

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	DILEO GIOVANNA
Indirizzo	VIA ISONZO, 123/12, I , 10141, TORINO
Telefono	339/6555063
Fax	
E-mail	giovannadileo73@gmail.com (personale)
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	17/07/73

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Da maggio 2016 a tuttora
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Ospedale Mauriziano Umberto I ,Largo Turati, Torino
- Tipo di azienda o settore Azienda Ospedaliera
- Tipo di impiego Coordinatore Infermieristico della S.C. della Cardiologia (rep.9A3) – dell'Utic (rep.17B) e dell'Unità assistenziale degenza protetta di Medicina Nucleare (rep.9A1), quest' ultima fino a dicembre 2019 - Dipartimento Area Medica
- Principali mansioni e responsabilità Organizzazione, gestione e valutazione di risorse umane, gestione delle relazioni nell'ambito di gruppi di lavoro interdisciplinari; gestione di risorse economiche, tecnico/strumentali, di presidi sanitari e farmacologici; gestione di informazioni; gestione di progetti di qualità per il miglioramento continuo dei servizi.
Nello specifico per quel che riguarda la degenza di medicina nucleare: organizzazione e gestione integrata del personale della cardiologia (in fascia di rischio A) per la copertura dei turni di lavoro sulle 24 ore da lunedì a venerdì e per la copertura reperibilità notturne. (fino a dicembre 2019).
Responsabilità disciplinare, civile, penale e amministrativa



- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Da maggio 2019 a dicembre 2019
Ospedale Mauriziano Umberto I ,Largo Turati, Torino
- Azienda Ospedaliera
Coordinatore Infermieristico ad interim della S.C. Neurologia rep.9A1 e dell'Unità assistenziale degenza protetta di Medicina Nucleare contemporaneamente all'incarico che ricopro tuttora nella S.C. di Cardiologia (rep.9A3) – in Utic (rep.17B) (rep.9A1)- Dipartimento Area Medica
- Principali mansioni e responsabilità
- Coordinamento delle varie figure professionali per i lavori di ristrutturazione del reparto con relativa organizzazione degli spazi e decisioni sulla destinazione d'uso.
Gestione di risorse economiche, tecnico/strumentali, di presidi sanitari e farmacologici.
(da maggio a luglio)
Composizione gruppo di lavoro infermieristico ed oss, stesura turni di lavoro.
Apertura reparto, trasloco dei materiali e trasferimento dei pazienti dal reparto 1B
Organizzazione e gestione degli spazi
Organizzazione e gestione delle risorse umane, gestione delle relazioni
Organizzazione dell'inserimento e addestramento di infermieri ed oss nell'ambito della degenza di Medicina Nucleare con relativa acquisizione del rischio in fascia A
- Responsabilità disciplinare, civile, penale e amministrativa
-
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Dal 2012 a maggio 2016
Ospedale Mauriziano Umberto I ,Largo Turati, Torino
- Azienda Sanitaria Ospedaliera
Coordinatore Infermieristico della S.C. di Gastroenterologia e Nefrologia- dal 2013 anche Endocrinologia - Dipartimento Area Medica
- Principali mansioni e responsabilità
- Organizzazione, gestione e valutazione di risorse umane, gestione delle relazioni nell'ambito di gruppi di lavoro interdisciplinari; gestione di risorse economiche, tecnico/strumentali, di presidi sanitari e farmacologici; gestione di informazioni; gestione di progetti di qualità per il miglioramento continuo dei servizi.
Responsabilità disciplinare, civile, penale e amministrativa
-
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Da maggio 2010 al 2012
Ospedale Mauriziano Umberto I ,Largo Turati, Torino
- Azienda Sanitaria Ospedaliera
Coordinatore Infermieristico della S.C. di Nefrologia – Gastroenterologia - Ematologia - Rep.1B
Dipartimento Area Medica
- Principali mansioni e responsabilità
- Organizzazione, gestione e valutazione di risorse umane, gestione delle relazioni nell'ambito di gruppi di lavoro interdisciplinari; gestione di risorse economiche, tecnico/strumentali, di presidi sanitari e farmacologici; gestione di informazioni; gestione di progetti di qualità per il miglioramento continuo dei servizi.
Responsabilità disciplinare, civile, penale e amministrativa



- Date (da – a) Dal luglio 1997 a maggio 2010
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Ospedale Mauriziano Umberto I , Largo Turati, Torino
- Tipo di azienda o settore Azienda Sanitaria Ospedaliera
- Tipo di impiego Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere presso il Dipartimento Cardiovascolare, S.C. di Chirurgia Vascolare
- Principali mansioni e responsabilità Responsabile dell'assistenza generale infermieristica(preventiva, curativa, riabilitativa e di natura tecnica relazionale ed educativa).

