



**Azienda Ospedaliera
Ordine Mauriziano
di Torino**

Sede legale: Via Magellano, 1 – 10128 TORINO
Tel. +39 011.508.1111
www.mauriziano.it
P.I./Cod. Fisc. 09059340019

CONTRATTO

Per la fornitura di:

GARA D'APPALTO, NELLA FORMA DELLA PROCEDURA APERTA, PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA A NOLEGGIO DI UNA "SOLUZIONE PER L'AUTOMAZIONE DEL MAGAZZINO FARMACEUTICO E PER L'APPROVVIGIONAMENTO AUTOMATIZZATO DELL'AMBULATORIO DI DISPENSAZIONE E COUNSELING DELLE TERAPIE FARMACOLOGICHE ALLA DIMISSIONE (ADCD)" PRESSO L'AZIENDA OSPEDALIERA ORDINE MAURIZIANO DI TORINO

Tra

L'AZIENDA OSPEDALIERA ORDINE MAURIZIANO DI TORINO –
avente sede in Via Magellano n. 1, Torino, Codice Fiscale - Partita IVA
09059340019, rappresentata ai fini e per gli effetti del presente atto dal
Direttore Generale Dr. Maurizio Gaspare Dall'Acqua domiciliato ai fini del
presente atto presso la sede dell'Azienda Ospedaliera Ordine Mauriziano di
Torino;

e

la Società **BECTON DICKINSON ITALIA SPA**, avente sede in Milano, Via Enrico Cialdini n. 16, cap 20161, Codice Fiscale e Partita IVA 00803890151 nella persona del Sig. Giorgio Benigni,XX in qualità di Amministratore Delegato e Legale Rappresentante;

Premesso che

con Deliberazione n. 489 del 29/06/2022 è stata indetta la gara d'appalto nella forma della procedura aperta per l'affidamento della FORNITURA IN **NOLEGGIO DI UNA “SOLUZIONE PER L’AUTOMAZIONE DEL MAGAZZINO FARMACEUTICO E PER L’APPROVVIGIONAMENTO AUTOMATIZZATO DELL’AMBULATORIO DI DISPENSAZIONE E COUNSELING DELLE TERAPIE FARMACOLOGICHE ALLA DIMISSIONE (ADCD)” PRESSO L’AZIENDA OSPEDALIERA ORDINE MAURIZIANO DI TORINO – C.I.G. N. 9191972F3E;**

Premesso ancora che

- a) la procedura è stata interamente svolta attraverso la piattaforma telematica di negoziazione Sintel di Aria S.p.A. ai sensi dell’art. 58 del D.lgs. n. 50 del 2016 – **id= 156801990;**
- b) con la Deliberazione n. 158 del 23/02/2023 si prendeva atto dell’esito della gara, aggiudicando l’appalto alla società Becton Dickinson Italia S.p.A. sopra indicata, per le prestazioni indicate nel successivo art. 1, subordinando, ai sensi dell’art. 32, comma 7, del D.Lgs 50/2016, l’efficacia di tale atto alla

verifica del possesso dei requisiti di ordine generale previsti dal medesimo Decreto nonché dalla lex di gara;

Tutto ciò premesso e ratificato, con l'intesa che la narrativa che precede forma parte integrante e sostanziale del presente atto, tra le parti come in epigrafe rappresentate e domiciliate,

si conviene e si stipula quanto segue

Art. 1 (Oggetto)

Oggetto del presente contratto è l'affidamento della fornitura di quanto indicato in premessa, come di seguito meglio specificato: FORNITURA A NOLEGGIO DI UNA "SOLUZIONE PER L'AUTOMAZIONE DEL MAGAZZINO FARMACEUTICO E PER L'APPROVVIGIONAMENTO AUTOMATIZZATO DELL'AMBULATORIO DI DISPENSAZIONE E COUNSELING DELLE TERAPIE FARMACOLOGICHE ALLA DIMISSIONE (ADCD)"

Il tutto secondo quanto disciplinato dalla documentazione di gara di seguito indicata, che, sia allegata che non materialmente allegata, ne forma parte integrante e sostanziale:

- bando di gara,
- disciplinare di gara e i suoi allegati,
- capitolato tecnico e prestazionale e i suoi allegati,
- offerta tecnica, con la quale si intende l'insieme di documenti, contenenti la proposta tecnico organizzativa presentata in sede di gara dalla società Becton Dickinson Italia S.p.A. secondo l'articolazione descritta nella documentazione

di gara. In particolare, si richiamano espressamente:

