

 A.O. Ordine Mauriziano					
Gestione e organizzazione risorse umane	INDICATORI	Data	Altre strutture coinvolte	peso assegnato	% raggiungimento
AREA TRASPARENZA E PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE				50,00	50,00
Adempimenti previsti dal PCT 2019-2021	adozione misure previste per l'anno 2019: si/no				
AREA DELLA QUALITA' DEI SERVIZI DI SUPPORTO E OTTIMIZZAZIONE DEI PROCESSI				50,00	50,00
Consolidamento della fascicolazione digitale della documentazione afferente al fascicolo personale per i dipendenti assunti a decorrere dal 1° gennaio al 31 dicembre 2017; l'obiettivo coinvolge tutte le articolazioni organizzative della SC GORU (ad eccezione dell'Area Formazione) e si propone di estendere a ritroso di 1 anno il range di copertura della digitalizzazione del fascicolo personale.	L'indicatore di riferimento è il seguente: N° fascicoli / N° assunzioni 2017 = 80% (per assunzioni 2017 si intendono n. 76 assunzioni a tempo indeterminato perfezionate nel corso dell'anno, per cui il numero di fascicoli digitali da predisporre è pari ad un numero minimo di 61; la percentuale dell'80% sconta il fatto che l'obiettivo è assegnato in corso d'anno e che quindi il tempo effettivo per la realizzazione dell'obiettivo sarà di molto inferiore ai 12 mesi)			40,00	40,00
Settore formazione indicatore n. 9 Attivazione corso FAD sulle antibiotico resistenze Indicatori per sorveglianza e controllo delle infezioni correlate all'assistenza (ICA) anno 2019 Regione Piemonte	monitoraggio partecipanti		Direzione medica di presidio	10,00	10,00
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO			IL DIRETTORE		