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Dal 2006 al 2007
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Master Universitario di I livello in Management e funzioni di coordinamento delle professioni sanitarie
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita Coordinatore infermieristico

- Date (da – a) Dal 1993 al 1996
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Scuola per Infermieri Professionali – Moncalieri – TO
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita Diploma di Infermiera Professionale

- Date (da – a) Dal 1987 al 1992
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Liceo Ginnasio Statale Nicola Zingarelli- Cerignola - FG
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita Diploma di maturità classica

- Date (da – a) dal 12 al 14 dicembre 2011- Bologna
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Audit Clinico e Indicatori di qualità
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Audit clinico:aspetti generali;Pianificazione, conduzione, analisi e reporting;
 - Indicatori di qualità:aspetti generali e specifici
- Qualifica conseguita Esperto



- Date (da – a) 28 settembre 2012- Roma
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corso di formazione per formatori sulla prevenzione delle lesioni da ago e taglienti negli operatori sanitari
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Procedure aziendali in caso di lesione da ago e taglienti, Dispositivi per la prevenzione delle punture accidentali, Metodologia di insegnamento per gli adulti
- Qualifica conseguita Formatore

- Date (da – a) dal 2002 al 2004 – Torino – Università degli Studi di Torino
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Attività di complemento alla didattica nell'ambito del corso di Laurea per infermiere
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Infermieristica clinica di base – Infermieristica cardiovascolare
- Qualifica conseguita Affiancamento alla docenza

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Inglese

buono
elementare
elementare

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Buona capacità di comunicazione, di gestione dei conflitti, di risoluzione di problemi, di presa di decisioni, di leadership.

Tali competenze sono state acquisite dal percorso di studio, dall'esperienza lavorativa come infermiera prima e poi come coordinatore infermieristico.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Buona capacità di risolvere problematiche organizzative connesse all'attività lavorativa, presa di decisioni, gestione dei cambiamenti, pianificazione ed organizzazione, coordinamento, controllo di attività e risorse.

Tali competenze sono state acquisite dal percorso di studio, dall'esperienza lavorativa come infermiera prima e poi come coordinatore infermieristico.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Buona capacità di gestione del sistema informatico in uso in azienda.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

- Ho partecipato al progetto PEGASO da dicembre 2010 al 2014 in collaborazione con l'Università Cattolica Sacro Cuore, sede Ospedale Cottolengo di Torino
Obiettivo generale : Migliorare l'apprendimento clinico degli studenti del corso di laurea in Infermieristica.

- Nel 2011 con deliberazione n°50 del 1 febbraio sono stata nominata componente dell'Ufficio Disciplinare operante per il triennio 2011/2014.

- Nel 2012 Progetto Aziendale SIROH - prevenzione lesioni da aghi e taglienti - Aziendale
Obiettivo generale: fornire le nozioni fondamentali per favorire l'adesione da parte del personale sanitario al corretto utilizzo dei dispositivi per la prevenzione delle punture accidentali nell'ambito di una generale riduzione degli infortuni a rischio biologico.
Acquisire esperienza pratica sul corretto utilizzo dei NPD (needlestick prevention device : dispositivi per la prevenzione delle punture accidentali).

- Gruppo di lavoro Aziendale per il miglioramento dei processi di approvvigionamento e distribuzione di farmaci e dispositivi medici.

- Gruppo di lavoro Aziendale per la creazione della cartella infermieristica informatizzata

Per ulteriori informazioni:
www.cedefop.eu.int/transparency
www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html
www.eurescv-search.com

- Referente Infermieristico per il Dipartimento di area Medica del Coordinamento Ospedaliero donazione organi e tessuti.

- Nel 2014, componente gruppo di lavoro nel Progetto FARI “ Dire, fare, vedere : L'agire nascosto per dar luce a chi non conosco.L'implementazione della donazione di cornee, ovvero un outcome particolare.”