- Progetto di fattibilità tecnica ed economica;
- Computo metrico estimativo
- Questionario Tecnico come previsto dall'art 3 del Capitolato Tecnico e Prestazionale;
- Tabella dei materiali di consumo
- Schede tecniche del sistema offerto e dei materiali che verranno impiegati nelle opere di installazione;
- Documento informativo sulla sicurezza/funzionalità nella fornitura/installazione di attrezzature, prodotti e mezzi destinati ad essere usati durante il lavoro.
- Relazione tecnica sulle modalità di formazione del personale dell'AO Ordine Mauriziano;
- Piano di manutenzione delle opere, degli impianti tecnologici e del sistema offerto;
- Manuale del software;
- Relazione su ogni opzione e/o modulo integrativo disponibile per il sistema offerto;
- Offerta economica, con la quale si intende il documento contenente la proposta economica formulata in sede di gara,
- Copia della polizza fidejussoria per cauzione definitiva ed allegati;
- D.U.V.R.I definitivo
- Patto di integrità.

- il Documento sul trattamento dei dati personali.
- Copia delle polizze assicurative RCT ed RCO;
- Copia della polizza CAR All Risks.

Ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. a) del D.Lgs n. 50/2016, Codice degli appalti e delle concessioni, la comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione definitiva è stata inviata a tutti i soggetti ivi indicati, tramite il sistema SINTEL, sez. "Documentazione di gara" in data 17/03/2023;

La stazione appaltante ha in corso attualmente le verifiche di cui agli artt. 80 e 85, comma 5, del Codice ed ha richiesto l'informativa ai sensi della normativa c.d. "antimafia" e si riserva di risolvere il presente contratto qualora le verifiche da parte dell'ufficio competente ravvisino, ai sensi della normativa specifica, impedimenti alla prosecuzione contrattuale

La sottoscrizione del contratto da parte dell'appaltatore equivale a dichiarazione di perfetta conoscenza e incondizionata accettazione anche dei suoi allegati, della legge, dei regolamenti e di tutte le norme vigenti in materia di appalti pubblici, nonché completa accettazione di tutte le norme che regolano il presente appalto, incluse le disposizioni contenute nel progetto tecnico e nell'offerta, per quanto attiene alla perfetta esecuzione del servizio nella sua integralità.

Art. 2 (Importo contrattuale)

L'importo complessivo presunto per la durata contrattuale di 60 mesi comprendente:

- il canone di noleggio del sistema robotico;

- l'assistenza a noleggio;

- i lavori di adeguamento dei locali per l'intero periodo contrattuale di 60 mesi è pari ad **Euro 1.315.852,98 al netto di I.V.A.** oneri di sicurezza inclusi (oneri di sicurezza corrispondenti a € 5.286,10, nello specifico € 446,10 per il canone di noleggio ed € 4.840,00 per i lavori di adeguamento locali) corrispondente ad un canone mensile di € 21.842,78 + I.V.A., al netto degli oneri di sicurezza.

E' previsto un canone di assistenza e manutenzione del sistema robotico per i successivi 24 mesi, solo in caso di riscatto del sistema al termine dei primi 60 mesi contrattuali, pari a € 116.640,00 + IVA, corrispondente ad un canone mensile di € 4.860,00 + IVA.

Il caso di riscatto del sistema robotico, il valore del bene al termine dei 60 mesi è pari a € 898,80 ovvero all'1 per mille del valore originario.

Art. 3 (Prezzi)

I prezzi di aggiudicazione, comprensivi di tutti gli oneri conseguenti all'esatta esecuzione del presente contratto, con la sola esclusione dell'IVA, devono restare fissi ed invariati per tutta la durata dell'appalto, fatte salve le eventuali modifiche conseguenti alla revisione prezzi di cui al successivo articolo e alle variazioni richieste in corso di esecuzione indicate nel successivo articolo.

