefici.



- **Riservatezza.** Le persone assicurano la massima riservatezza relativamente a notizie, informazioni costituenti il patrimonio della Fondazione Scientifica Mauriziana Onlus o inerenti all'attività della Fondazione Scientifica Mauriziana Onlus, nel rispetto delle disposizioni di legge dei regolamenti vigenti e delle procedure interne.
- **Risoluzione dei conflitti di interesse.** Le persone perseguono, nello svolgimento dell'attività lavorativa, gli obiettivi e gli interessi generali della Fondazione Scientifica Mauriziana Onlus, informando la Fondazione delle situazioni o attività nelle quali vi potrebbero essere interessi in conflitto con quello della Fondazione Scientifica Mauriziana Onlus.

I suddetti principi si esplicano nei seguenti comportamenti:

- Tutti gli impegni sottoscritti devono essere rispettati
- Le informazioni proprietarie o riservate devono essere protette
- I regolamenti e le leggi che governano l'attività della Fondazione sono di continuo aggiornate
- Il potere legato alle competenze degli organi dell'esecutivo non deve essere usato per influenzare le decisioni e le azioni di altri o per trarne beneficio personale a loro spese.
- Tutti i progetti di ricerca sono in buona fede, stipulati e svolti in modo imparziale e obiettivo liberi da interessi personali, pregiudizi e favoritismi
- La trasparenza deve essere in tutti i processi decisionali

1. Relazioni con i Donatori

Le relazioni con i donatori sono improntate alla massima correttezza e trasparenza, a tal fine:

- è fatto divieto di dare, offrire o promettere denaro od altri benefici e favori;
- è fatto divieto di esercitare illecite pressioni;
- non è consentito presentare dichiarazioni non veritiere al fine di conseguire erogazioni pubbliche, contributi o finanziamenti;
- è richiesta la chiara individuazione della provenienza delle donazioni;
- è fatto divieto di destinare somme ricevute a titolo di erogazioni, contributi o finanziamenti, a scopi diversi da quelli per i quali sono stati assegnati;
- è richiesta attenzione nella gestione dei fondi utilizzati, mantenendo i costi delle operazioni entro i livelli minimi al fine di destinare ai beneficiari quanto più possibile;
- è necessario realizzare le attività valorizzando le strutture, le risorse economiche e il personale locale, con l'obiettivo di un concreto e durevole sviluppo del paese di intervento.

La Fondazione rifiuta donazioni di materiali, servizi o denaro provenienti da aziende che palesemente non rispettano i diritti umani, dei lavoratori e dell'ambiente, che producono o commerciano armamenti, materiali pornografici e quant'altro destinato al degrado della persona umana e dell'ambiente.

2. Relazioni con le Istituzioni Pubbliche

I rapporti con Istituzioni e Pubblica Amministrazione sono ispirati ai principi di correttezza, imparzialità e indipendenza e sono riservati alle funzioni aziendali competenti.



L'A.O.Ordine Mauriziano di Torino è Socio Unico Fondatore della Fondazione e come tale viene coinvolta e/o messa a conoscenza di tutte le principali decisioni della Fondazione.

L'A.O. Ordine Mauriziano di Torino mette a disposizione della Fondazione locali e strumenti per poter attuare la propria attività

In conformità con il Regolamento "Approvazione progetti di ricerca e acquisto di apparecchiature" della Fondazione, ogni progetto di ricerca e acquisto di apparecchiature, dopo essere stato sottoposto al parere del Comitato Scientifico e del C.d.A., viene inviato alla Direzione della Generale Generale dell'A.O. Ordine Mauriziano di Torino.

Tutti i beni di tipo strumentale acquistati dalla Fondazione Scientifica Mauriziana Onlus e dati in utilizzo all'A.O. Ordine Mauriziano di Torino sono regolarizzati con un contratto d'uso gratuito.

3. Relazioni con i Partner

La scelta dei Partner (enti o associazioni) per la realizzazione di attività condivise, è improntata ai seguenti criteri:

- il partner non deve avere fini di lucro per la parte di attività condivisa;
- la partnership deve ispirarsi agli stessi principi etici contenuti nel Codice Etico della Fondazione;

4. Relazioni con i fornitori

I processi di acquisizione di beni e servizi si svolgono nel rispetto dei criteri di trasparenza; inoltre la Fondazione Scientifica Mauriziana Onlus non intrattiene rapporti con soggetti che svolgono la loro attività in dispregio di principi etici. La selezione dei fornitori avviene nel rispetto dei principi di lealtà e imparzialità.