Il progetto intendeva focalizzare l'attenzione sul miglioramento della qualità delle prestazioni attraverso l'applicazione del processo (interno) di procurement, ovvero nell'individuazione di tutti i potenziali donatori di cornee, la cui ricaduta è rivolta ad un utenza esterna (outcome).

- Nel 2014 con deliberazione n°131 del 24/02 sono stata nominata componente (supplente) del nucleo di controllo interno dell' Ospedale Mauriziano Umberto I per il controllo analitico delle cartelle cliniche e delle SDO come rappresentante SC S.I.T.R.O.

- Gruppo di lavoro Aziendale per la creazione della Scheda Unica di Terapia.

- Ho partecipato al congresso “ Gli Infermieri dentro e fuori la rete STEMI” (dicembre 2016)-FORUM GISE- in qualità di moderatore nella sessione infermieristica - Sindromi coronariche acute.

- Ho partecipato al congresso Cardiologie Utic Piemonte e Valle d'Aosta (dicembre 2017) “ A qualcuno piace cardio” in qualità di moderatore nella sessione infermieristica – Situazioni assistenziali particolari di arresto cardiaco.

- Ho partecipato in qualità di coordinatore alla stesura della relazione presentata da 2 infermieri di utic nell' ambito del congresso “ Giornate Cardiologiche Torinesi” (ottobre 2018), intitolata “La degenza in Unità di terapia intensiva”.

- Nel 2018 come Cardiologia siamo stati coinvolti nel progetto Aziendale sulle dimissioni a domicilio” Vai a casa : la nostra presenza competenza e i nostri valori ti sosterranno”.

Nel 2019 ho partecipato alla stesura della relazione presentata da 2 infermieri della cardiologia nell' ambito del congresso “Change in Cardiology”, intitolata “ la prevenzione secondaria e la dimissione infermieristica” che riportava l'esperienza del progetto aziendale in cardiologia.

- Gruppo di lavoro Aziendale sulla Turnistica.

- A Febbraio del 2019 aderendo all'iniziativa “Cardiologia Aperte”, promossa da AMNCO – Fondazione per il tuo cuore, ho organizzato ,in collaborazione con infermieri e medici della cardiologia, un pomeriggio “a porte aperte”, intitolato – la Cardiologia dietro le quinte L'obiettivo era quello di far conoscere alla popolazione l'offerta della S.C. di Cardiologia e le figure professionali che vi lavorano.

- A luglio 2020 è iniziato in Utic uno studio osservazionale del percorso paziente con STEMI. Obiettivo generale : Sperimentare l'adesione al modello FAST nel percorso del paziente con STEMI al fine di valutarne l'applicazione , identificare aspetti critici e possibili strategie di miglioramento .

- Nel 2022 ho partecipato alla stesura della relazione presentata da 2 infermieri della cardiologia nell' ambito del congresso “Re-Change in Cardiology”, intitolata “ TAVI: presentazione di un caso clinico”.

- Nel 2023 ho partecipato alla stesura della relazione presentata da 1 infermiere della cardiologia e 1 infermiere della sala di elettrofisiologia nell' ambito del congresso “Change in Cardiology 3,0”, intitolata “ L'ABLAZIONE ASSOCIATA A CHIUSURA AURICOLARE”.

- Nel 2024 ho partecipato alla stesura della relazione presentata da 1 infermiere dell'UTIC e 1 infermiere della sala di emodinamica nell' ambito del congresso “Change in Cardiology 4,0”, intitolata “ Transcatheteredge-to-edge mitral valve repair: step by step.

- Dal 2024 a tuttora componente del gruppo di lavoro Dipartimentale di Area Medica sulla turnistica ciclica a 12 ore , con l'obiettivo di uniformare la gestione nei reparti di UTIC 17B3, 1A sub, 2B, 2BB, 1B . Principali attività :

- stesura del progetto
- preparazione delle matrici adeguate ai contesti lavorativi
- organizzazione riunioni con i coordinatori per confronto su metodo
- organizzazione con il personale direttamente coinvolto per diffondere le principali regole riguardanti un turno a 12 ore
- attività di consulenza per i coordinatori e il personale.

- A marzo 2025 ho partecipato alla stesura del programma scientifico della sessione infermieristica nell' ambito del congresso "Change in Cardiology 2025"

PATENTE O PATENTI

Automobilistica (Patente B)

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

Elenco corsi di formazione