Art. 4 (Revisione prezzi)

I prezzi di aggiudicazione sono fissi per tutta la durata contrattuale. Ferme restando le disposizioni di cui all'articolo 1, comma 511, della legge 28 dicembre 2015, n. 208, ai sensi dell'art. 106 del D.Lgs. n. 50/2016, le

variazioni di prezzo vengono effettuate sulla base di un'istruttoria condotta in considerazione dei prezzi di riferimento pubblicati dall'ANAC ai sensi dell'art. 9, comma 7, del D.L. 66/2014 o, in mancanza, in ragione dell'indice ISTAT dei prezzi al consumo - FOI (senza tabacchi) per l'anno precedente.

Qualora in corso di esecuzione si verifichi una variazione dei singoli prezzi di materiali/servizi, determinata da circostanze impreviste ed imprevedibili (ex art. 106, comma II, lett. c) del D.Lgs 50/2016, che incidano sul contratto aggiudicato tali da terminare un aumento o una diminuzione del prezzo complessivo del contratto in misura non inferiore al 10% (art. 1, comma 511 della legge n. 208 del 28/12/2015) e tale da alterare significativamente l'originario equilibrio contrattuale, l'appaltatore ha sempre la facoltà di richiedere una riduzione ad equità o una revisione del prezzo medesimo.

La richiesta di revisione dei prezzi deve essere motivata e corredata da pezze giustificative da parte dell'aggiudicatario.

La revisione del prezzo dovrà essere effettuata a seguito di specifica istruttoria effettuata dal RUP, supportato dal DEC, sia ai fini dell'applicazione dell'Indice ISTAT, sia ai fini della verifica dell'aumento dei prezzi a causa di circostanze impreviste o imprevedibili. In quest'ultimo caso il RUP dovrà espressamente prendere atto delle risultanze eventualmente effettuate presso produttori, fornitori, distributori e rivenditori.

Art. 5 (Direttore di esecuzione del contratto)

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 101 e 111 del D.Lgs n. 50/2016 l'Azienda Ospedaliera verifica il regolare andamento dell'esecuzione del contratto da

parte dell'esecutore attraverso il Direttore dell'esecuzione, che è soggetto diverso dal responsabile del procedimento.

Il D.E.C. inoltre autorizza, laddove ne ricorrano i presupposti, l'esecuzione anticipata del contratto.

Al Direttore dell'esecuzione del contratto sono attribuiti i seguenti compiti:

curare la fase dell'esecuzione del contratto, curare la verifica di conformità delle prestazioni, relazionare sullo svolgimento del servizio, se del caso contestare all'appaltatore i disservizi, richiedere l'applicazione delle penali e proporre eventuali variazioni contrattuali, nonché la risoluzione e/o il recesso del contratto, nonché tutte le prescrizioni previste dalla documentazione di gara. Il Direttore dell'esecuzione cura altresì le eventuali sospensioni, le variazioni contrattuali, da comunicare all'Osservatorio dei contratti pubblici, nei termini e nei modi indicati dalla vigente normativa nazionale e regionale.

Il D.E.C. del presente contratto, nominato dall'A.O. Ordine Mauriziano di Torino con apposito provvedimento n. 158 del 23/02/2023, è la Dottoressa Annalisa Gasco, Direttore della S.C. Farmacia.

Art. 6 (Decorrenza e validità del contratto)

La durata dell'appalto e la sua decorrenza saranno determinati da:

1. Tempistica proposta in sede di gara da parte della ditta partecipante di cui alla Fase preliminare. La descrizione di tale fase è contenuta nell'art. 12 del capitolato tecnico e prestazionale di gara.
2. Tale tempistica come indicato dal cronoprogramma offerto dalla ditta in gara ed allegato al presente contratto a farne parte integrante, è stimata in

giorni 83 naturali e consecutivi. Nel cronoprogramma vengono riportate tutte le attività previste per la realizzazione dell'intervento di adeguamento del sito e di tutte le attività di installazione, collaudo e messa in funzione di n. 1 sistema robotico per l'automazione del magazzino farmaceutico e di quanto necessario per rendere operativo l'intervento, come viene richiamato nel successivo articolo "Obbligazioni specifiche dell'appaltatore". La tempistica indicata decorrerà dalla data di consegna dei locali all'appaltatore (26.06.2023) e previa approvazione del Progetto Definitivo, secondo le modalità previste dal capitolato tecnico e prestazionale di gara;

3. Fase gestionale ordinaria pari a 15 giorni. Per la fase gestionale ordinaria, invece, si intende l'avvio del servizio con l'utilizzo del sistema secondo il programma definito con i referenti nominati dalla Stazione Appaltante e con tutte le attività ad essa correlate ovvero amministrative, sanitarie, manutentive, ecc. con decorrenza dalla data del collaudo.

