



**Azienda Ospedaliera  
Ordine Mauriziano  
di Torino**

[www.mauriziano.it](http://www.mauriziano.it)

Sede legale: Via Magellano, 1 – 10128 TORINO  
Tel. +39 011.508.1111

P.I./Cod. Fisc. 09059340019

---

## **AVVISO**

**MANIFESTAZIONE D'INTERESSE DELLE STRUTTURE PRIVATE ACCREDITATE E PRIVATE AUTORIZZATE IN RELAZIONE ALLA DISPONIBILITA' A FORNIRE SPAZI E SERVIZI PER EFFETTUARE INTERVENTI DI ORTOPEDIA IN ELEZIONE PROPRI DELL'A.O. ORDINE MAURIZIANO DI TORINO PER IL RECUPERO E RIDUZIONE DELLE LISTE DI ATTESA (COME DA ALLEGATO 1 D.G.R. N. 20-4473 DEL 29/12/2021).**

### ***Premesso***

L'Azienda Ospedaliera Ordine Mauriziano di Torino ha necessità urgente di recuperare spazi e servizi per l'erogazione di alcune attività istituzionali medico chirurgiche in elezione, nello specifico di Ortopedia che, stante l'attuale organizzazione dell'attività chirurgica aziendale, stanno registrando un incremento dei tempi delle liste d'attesa.

Con il presente avviso si intende effettuare una apposita ricognizione con le strutture private accreditate e autorizzate, nell'ambito dell'Area Metropolitana di Torino, in ordine alla possibilità di attivare tale percorso, tramite la conclusione di un'apposita convenzione, fermo restando, comunque, la priorità dell'eventuale riscontro positivo da parte delle strutture private accreditate e comunque, in subordine, all'esito di esperimento negativo dell'avviso e conseguente mancata manifestazione di interesse da parte di strutture private accreditate, con individuazione di struttura privata autorizzata.

Gli spazi che necessitano consistono in:

- sale operatorie, presso le quali opereranno le equipe chirurgiche costituite da dipendenti dell'Azienda Ospedaliera;
- posti letto.

La fruizione di tali spazi sarà regolamentata tramite specifica convenzione che comprenderà anche l'erogazione di servizi accessori (sanitari, tecnici ed alberghieri) necessari per l'effettuazione degli interventi di ortopedia indicati successivamente e che la Struttura dovrà garantire.

## TIPOLOGIA DEGLI INTERVENTI CHE SI INTENDE ESEGUIRE:

TIPOLOGIA INTERVENTO
225 - INTERVENTI SUL PIEDE
227 - INTERVENTI SUI TESSUTI MOLLI SENZA CC
232 - ARTROSCOPIA
538 - Escissione locale e rimozione di mezzi di fissazione interna eccetto a
234 - ALTRI INTERVENTI SU SISTEMA MUSCOLO-SCHELETRICO E TESSUTO CONNETTIVO
219 - INTERVENTI SU ARTO INFERIORE E OMERO ECCETTO ANCA, PIEDE E FEMORE, ETA
223 - INTERVENTI MAGGIORI SU SPALLA E GOMITO O ALTRI INTERVENTI SU ARTO SUPE
224 - INTERVENTI SU SPALLA, GOMITO O AVAMBRACCIO ECCETTO INTERVENTI MAGGIORI
008 - INTERVENTI SU NERVI PERIFERICI E CRANICI E ALTRI INTERVENTI SU SISTEMA
217 - SBRIGLIAMENTO FERITA E TRAPIANTO CUTANEO ECCETTO MANO, PER MALATTIE DE
220 - INTERVENTI SU ARTO INFERIORE E OMERO ECCETTO ANCA, PIEDE E FEMORE, ETA
230 - ESCISSIONE LOCALE E RIMOZIONE DI MEZZI DI FISSAGGIO INTRAMIDOLLARE DI
439 - TRAPIANTI DI PELLE PER TRAUMATISMO
507 - Ustioni estese a tutto spessore con innesto di cute o lesione da inala
537 - Escissione locale e rimozione di mezzi di fissazione interna eccetto a

La Struttura dovrà garantire tutto il necessario supporto, in termini di risorse professionali, con particolare riferimento al personale medico anestesista, infermieristico, di logistica, di materiale sanitario e strumentario, ecc., per l'esecuzione e la conduzione degli interventi da parte della equipe chirurgica dell'A.O. Mauriziano, che la Struttura ospitante si impegna a consentire, incluse le attività cliniche ed assistenziali e post operatorie, come da apposito Disciplinare operativo clinico assistenziale e organizzativo che sarà oggetto di successiva regolamentazione, e rispondere alla scelta del regime di ricovero e della conseguente appropriatezza della prestazione.

