



INFORMATIVA (DI SINTESI) SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

AZIENDA OSPEDALIERA “ORDINE MAURIZIANO TORINO”, (P. IVA: 09059340019) (infra “MAURIZIANO”), in persona del suo legale rappresentante pro tempore, con sede legale in Torino (TO), viale Magellano, 1, in qualità di Titolare del trattamento ex artt. 4 n. 7) e 24 del Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR), informa, ai sensi degli artt. 13 e 14 del GDPR e dell’art. 80 del novellato D. Lgs. n. 196/2003 (Codice Privacy), in maniera sintetica, che le informazioni, descritte all’art. 1, sono/possono essere trattate, da parte del MAURIZIANO, per l’esecuzione delle seguenti finalità di trattamento, tutte connesse, direttamente ovvero indirettamente, ai servizi messi a disposizione da parte del MAURIZIANO medesimo.

QUALI DATI PERSONALI POSSONO ESSERE TRATTATI?

MAURIZIANO può raccogliere e trattare le seguenti informazioni personali, riguardanti, principalmente, l’utente/paziente del MAURIZIANO ovvero, ove necessario e/o opportuno, riguardanti un soggetto collegato, a vario titolo, al paziente medesimo (es. rappresentante legale/genitoriale; familiare/parente; convivente):

- i. dati personali** ex art. 4 n. 1) del GDPR cd. identificativi/comuni/anagrafici (es. nome; cognome; data e/o luogo di nascita; codice fiscale; indirizzo di residenza/domicilio/dimora; numero di telefono; indirizzo e-mail; numero della tessera sanitaria; numero/codice identificativo);
- ii. dati personali cd. particolari** ex art. 9 paragrafo 1) del GDPR costituiti, in particolar modo, da: dati relativi alla salute; dati relativi a una convinzione/orientamento/fede religiosa; dati genetici.

QUALI SONO LE FINALITA’ DI TRATTAMENTO CHE POSSONO ESSERE PERSEGUITE?

MAURIZIANO può perseguire (previa raccolta del consenso, ove necessario) le seguenti finalità di trattamento:

- **Esecuzione di una prestazione di natura sanitaria (es. prevenzione/diagnosi/cura/riabilitazione/assistenza/terapia sanitaria) erogata (ove necessario, anche al domicilio/remoto: es. telemedicina) da parte del MAURIZIANO** ad opera/sotto la responsabilità di un professionista/operatore sanitario in favore del paziente in base ai relativi bisogni/esigenze/richieste, ivi inclusa l’esecuzione dei connessi, direttamente o indirettamente, adempimenti legali, fiscali, amministrativi e di qualsivoglia altro onere/compito normativamente prescritto nei confronti di un ente gestore di un servizio pubblico sanitario;
- **Ove necessario, esercizio di motivi/interessi connessi, direttamente o indirettamente, alla sanità pubblica** (es. protezione da gravi minacce sanitarie, anche di carattere transfrontaliero);
- **Raccolta e conservazione di sangue del cordone ombelicale del nascituro per uso allogenic/solidaristico; raccolta e conservazione di sangue del cordone ombelicale del nascituro per uso autologo dedicato; raccolta e conservazione di sangue del cordone ombelicale del nascituro per uso autologo personale, ivi incluso il connesso materiale biologico oggetto di apposita richiesta, e conseguente esportazione presso una struttura estera, secondo le istruzioni previamente ricevute;**
- **Esecuzione di un progetto di ricerca scientifica/medica/biomedica/epidemiologica;**
- **Esecuzione di una sperimentazione clinica;**
- **Costituzione ed alimentazione del Dossier Sanitario Elettronico;**
- **Consegna di un referto medico (o altra documentazione sanitaria similare), con modalità digitali;**
- **Rispetto della scelta, da parte del paziente (o da parte del soggetto collegato al paziente, ove necessario), della comunicazione del suo ricovero (e relativo reparto di degenza) e del suo stato di salute a soggetti cd. terzi specificamente individuati;**
- **Esecuzione di test/screening genetici** (es. per finalità sanitarie; per ricerca/ricongiungimento familiare);
- **Pubblicazioni scientifiche/attività didattica;**
- **Attività informativa/giornalistica;**
- **Registrazioni delle video/immagini riguardanti procedure di un intervento chirurgico o similare;**
- **Fruizione di una serie di servizi messi a disposizione, da parte del MAURIZIANO, all’interno di un’apposita piattaforma/portale telematico** (es. prenotazione di una prestazione sanitaria);
- **Prenotazione e/o disdetta di una visita/esame/prestazione sanitaria;**
- **Esecuzione della richiesta di ritiro di documentazione sanitaria, richiesta dal paziente o da soggetto delegato;**



- **Trasfusione di sangue o di emocomponenti e/o somministrazione di emoderivati;**
- **Ricezione, analisi, valutazione e gestione di una segnalazione di varia natura;**
- **Ove necessario, esercizio/tutela di un diritto (anche di credito) proprio o di terzi, anche in sede giudiziale;**
- **Verifica del livello di qualità/efficienza/efficacia dei servizi e delle prestazioni offerte;**
- **Attività statistica;**
- **Archiviazione nell'interesse pubblico e/o ricerca storica.**

DATI DI CONTATTO.

MAURIZIANO può essere contattato al seguente recapito: privacy@mauriziano.it

Il Responsabile della protezione dei dati (RPD/DPO) ex art. 37 del GDPR, nominato dal MAURIZIANO, è l'avv. Gabriele Borghi, il quale può essere contattato al seguente recapito: rpd@mauriziano.it