Art. 7 (Obbligazioni specifiche dell'Appaltatore)

L'aggiudicatario, utilizzando la propria organizzazione tecnica ed amministrativa e le proprie risorse, si obbliga a dare esecuzione alla propria Offerta Tecnica ed al Progetto Definitivo, secondo le modalità previste dalla Documentazione di gara.

Art. 8 (Garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto)

Ai sensi dell'art. 103 del D. Lgs. 50/2016 l'aggiudicatario ha costituito la garanzia fideiussoria per un importo di Euro 71.624,65 pari al 5% dell'importo contrattuale (al netto di I.V.A.) con la Fideiussione n.

094700000082306 della società BNL Gruppo BNP Paribas.

L'importo della garanzia è stato ridotto del 50% in quanto l'aggiudicatario è in possesso della Certificazione ISO 9001:2015.

La garanzia copre gli oneri per il mancato o inesatto adempimento di tutte le obbligazioni contrattuali, per il risarcimento dei danni derivanti dall'inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché dal rimborso delle somme che l'Azienda ospedaliera avesse eventualmente corrisposto senza titolo nel corso dell'appalto.

La cauzione definitiva resta vincolata fino al termine del rapporto contrattuale e sarà restituita al contraente soltanto a conclusione di tale rapporto e dopo che sia stato accertato il regolare adempimento degli obblighi contrattuali, tramite certificato di verifica di conformità finale.

È fatto salvo l'esperimento di ogni altra azione qualora la garanzia risultasse insufficiente.

La modalità costituzione della garanzia assicurativa è regolata dall'art. 29 del Disciplinare di gara.

Art. 9 (Spese relative alla pubblicazione dei bandi e degli avvisi)

L'appaltatore ha corrisposto le spese di pubblicazione dell'estratto del bando di gara sui giornali e sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana (disciplina transitoria ex art. 216 comma 11 del D.Lgs n. 50/2016), pari ad € 3.470,08, come indicato nel provvedimento di indizione della gara.

Art. 10 (Subappalto)

L'aggiudicatario, conformemente a quanto dichiarato in sede di offerta

dichiara che intende avvalersi del subappalto, nei limiti del 8,42% dell'importo complessivo, per le seguenti parti:

- Adeguamento dei locali
- Subappaltatore : ABP NOCIVELLI SPA

Art. 11 (Modalità di pagamento ai subappaltatori)

Ogni rapporto giuridico ed economico intercorrerà tra l'Azienda Ospedaliera committente e l'appaltatore. A tal fine è fatto obbligo all'appaltatore di trasmettere, entro venti giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato dall'Azienda Ospedaliera nei suoi confronti, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti corrisposti al subappaltatore, come previsto dall'art. 19 del Disciplinare di gara.

Art. 12 (Tracciabilità dei flussi finanziari)

Ai sensi e per gli effetti della Legge 13 agosto 2010 n. 136 come modificato dal D.L. 12 novembre 2010 n. 187, convertito con modifiche in legge 17 dicembre 2010 n. 217, l'aggiudicatario ha comunicato all'A.O. la lista dei conti correnti dedicati che utilizzerà per ogni transazione inerente all'appalto in oggetto, corredata dei nominativi e dei codici fiscali dei soggetti abilitati ad operare.

In base alla normativa summenzionata "Piano straordinario contro le mafie" tutti i movimenti finanziari relativi agli appalti e subappalti pubblici di lavori, servizi e forniture devono essere registrati sui conti correnti dedicati e devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario dedicato (ed "obbligo di tracciabilità") **pena la nullità assoluta del contratto**

di appalto. A tal fine verrà utilizzato un unico Codice Identificativo Gara (C.I.G.) attribuiti dall’Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture per tutti le società componenti il raggruppamento.

Le fatture dovranno essere così intestate: A.O. Ordine Mauriziano Via Magellano,1 10128 TORINO P.I./Cod.Fisc. 09059340019.