Nello specifico, la Struttura dovrà mettere a disposizione i seguenti spazi attrezzati e servizi accessori necessari:

### **I. n. 2 sale operatorie (minimo ISO 5)**

ad uso esclusivo dell'A.O. nella medesima giornata (preferibilmente il martedì di ogni settimana) con tempo di occupazione sala di 8 ore per sala operatoria.

Le sale operatorie dovranno:

- essere allestite con tutto il materiale dedicato per la chirurgia ortopedica, ad eccezione di quello indicato successivamente (anche in relazione alla preparazione e sterilizzazione delle sale);
- essere dotate di un amplificatore di brillantezza ed una colonna per artroscopia di ultima generazione;
- essere dotate di tutto il materiale di consumo di sala operatoria, incluso lo strumentario di base piccolo, medio e grande - escluso il materiale impiantabile che sarà fornito dall'A.O. Ordine Mauriziano. A questo proposito è imprescindibile la messa a disposizione da parte della Struttura di un magazzino (locale, armadio, ecc.) in cui

allocare il materiale impiantabile (da gestire in c/deposito) e il relativo strumentario ancillare (da gestire in comodato d'uso).

La Struttura dovrà inoltre mettere a disposizione dell'equipe chirurgica dell'A.O. Ordine Mauriziano

- n. 2 anestesisti nella giornata operatorie;
- personale infermieristico incluso strumentista.

## **2. area di degenza in regime di day surgery – one day surgery**

- camere di degenza nel rispetto dei requisiti di accreditamento per un totale massimo stimato di posti letto pari a 12 (dodici);
- servizio di assistenza infermieristica e ausiliare;
- guardia medica internistica;
- reperibilità anestesiologicala 24h/24h;
- altre eventuali per le specialità presenti c/o la Struttura medesime 24h/24h.

**3. disponibilità di spazi/posti letto di terapia sub-intensiva** per la gestione di eventuali emergenze. Nel caso di necessità di terapia intensiva il trasporto del paziente presso l'A.O. dovrà essere garantito ed effettuato dalla Struttura con costi a suo carico.

**4. spazi per le visite post-ricovero** senza aggravio dei costi.

**5. disponibilità di diagnostica strumentale** ecografica, radiologica tradizionale, TC, nonché esami diagnostici post-operatori di routine (ematologici, radiologici) ed eventuali altri esami urgenti.

**6. prodotti farmaceutici**, galenici, emoderivati, prodotti dietetici, materiali per profilassi, mezzi di contrasto per la diagnostica per immagini, presidi chirurgici e materiale sanitario e di medicazione sia in sala che in degenza. Quest'ultimo materiale sarà predefinito nei limiti di "custom pack" per ogni intervento.

**7. servizi accessori** necessari per l'erogazione delle prestazioni medico-chirurgiche quali, oltre al personale sanitario già indicato:

- il servizio di accettazione e la gestione delle pratiche amministrative (prenotazione-accettazione-dimissione pazienti) e comunque ogni attività riconducibile all'organizzazione delle attività sanitarie/amministrative. La Struttura si impegna ad effettuare la prenotazione con proprio personale nel rispetto della normativa vigente in materia e con modalità tali da assicurare sempre e comunque la possibilità in capo all'A.O. di verificare la regolare esecuzione anche mediante accessi ispettivi;
- il servizio di pulizia, sanificazione e disinfestazione dei locali, sterilizzazione degli strumentari, raccolta e smaltimento rifiuti, cucina, lavanderia, ecc.

**8. infrastruttura informatica** dotata di C.E.D., cablaggi ed una rete informatica con punti di accesso in tutti i locali sanitari, compresa preferibilmente la rete Wi-Fi in grado di

garantire il corretto funzionamento degli applicativi dell'Azienda (Babele) per il corretto funzionamento del flusso di prenotazione, accettazione-dimissione, nonché per tutte le attività connesse.

9. **disporre di idonea polizza assicurativa RCT/O** a copertura dell'attività sanitaria e assistenziale resa dalla Struttura e dai suoi dipendenti/collaboratori. Resta infatti ferma la responsabilità della Struttura ospitante in ordine alla complessiva conduzione ed organizzazione del percorso di ricovero nella fase precedente e successiva a quella dell'intervento, nonché all'assistenza infermieristica e anestesiologicala durante l'effettuazione degli interventi chirurgici, fatta salva, la responsabilità dell'equipe chirurgica della A.O. Mauriziano per quanto attiene le attività da questa svolte in sede di conduzione dell'intervento e per eventuali danni subiti da terzi, direttamente ascrivibili all'operato dei chirurghi. L'A.O. Mauriziano, in tale contesto di collaborazione, fa presente di avere sottoscritto, nell'ambito del programma assicurativo regionale a copertura dei rischi sanitari, polizza RCT/O per l'attività istituzionale svolta.