Nella scelta dei fornitori la Fondazione:

- predilige operatori tecnici ed economici dei Paesi di intervento ove sia garantita la necessaria buona qualità di beni, lavori e servizi;
- effettua la scelta dei fornitori, nell'ambito delle procedure di gara per l'acquisto di beni, lavori e servizi, in base a valutazioni obiettive e nel rispetto della competitività, qualità ed economicità;
- pretende l'osservanza delle norme di legge, delle clausole etiche e delle regole dettate dalla Fondazione.

5. Relazioni con i Beneficiari

I Beneficiari devono essere pienamente informati sui principi etici a cui si ispirano i collaboratori e i partner, nonché sulle attività, sui donatori e sulle risorse impiegate nelle attività che li vedono coinvolti.

6. Relazioni con gli Organi di controllo

I rapporti con i soggetti che svolgono attività di controllo e revisione devono essere improntati a



principi di tempestività, correttezza e trasparenza.

Agli organi di controllo deve essere prestata la massima collaborazione evitando qualsiasi comportamento ostruzionistico. E' vietato occultare informazioni o fornire documentazione attestante cose non vere o comunque impedire od ostacolare lo svolgimento delle attività di controllo e di revisione.

7. Relazioni con i Dipendenti, Collaboratori, Volontari, Componenti degli Organi Statutari

Le scelte e le valutazioni prese durante la scelta di collaboratori sono effettuate in base alla corrispondenza dei profili dei candidati rispetto a quelli attesi ed alle esigenze della Fondazione Scientifica Mauriziana Onlus, nel rispetto delle pari opportunità.

Le informazioni richieste sono strettamente collegate alla verifica degli aspetti previsti dal profilo professionale e psicoattitudinale, nel rispetto della sfera privata e delle opinioni del candidato.

In particolare, sono espressamente vietati i seguenti comportamenti:

- non è consentito corrispondere né offrire direttamente né indirettamente pagamenti o benefici e materiali al fine di influenzare o compensare un atto del loro ufficio o omissione di un atto del loro ufficio;
- atti di cortesia come omaggi, contribuzioni o spese di rappresentanza sono consentiti quando siano di modico valore e comunque tali da non compromettere l'integrità o la reputazione di una delle parti e da non poter essere interpretati come finalizzati ad acquisire vantaggio in modo improprio.

7.1 Divieto di collaborazioni con associazioni criminali e di riciclaggio

La Fondazione Scientifica Mauriziana Onlus condanna ed espressamente vieta condotte che direttamente o anche solo indirettamente possano integrare forme di collaborazione con associazioni criminali in genere e di stampo mafioso.

E' inoltre vietata qualsiasi operazione che possa concretizzarsi in un utilizzo di denaro, beni o utilità di provenienza illecita.

7.2. Utilizzo tecnologie informatiche

La Fondazione Scientifica Mauriziana Onlus non possiede proprie tecnologie informatiche e quindi raccomanda l'utilizzo di strumenti di lavoro con particolare riferimento alle nuove tecnologie informatiche (posta elettronica e Internet) nel rigoroso rispetto della legge e delle norme interne dell'A.O. Ordine Mauriziano di Torino.

I vari personal computer in uso nella Fondazione Scientifica Mauriziana Onlus, nonché i relativi programmi e applicazioni, sono strumenti di lavoro e pertanto da usare esclusivamente per lo svolgimento delle proprie mansioni e attività lavorative.

DIFFUSIONE E COMUNICAZIONE

La Fondazione Scientifica Mauriziana Onlus si impegna a diffondere il Codice Etico utilizzando tutti i mezzi di comunicazione e le opportunità a disposizione come, ad esempio, sito internet, riunioni informative, formazione personale.

Tutte i collaboratori devono essere in possesso del Codice Etico, conoscere i contenuti ed osservare quanto in esso prescritto.

L'osservanza delle norme del codice etico è parte essenziale delle obbligazioni contrattuali dei collaboratori.

In particolare, la Fondazione Scientifica Mauriziana Onlus si impegna a divulgare i contenuti del Codice Etico a tutti i destinatari, informandoli che la violazione del Codice Etico configura una violazione degli impegni assunti con la Fondazione Scientifica Mauriziana Onlus.

La violazione dei principi e comportamenti indicati nel Codice Etico compromette il rapporto fiduciario con la Fondazione Scientifica Mauriziana Onlus.

In caso di violazione da parte di uno o più componenti del Consiglio di Amministrazione delle norme etiche di cui al presente Codice Etico, in base a quanto previsto dal presente modello organizzativo si applicano le disposizioni di cui al codice civile.