Il 7 dicembre 2018 il Ministero dell’Economia e delle Finanze ha emanato il Decreto Ministeriale che introduce dal 1 ottobre 2019, prorogato al 1 febbraio 2020, l’obbligo di utilizzo esclusivo da parte degli Enti del Servizio Sanitario Nazionale e delle Aziende loro fornitrici del sistema di gestione telematico dei documenti degli ordini d’acquisto di beni e servizi per il tramite del Nodo di Smistamento degli Ordini (NSO). A decorrere dalla data di cui sopra, le fatture elettroniche dovranno obbligatoriamente riportare gli estremi trasmessi nel nuovo formato elettronico secondo le modalità stabilite nelle linee guida dal Ministero dell’Economia e delle Finanze. Per ottemperare agli adempimenti di cui sopra, è necessario che il Fornitore comunichi quanto prima una tra le seguenti tipologie di trasmissione in conformità a quella scelta in fase di accreditamento al sistema di smistamento ordini:

- a) Codice NSO
- b) Codice PEPPOL
- c) Indirizzo di posta elettronica certificata (PEC).

Oltre a quanto sopra, è opportuno che i fornitori comunichino anche un’ulteriore PEC oppure un indirizzo di posta elettronica ordinaria (PEO), dove verranno inviati gli ordini che NSO non è stato in grado di recapitare. Si

evidenzia che, qualora il fornitore abbia canale di trasmissione via PEC (lettera c), l'indirizzo PEC alternativo deve essere diverso da quello utilizzato per accreditarsi.

Art. 13 (Termini di pagamento e modalità di fatturazione)

Il canone di noleggio decorrerà dall'effettuazione del collaudo definitivo, come di seguito indicato:

1. collaudo dell'apparecchiatura, dei software e dei dispositivi acquisiti in noleggio,
2. collaudo dei lavori e dell'avvenuta emissione del Certificato di verifica conformità finale,
3. formazione del personale, con espressa relazione redatta da parte del Direttore della struttura.

L'importo complessivo indicato deve corrispondere al canone mensile indicato nella scheda offerta. L'A.O. previa positiva verifica del contenuto tecnico – economico delle fatture e benessere del DEC, effettuerà il pagamento a mezzo mandato a 60 gg. data ricevimento fattura con le modalità di seguito indicate a decorrere dalla data di inizio dei tempi contrattuali (nel rispetto del cronoprogramma).

E' escluso ogni ulteriore risarcimento per danni maggiori e/o costi di recupero.

In ogni caso eventuali ritardi nei pagamenti non potranno costituire titolo per la ditta per venire meno ai propri impegni, ivi compreso l'addebito delle penali quando dovute che saranno incamerate trattenendo gli importi dalla

cauzione prestata o dalle fatture in pagamento.

L'A.O. ha diritto di far valere direttamente i propri crediti, di qualsiasi natura essi siano, nei confronti dell'appaltatore, decurtando le competenze vantate dall'impresa.

Art. 14 (Saggio degli interessi)

Nel caso di ritardo dei pagamenti il saggio degli interessi, ai fini e per gli effetti dell'art. 5 del D.Lgs n. 231/2002, come modificato dal D.Lgs n. 192/2012, sarà calcolato avendo a riferimento il tasso fissato semestralmente dalla BCE, come pubblicato sulla G.U. Italiana.

Art. 15 (Vicende soggettive dell'esecutore del contratto)

E' vietata, da parte dell'appaltatore, la cessione anche parziale del contratto, fatti salvi i casi di cessione di azienda e atti di trasformazione, fusione e scissione di imprese. In tal caso si applicherà quanto previsto dall'art. 106, comma 1, lett. d), punto 2 del D.Lgs. n. 50/2016.

Art. 16 (Cessione di crediti derivanti da contratto)

In caso di cessione dei crediti derivanti dal presente contratto, l'Impresa dovrà osservare la disciplina contenuta nell'art. 106, comma 13, D. Lgs. n. 50/2016.

Art. 17 (Penalità)

Si rimanda a quanto stabilito nell'art. 15 del Capitolato Tecnico e Prestazionale.