### **Requisiti della Struttura sanitaria autorizzata e non accreditata**

➤ *Requisiti preliminari ed essenziali*

La Struttura dovrà essere in regola con le seguenti disposizioni di legge:

- DM 2.04.2015, n. 70 (Regolamento recante definizione degli standard qualitativi, Strutturali e quantitativi relativi all'assistenza ospedaliera);
- L 724/1994 sulla titolarità dell'autorizzazione all'esercizio delle attività sanitarie.

Dovrà inoltre dimostrare:

- la compatibilità dei locali offerti alle vigenti norme urbanistico-edilizie, relativamente alla destinazione richiesta;
- la conformità dei locali e delle metrature alla normativa vigente in materia di sicurezza sul lavoro;
- la conformità alla regola tecnica di prevenzione incendi.

➤ *Requisiti Strutturali ed impiantistici*

La Struttura deve essere dotata di locali e impianti conformi ai requisiti di legge di cui garantisce la relativa manutenzione e sicurezza.

Per consentire l'espletamento dell'attività di cui trattasi, la Struttura dovrà possedere i seguenti requisiti Strutturali ed impiantistici:

- ✓ per le camere di degenza:
  - un impianto gas medicali, prese vuoto e ossigeno;
  - impianto di chiamata con segnalazione acustica e luminosa;

- impianto di illuminazione di emergenza nelle camere e nei bagni.
- ✓ Per le sale operatorie:
  - **ISO 5 (minimo)** conformi ai requisiti minimi Strutturali, tecnologici e strumentali autorizzativi per l'esercizio dell'attività sanitaria, previsti dalla vigente normativa.

Sarà cura della Struttura assicurare il corretto utilizzo di tali spazi e l'immediata segnalazione al Referente dell'A.O. di ogni eventuale criticità o malfunzionamento, al fine di evitare interruzioni del servizio oggetto della convenzione.

Gli spazi, le stanze di ricovero, le sale operatorie messe a disposizione dovranno essere costantemente in perfetta efficienza, puliti ed in ordine e dovrà essere garantita la loro pulizia e la sanificazione; il tutto a carico della Struttura sanitaria.

➤ *Arredi, risorse tecnologiche ed attrezzature*

Gli arredi e le attrezzature dell'area di degenza e delle sale operatorie devono essere regolarmente autorizzati e a norma di legge, in particolare, con riferimento alle attrezzature, la Struttura deve dichiarare che le stesse - di pertinenza della Struttura medesima o comunque utilizzate all'interno della Struttura anche se di proprietà di terzi sono dotate di marchiatura CE e conformi alla normativa vigente anche in relazione alle norme sulla sicurezza. La Struttura si impegna a sottoporre tali apparecchiature alla necessaria manutenzione periodica, nonché ad effettuare le verifiche di sicurezza ai sensi della vigente normativa nazionale e comunitaria e a formare e informare adeguatamente il personale infermieristico e/o tecnico-sanitario sulle attività di intervento anche ai sensi del D.Lgs. n. 81/08 e ss.mm.ii, la Struttura si impegna a fornire, altresì, i manuali di uso previsti dalla vigente normativa.

Sarà cura della Struttura garantire il corretto utilizzo delle attrezzature e delle risorse tecnologiche e l'immediata segnalazione al Referente dell'A.O. di ogni eventuale malfunzionamento al fine di verificarne l'impatto sulla programmazione effettuata ed evitare interruzioni dell'attività sanitaria.

La manutenzione ordinaria e straordinaria e la loro immediata sostituzione e/o riparazione in caso di guasto è posta a totale carico della Struttura sanitaria.

Le apparecchiature tecnologiche in dotazione dovranno essere mantenute costantemente in perfetta efficienza, pulite ed in ordine.

La Struttura dovrà attivare la connessione alla rete aziendale ed utilizzare sistematicamente ed in via esclusiva le procedure informatiche da questa messe a disposizione

### **Requisiti delle strutture sanitarie private accreditate e autorizzate**

Le strutture, accreditate e non, devono risultare in regola con l'applicazione di tutte le norme di prevenzione e contenimento relative alla diffusione del Sars-CoV-2.

Le strutture dovranno inoltre certificare, ai sensi del DPR445/2000, il mantenimento del possesso

dei requisiti autorizzativi o di accreditamento, nonché l'osservanza di tutti gli adempimenti ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008.