Art. 18 (Risoluzione del contratto)

Oltre alle cause di risoluzione contrattuale indicate nell'art. 15 del Capitolato Tecnico e Prestazionale di gara, il presente contratto ne prevede altre, come di

seguito indicato:

- nel caso in cui l'ammontare complessivo delle penali superi il 10% del valore dello stesso, ovvero nel caso di gravi inadempienze agli obblighi contrattuali da parte del Fornitore. In tal caso l'A.O. ha la facoltà di incamerare la cauzione definitiva, nonché di procedere all'esecuzione in danno del Fornitore. Resta salvo il diritto al risarcimento dell'eventuale maggior danno.
- nei casi previsti all'art. 108 del D.Lgs. 50/2016, comma 4, del Codice (mancato rispetto dei termini di adempimento per negligenza del Fornitore)
- in caso di reiterati ed aggravati inadempimenti imputabili al Fornitore, comprovati da almeno 3 (tre) documenti di contestazione ufficiale, al di fuori dei casi di cui all'art. 108 del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- nel caso della violazione delle norme in materia di cessione del contratto e dei crediti;
- nel caso della mancata reintegrazione della cauzione eventualmente escussa, entro il termine di dieci giorni lavorativi dal ricevimento della relativa richiesta da parte dell'Azienda contraente;
- nel caso della violazione delle norme e/o principi contenuti nel Codice di comportamento generale (DPR n. 62 del 16 aprile 2013) e aziendale dell'A.O.;
- nel caso di reiterate violazioni in materia di sicurezza sul lavoro e previdenza sociale;
- nel caso di gravi violazioni in materia di subappalto;

- nel caso di mancato rispetto degli obblighi di riservatezza;
- nel caso di mancato rispetto degli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari;
- nel caso di violazione di uno degli impegni previsti nel Patto di integrità.

Il Fornitore ha diritto soltanto al pagamento delle prestazioni relative ai servizi regolarmente eseguiti, decurtato degli oneri aggiuntivi derivanti dallo scioglimento del contratto.

Nei casi di esito negativo del collaudo e di inadempienze del soggetto aggiudicatario le quali si protraggano oltre il termine, non inferiore a dieci giorni, assegnato dall'A.O. per porre fine all'inadempimento, quest'ultima ha la facoltà di dichiarare risolto il contratto, incamerando la cauzione, nonché di procedere all'esecuzione in danno. Restano fermi l'applicazione del risarcimento dell'eventuale maggior danno.

Art. 19 (Altre cause di risoluzione)

Fatto salvo quanto previsto al precedente articolo, l'Azienda committente si riserva la facoltà di risolvere il contratto, anche parzialmente, previa regolare diffida ad adempiere, trattenendo la cauzione definitiva come penale, in caso di subappalto non autorizzato.

L'Azienda Ospedaliera si riserva la facoltà di risolvere, anche parzialmente, il contratto in qualunque momento, senza ulteriori oneri, qualora disposizioni legislative, regolamentari ed autorizzative non ne consentano la prosecuzione.

Art. 20 (Clausola limitativa della proponibilità di eccezioni)

L'appaltatore non può opporre, ex art. 1462 del codice civile, eccezioni al fine di evitare o ritardare la prestazione dovuta e disciplinata dal presente contratto.

Tutte le riserve che l'appaltatore intende formulare a qualsiasi titolo devono essere avanzate mediante comunicazione scritta all'Azienda committente e documentata con l'analisi dettagliata delle somme di cui ritiene avere diritto.

Detta comunicazione dovrà essere fatta entro il termine di 15 giorni dall'emissione del documento contabile relativo al periodo al quale si riferisce la riserva.

Non esplicando le sue riserve nei modi e termini sopra indicati l'appaltatore decade dal diritto di fare valere le riserve stesse. Le riserve che siano state presentate nei modi e nei termini sopra indicati saranno prese in esame dall'Azienda committente che emanerà gli opportuni provvedimenti.

Art. 21 (Obblighi dell'appaltatore)

L'impresa aggiudicataria è tenuta ad adottare, nel corso della gestione della fornitura, tutti gli accorgimenti e le cautele necessarie per garantire l'incolumità delle persone addette al servizio e dei terzi, nonché per evitare danni alle strutture ed ai luoghi utilizzati.

L'esecuzione delle attività oggetto del presente disciplinare e il regolare adempimento di tutte le prescrizioni contrattuali saranno periodicamente controllati e verificati dall'A.O.

L'impresa dovrà:

- munire il proprio personale che si presenterà sul luogo di lavoro, di

cartellino di riconoscimento;

- attenersi alle norme che saranno date dal D.E.C. in fase di esecuzione dei servizi, nell'intento di arrecare il minimo disturbo o intralcio al regolare funzionamento degli ambienti eventualmente interessati dal servizio appaltato;

Art. 22 (Responsabile)

Il Rappresentante Responsabile dell'appaltatore con mansioni di interfaccia con l'A.O. e rappresenterà l'impresa aggiudicataria in tutte le fasi della fornitura è il Sig. Alberto Torre

I suoi sostituti, con identici poteri e obblighi, per i casi di assenza o impedimento del Responsabile – sono: i sig. Stefano Chris Radolovich e Nico Bondi.

Art. 23 (Rapporti tra azienda sanitaria e fornitore)

L'appaltatore si obbliga ad osservare tutte le disposizioni ed ottemperare a tutti gli obblighi stabiliti dalle leggi, norme sindacali, assicurative, antiinfortunistiche, nonché dalle consuetudini inerenti al personale.

In particolare, l'aggiudicatario ha quantificato che i **costi della sicurezza c.d. 'propri'** (diversi da quelli individuati dalla Stazione Appaltante per l'attuazione dei piani di sicurezza non soggetti a ribasso) ai sensi dell'art. 95 comma 10 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i) sono pari a **euro 1.427,21 + I.V.A.**

I costi delle misure adottate per eliminare o ridurre al minimo i rischi in materia di salute e sicurezza sul lavoro derivanti dalle interferenze delle lavorazioni e non soggetti a ribasso, sono quantificati sia nel DUVRI

preliminare e sia in quello finale in € **446,10** + I.V.A. Tali costi verranno riconosciuti allorché l'appaltatore avrà dimostrato con evidenza di averli effettivamente sostenuti.

Art. 24 (Responsabilità della Ditta)

Il Fornitore garantisce l'esecuzione di tutte le prestazioni a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini, nonché le prescrizioni contenute nel presente contratto.

Gli eventuali maggiori oneri derivanti dalla necessità di osservare le norme e le prescrizioni di cui sopra anche se entrate in vigore successivamente alla stipula del Contratto resteranno ad esclusivo carico del Fornitore.

Per assicurare le prestazioni contrattuali, l'aggiudicatario si avvarrà di personale qualificato, impiegandolo sotto la propria esclusiva responsabilità.

L'aggiudicatario sarà l'unico responsabile per gli eventuali danni che i propri dipendenti dovessero arrecare a persone e/o cose, impegnandosi di conseguenza, alla pronta riparazione dei danni, ed al loro risarcimento, manlevando completamente l'A.O.U. da qualsiasi responsabilità in merito.

L'impresa dovrà ottemperare, per tutta la durata dell'appalto, a tutte le norme legislative e regolamenti vigenti in materia di "personale dipendente", nonché a quanto previsto dai contratti collettivi nazionali di categoria e dagli accordi integrativi territoriali; è tenuta all'osservanza delle norme legislative e regolamentari vigenti in materia di sicurezza sul lavoro, di assicurazione dei lavoratori contro gli infortuni e le malattie professionali, manlevando l'A.O.U. da qualsiasi responsabilità in merito.

L'Impresa si impegna altresì ad osservare durante l'esecuzione dell'appalto, sia all'interno della stazione appaltante sia eventualmente per lavori fatti all'esterno, tutte le norme vigenti di tutela dell'ambiente, statali e regionali, con particolare riferimento all'inquinamento delle acque, all'inquinamento dell'aria ed allo smaltimento dei rifiuti urbani, speciali e tossici e nocivi; ad informare e formare tutti coloro che a qualunque titolo eventualmente collaboreranno con la stessa al fine di trasportare beni o servizi di loro proprietà, all'interno dei locali della stazione appaltante (corrieri, vettori ecc.).

Art. 25 (Responsabilità civile e polizza assicurativa)

L'aggiudicatario ha stipulato apposite polizze assicurative secondo le modalità indicate dall'art. 30 del Disciplinare di Gara e dell'art. 14 del Capitolato Tecnico e Prestazionale:

- polizza R.C.T. e polizza R.C.O. n. ITLSCC27276 della società Chubb European Group SE.

La polizza CAR, a norma dell'art. 103 comma 7 del D.lgs. 50/2016, verrà consegnata almeno 10 giorni prima della consegna dei lavori.