### **Modalità di invio e accettazione del paziente**

Il paziente effettuerà il pre-ricovero presso l'A.O. Mauriziano, mentre effettuerà la prestazioni di ricovero, intervento e post-ricovero presso la Struttura.

La cartella clinica in formato cartaceo ed elettronico verrà inviata presso la Struttura nel punto di ricevimento indicato dalla stessa.

La data del ricovero sarà comunicata al paziente dalla Struttura.

Tutti gli accertamenti in corso di ricovero dovranno essere inseriti nella cartella clinica a carico della Struttura.

Al termine dell'episodio di ricovero la cartella clinica cartacea originale, correlata dalla cartella infermieristica quale parte integrante, dovrà essere riconsegnata all'A.O. Mauriziano per l'archiviazione e la conservazione della stessa.

### **Modalità di scelta della Struttura**

La Struttura, tra quelle che avranno manifestato interesse, sarà individuata, sulla base di un progetto che dovrà essere inviato, secondo i criteri indicati nel presente invito e della coerenza con le specificità e esigenze dei percorsi organizzativi interni all'Azienda. Per le strutture private autorizzate la sottoscrizione della convenzione rimane subordinata alla eventuale mancata/parziale attivazione dei rapporti di collaborazione con le strutture private accreditate.

### **Durata della convenzione**

La convenzione avrà durata di anni uno dalla data della sottoscrizione (rinnovabile per anni uno in relazione al raggiungimento del recupero delle liste di attesa). L'A.O. si riserva di verificare l'andamento del contratto e la ricaduta organizzativa al fine di riscontrare elementi confermativi per la prosecuzione dell'attività. In caso contrario, si riserva la facoltà, previo preavviso a mezzo raccomandata di 15 giorni, di recedere con motivazione dal presente contratto.

Analogamente, qualora si verificassero condizioni di impossibilità alla prosecuzione dell'attività nei termini previsti dal presente contratto, la Struttura potrà recedere dal contratto, dando comunicazione scritta a mezzo raccomandata nella quale vengono espresse le motivazioni che inducono al recesso, con un preavviso di 15 giorni.

Si precisa, inoltre, che la stipula dell'eventuale convenzione per l'attività in oggetto non costituirà accreditamento ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, nazionale e regionale.

## **Rimborso**

L' A.O. Ordine Mauriziano riconoscerà alla Struttura una quota parte del DRG riconosciuto dalla Regione Piemonte nei normali flussi di mobilità sanitaria per gli interventi erogati presso la Struttura. Nello specifico tale quota, onnicomprensiva, sarà pari al 70% (IVA compresa) per ogni DRG.

La Struttura deve rendicontare gli interventi erogati e tale rendicontazione sarà oggetto di controllo da parte dell'Azienda Al fine del riconoscimento economico alla Struttura.

La presente consultazione preliminare di mercato non costituisce per l'A.O. Mauriziano impegno alcuno circa il successivo svolgimento della procedura.

Possono manifestare interesse le Strutture che non si trovano in alcuna ipotesi di capacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione secondo quanto previsto da norma di Legge e che dichiarano il possesso dei requisiti richiesti nella D.G.R. n. 20-4473 del 20/12/2021.

Gli interessati dovranno far pervenire la propria manifestazione di interesse tramite apposita domanda utilizzando esclusivamente l'Allegato 1 al presente avviso, redatte in carta semplice, corredate dalla proposta di progetto, devono essere inviate con posta certificata in formato pdf – indicando in oggetto "*AVVISO DI MANIFESTAZIONE D'INTERESSE DELLE STRUTTURE PRIVATE ACCREDITATE E PRIVATE AUTORIZZATE IN RELAZIONE ALLA DISPONIBILITA' A FORNIRE SPAZI E SERVIZI PER EFFETTUARE INTERVENTI DI ORTOPEDIA IN ELEZIONE PROPRI DELL'A.O. ORDINE MAURIZIANO DI TORINO PER IL RECUPERO E LA RIDUZIONE DELLE LISTE DI ATTESA*" all'indirizzo [protocollo.mauriziano@pcert.postecert.it](mailto:protocollo.mauriziano@pcert.postecert.it) entro le ore 12,00 del giorno 23/12/2024.

Le domande pervenute oltre la data di scadenza saranno considerate nulle.

Il presente avviso sarà diffuso sul sito web istituzionale dell'A.O. Mauriziano [www.mauriziano.it](http://www.mauriziano.it)

\*\*\*\*\*

Gli elementi e le caratteristiche standard descrittive degli spazi e dei servizi connessi che costituiranno oggetto del rapporto di collaborazione saranno regolamentati con apposito Accordo (Protocollo organizzativo).

Allegato 1: domanda di manifestazione di interesse.