Art. 26 (Foro competente)

Per le eventuali controversie derivanti dall'interpretazione o dall'esecuzione del presente contratto, le parti contraenti riconoscono come Foro competente, esclusivamente il Foro di TORINO.

Art. 27 (Spese di contratto, registrazione e varie)

La presente scrittura privata verrà registrata solo in caso d'uso, ai sensi dell'art. 5 del T.U. approvato con D.P.R. n. 131 del 26 aprile 1986.

In caso di registrazione le spese saranno a totale carico della Ditta contraente.

Ai fini fiscali il presente contratto, qualora registrato, sarà soggetto ad imposta di registro in misura fissa ai sensi dell'art. 40 del D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131 per le prestazioni soggette ad I.V.A.

La registrazione presso il competente Ufficio del Registro sarà effettuata dalla S.C. Affari Generali dell'A.O. Ordine Mauriziano, quale committente.

Sono altresì a carico dell'appaltatore:

- a) le tasse e gli altri oneri per l'ottenimento di tutte le licenze tecniche occorrenti per l'esecuzione dei lavori e la messa in funzione degli impianti;
- b) le tasse e gli altri oneri dovuti ad enti territoriali (occupazione temporanea di suolo pubblico, passi carrabili, permessi di scarico, canoni di conferimento a discarica ecc.) direttamente o indirettamente connessi alla gestione del cantiere e all'esecuzione dei lavori;
- c) le spese di bollo per gli atti occorrenti per la gestione del lavoro, dalla consegna alla data di emissione del certificato di collaudo.

Qualora, per atti aggiuntivi o risultanze contabili finali determinanti aggiornamenti o conguagli delle somme per spese contrattuali, imposte e tasse di cui sopra, le maggiori somme saranno comunque a carico dell'appaltatore.

A carico dell'appaltatore restano inoltre le imposte e gli altri oneri, che, direttamente o indirettamente, gravino sui lavori e sulle forniture oggetto dell'appalto.

Art. 28 (Riepilogo documentazione allegata)

Sono materialmente allegati al presente atto e costituiscono parte integrante e

sostanziale i seguenti documenti:

- offerta economica, con la quale si intende il documento contenente la proposta economica formulata in sede di gara dall'aggiudicatario;
- D.U.V.R.I. definitivo
- Cronoprogramma dei lavori e dell'installazione della macchina;

Costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto, sebbene non materialmente allegati, i seguenti documenti e atti:

- La deliberazione di aggiudicazione n. 158 del 23/02/2023;
- Bando di gara,
- Disciplinare di gara e i suoi allegati,
- Capitolato tecnico e prestazionale e i suoi allegati,
- Offerta tecnica, con la quale si intende l'insieme di documenti, contenenti la proposta tecnico organizzativa presentata in sede di gara, secondo l'articolazione descritta nella documentazione di gara. In particolare, si richiamano espressamente:
 - Progetto di fattibilità tecnica ed economica;
 - Computo metrico estimativo
 - Questionario Tecnico come previsto dall'art 3 del Capitolato Tecnico e Prestazionale;
 - Tabella dei materiali di consumo
 - Schede tecniche del sistema offerto e dei materiali che verranno impiegati nelle opere di installazione;
- Documento informativo sulla sicurezza/funzionalità nella

fornitura/installazione di attrezzature, prodotti e mezzi destinati ad essere usati durante il lavoro.

- Relazione tecnica sulle modalità di formazione del personale dell'AO Ordine Mauriziano;

- Piano di manutenzione delle opere, degli impianti tecnologici e del sistema offerto;

- Manuale del software;

- Relazione su ogni opzione e/o modulo integrativo disponibile per il sistema offerto;

- Offerta economica, con la quale si intende il documento contenente la proposta economica formulata in sede di gara,

- Copia della polizza fidejussoria per cauzione definitiva ed allegati;

- Codice di comportamento firmato

- il Documento sul trattamento dei dati personali.

- Copia delle polizze assicurative RCT ed RCO

- Copia della polizza CAR All Risks.

Letto, firmato e sottoscritto in data 16.06.2023

Per l' A.O. Ordine Mauriziano di Torino

Il Direttore Generale: Dr. Maurizio Gaspare Dall'Acqua

Per la Società Becton dickinson Italia S.p.A.

Sig. Giorgio Benigni

Amministratore Delegato e Legale Rappresentante:
