

AVVISO

MANIFESTAZIONE D'INTERESSE DELLE STRUTTURE SANITARIE PRIVATE IN RELAZIONE ALLA DISPONIBILITÀ A FORNIRE SPAZI E SERVIZI PER EFFETTUARE INTERVENTI DI ORTOPEDIA IN ELEZIONE PROPRI DELL'A.O. ORDINE MAURIZIANO DI TORINO PER IL RECUPERO E LA RIDUZIONE DELLE LISTE DI ATTESA

Premesso che

L'Azienda Ospedaliera Ordine Mauriziano di Torino (di seguito A.O. Mauriziano) ha necessità urgente e temporanea di recuperare spazi e servizi per l'erogazione di alcune attività istituzionali medico chirurgiche in elezione, nello specifico di Ortopedia che, stante l'attuale organizzazione dell'attività chirurgica aziendale, stanno registrando un incremento dei tempi delle liste d'attesa.

Con il presente avviso si intende effettuare un'apposita ricognizione con le Strutture sanitarie private, anche non accreditate e convenzionate SSR, dislocate nel territorio del Comune di Torino ai fini di acquisire la disponibilità delle stesse in tal senso.

Gli spazi che necessitano consistono in:

- sale operatorie, presso le quali opereranno le equipe chirurgiche costituite da medici ortopedici dell'A.O. Mauriziano;
- posti letto;
- servizi accessori (sanitari, tecnici ed alberghieri) necessari, come meglio esplicitati nel prosieguo.

La tipologia degli interventi da eseguirsi è indicativamente la seguente:

- Chirurgia del piede e della caviglia;
- chirurgia della spalla e del gomito.

Eventuali diverse esigenze dovranno essere preventivamente autorizzata dalla Direzione Sanitaria dell'AO Mauriziano su richiesta dell'equipe di Ortopedia dell'Azienda stessa.

Si fornisce, inoltre, una tabella "tipo" (di cui si evidenzia il carattere indicativo) nella quale sono esplicitati i DRG degli interventi eseguibili nell'arco di 6 mesi:

DRG
008 [C] – Interventi su nervi periferici e altri interventi su sistema
224 [C] - Interventi su spalla, gomito o avambraccio eccetto interventi maggiori su articolazioni senza CC
225 [C] - Interventi sul piede
227 [C] – Interventi sui tessuti molli senza CC
491 [C] - Interventi su articolazioni maggiori e reimpianti di arti superiori
TOTALE INTERVENTI PRESUNTO PER 6 MESI: 200

La Struttura dovrà garantire tutto il necessario supporto in termini di risorse professionali, mediche, tecniche, infermieristiche, amministrative, con la sola esclusione degli specialisti ortopedici, nonché in termini di logistica, materiale sanitario, compreso quello impiantabile, e strumentario, ecc., come da apposito Disciplinare operativo clinico assistenziale e organizzativo, che sarà redatto e sottoscritto tra le parti ai fini dell'avvio dell'attività.

Nello specifico, la Struttura dovrà mettere a disposizione:

1. n. 1 sala operatoria (minimo ISO 5):

ad uso esclusivo dell'A.O. in una giornata preferibilmente il lunedì dalle 8,00 alle 19,30 oppure due mezze giornate

Le sale operatorie dovranno:

- essere allestite con tutto il materiale dedicato per la chirurgia ortopedica, ad eccezione di quello indicato successivamente (anche in relazione alla preparazione e sterilizzazione delle sale);
- essere dotate di un amplificatore di brillantezza ed una colonna per artroscopia di ultima generazione;
- essere dotate di tutto il materiale di consumo necessario, incluso il cemento, lo strumentario di base, compresi ablatori, aghi passasutura, punte motori e relativo materiale, compreso il materiale impiantabile e lo strumentario necessario all'impianto. Sarà onere della Struttura produrre una certificazione/dichiarazione di conformità che attesti la presenza di marcatura CE sui dispositivi. Nel caso in cui la Struttura, eccezionalmente, non riuscisse a mettere a disposizione i dispositivi impiantabili, questi saranno messi a disposizione dall'Azienda. In tal caso la Struttura, a cui verrà riconosciuto la quota pari al 50% del DRG (comprensiva di IVA) è tenuta a mettere a disposizione un magazzino (locale, armadio, ecc.) in cui allocare e conservare in modo idoneo detto materiale.

La Struttura dovrà inoltre mettere a disposizione dell'equipe chirurgica dell'A.O. Mauriziano:

- n. 1 anestesista per singola sala operatoria;
- personale infermieristico incluso strumentista.

2. day surgery – one day surgery

- dotata di un numero minimo di 8 ad un massimo di 10 posti letto di degenza dal lunedì al venerdì – salvo i casi specifici in cui il ricovero debba essere proseguito anche il sabato e la domenica - (in camere max 2 p.l. dotate di servizi igienici);
- servizio di assistenza infermieristica e ausiliare;
- guardia medica internistica;

- reperibilità anestesiologicala o altre eventuali per le specialità presenti c/o la Struttura medesima 24h/24h;

3. disponibilità di spazi/posti letto di terapia sub-intensiva per la gestione di eventuali emergenze. Nel caso di necessità di terapia intensiva il trasporto del paziente presso l'A.O. dovrà essere garantito ed effettuato dalla Struttura con costi a suo carico.

La Struttura dovrà altresì garantire, con oneri a suo carico, l'eventuale trasferimento presso l'A.O. Mauriziano prima dell'intervento nel caso di sopravvenuti problemi.

4. spazi per le visite pre-ricovero ed esecuzione, con oneri ricompresi nella quota di DRG riconosciuta dall'A.O. Mauriziano, delle prestazioni pre-ricovero di routine su indicazione dello specialista ortopedico.

5. disponibilità di diagnostica strumentale ecografica, radiologica tradizionale, TC, nonché esami diagnostici post-operatori di routine (ematici, radiologici) ed eventuali altri esami urgenti.

6. prodotti farmaceutici, galenici, emoderivati, prodotti dietetici, materiali per profilassi, mezzi di contrasto per la diagnostica per immagini, presidi chirurgici e materiale sanitario e di medicazione sia in sala che in degenza. Saranno forniti dall'A.O. Mauriziano e gestiti dalla Struttura sanitaria i farmaci da consegnare al paziente alla dimissione, nei modi e nei limiti stabiliti dalle disposizioni regionali vigenti, e la Struttura dovrà collaborare ai fini della loro corretta registrazione da parte dell'A.O. Mauriziano nei flussi di mobilità sanitaria (File F).

7. servizi accessori necessari per l'erogazione delle prestazioni medico-chirurgiche quali, oltre al personale sanitario già indicato:

- il servizio di accettazione e la gestione delle pratiche amministrative (prenotazione- accettazione-dimissione pazienti) e comunque di ogni attività riconducibile all'organizzazione delle attività sanitarie/amministrative. La Struttura si impegna ad effettuare la prenotazione con proprio personale nel rispetto della normativa vigente in materia e con modalità tali da assicurare sempre e comunque la possibilità in capo all'A.O. anche mediante accessi ispettivi, di verificarne la regolare esecuzione;
- il servizio di pulizia, sanificazione e disinfestazione dei locali, sterilizzazione degli strumentari, raccolta e smaltimento rifiuti, cucina, lavanderia, ecc.

8. infrastruttura informatica dotata di C.E.D., cablaggi ed una rete informatica con punti di accesso in tutti i locali sanitari, compresa preferibilmente la rete Wi-Fi in grado di garantire, eventualmente e se richiesto, il corretto funzionamento degli applicativi sanitari dell'Azienda (Babele) anche tramite collegamento con VPN.

9. disporre di idonea polizza assicurativa RCT/O a copertura dell'attività sanitaria e

assistenziale resa dalla Struttura e dai suoi dipendenti/collaboratori. Resta infatti ferma la responsabilità della Struttura ospitante in ordine alla complessiva conduzione ed organizzazione del percorso di ricovero nella fase precedente e successiva a quella dell'intervento, nonché all'assistenza infermieristica e anestesiologicala durante l'effettuazione degli interventi chirurgici, fatta salva la responsabilità dell'equipe chirurgica della A.O. Mauriziano per quanto attiene le attività da questa svolte in sede di conduzione dell'intervento e per eventuali danni subiti da terzi direttamente ascrivibili all'operato dei chirurghi. L'A.O. Mauriziano, in tale contesto di collaborazione, fa presente di avere sottoscritto, nell'ambito del programma assicurativo regionale a copertura dei rischi sanitari, polizza RCT/O per l'attività istituzionale svolta.

Requisiti della Struttura sanitaria autorizzata (accreditata e non)

➤ *Requisiti preliminari ed essenziali*

La Struttura dovrà essere in regola con le seguenti disposizioni di legge:

- L. 724/1994 sulla titolarità dell'autorizzazione all'esercizio delle attività sanitarie.
- Decreto Presidente della Repubblica 14 gennaio 1997;
- Deliberazione del Consiglio Regionale – Regione Piemonte - 22 febbraio 2000, n. 616-3149.
- DM 2.04.2015, n. 70 (Regolamento recante definizione degli standard qualitativi, Strutturali e quantitativi relativi all'assistenza ospedaliera);

Dovrà inoltre dimostrare:

- la compatibilità dei locali offerti alle vigenti norme urbanistico-edilizie, relativamente alla destinazione richiesta;
- la conformità dei locali e delle metrature alla normativa vigente in materia di sicurezza sul lavoro;
- la conformità alla regola tecnica di prevenzione incendi.

Costituirà ulteriore elemento di valutazione il possesso di linee guida o procedure interne e relativi controlli periodici relativi a:

- prevenzione del rischio infettivo comprese quelle per Sars-CoV-2., legionellosi, aspergillosi,
- check list operatorie,
- redazione cartella clinica ed infermieristica,
- raccomandazioni per la prevenzione degli eventi sentinella,
- applicazione decreto legge 76/2020.

➤ *Requisiti Strutturali ed impiantistici*

La Struttura deve essere dotata di locali e impianti conformi ai requisiti di legge di cui garantisce la relativa manutenzione e sicurezza.

Per consentire l'espletamento dell'attività di cui trattasi, la Struttura dovrà possedere i seguenti requisiti strutturali ed impiantistici:

- ◆ per le camere di degenza:
 - un impianto gas medicali, prese vuoto e ossigeno;
 - impianto di chiamata con segnalazione acustica e luminosa;
 - impianto di illuminazione di emergenza nelle camere e nei bagni.

- ◆ per la sala operatoria:

ISO 5 (minimo) conformi ai requisiti minimi strutturali, tecnologici e strumentali autorizzativi per l'esercizio dell'attività sanitaria, previsti dalla vigente normativa.

Sarà cura della Struttura assicurare il corretto utilizzo di tali spazi e l'immediata segnalazione al Referente dell'A.O. Mauriziano di ogni eventuale criticità o malfunzionamento, al fine di evitare interruzioni del servizio oggetto della convenzione.

Gli spazi, le stanze di ricovero, le sale operatorie messe a disposizione dovranno essere costantemente in perfetta efficienza, puliti ed in ordine e dovrà essere garantita la loro pulizia e la sanificazione; il tutto a carico della Struttura sanitaria.

➤ *Arredi, risorse tecnologiche ed attrezzature*

Gli arredi e le attrezzature dell'area di degenza e delle sale operatorie devono essere regolarmente autorizzati e a norma di legge, in particolare, con riferimento alle attrezzature, la Struttura deve dichiarare che le stesse - di pertinenza della Struttura medesima o comunque utilizzate all'interno della stessa anche se di proprietà di terzi- sono dotate di marchiatura CE e conformi alla normativa vigente anche in relazione alle norme sulla sicurezza. La Struttura si impegna a sottoporre tali apparecchiature alla necessaria manutenzione periodica, nonché ad effettuare le verifiche di sicurezza ai sensi della vigente normativa nazionale e comunitaria e a formare e informare adeguatamente il personale infermieristico e/o tecnico-sanitario sulle attività di intervento anche ai sensi del D.Lgs. n. 81/08 e ss.mm.ii. La Struttura si impegna a fornire, altresì, i manuali di uso previsti dalla vigente normativa.

Sarà cura della Struttura garantire il corretto utilizzo delle attrezzature e delle risorse tecnologiche e l'immediata segnalazione al Referente dell'A.O. Mauriziano di ogni eventuale malfunzionamento al fine di verificarne l'impatto sulla programmazione effettuata ed evitare interruzioni dell'attività sanitaria.

La manutenzione ordinaria e straordinaria e la loro immediata sostituzione e/o riparazione in caso di guasto è posta a totale carico della Struttura sanitaria.

Le apparecchiature tecnologiche in dotazione dovranno essere mantenute costantemente in perfetta efficienza, pulite ed in ordine.

La Struttura dovrà attivare la connessione alla rete aziendale ed utilizzare sistematicamente ed in via esclusiva le procedure informatiche da questa messe a disposizione

➤ *Ulteriori requisiti*

Le strutture dovranno inoltre certificare, ai sensi del DPR445/2000, il mantenimento del possesso dei requisiti autorizzativi o di accreditamento, nonché l'osservanza di tutti gli adempimenti ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008.

Non saranno ammesse alla procedura le Strutture che abbiano commesso violazioni gravi degli obblighi derivanti da precedenti rapporti convenzionali per l'attività libero-professionale con questa Azienda.

Modalità di invio e accettazione del paziente

Il paziente effettuerà tutte le prestazioni pre-ricovero, il ricovero e l'intervento presso la Struttura.

La cartella clinica, in formato cartaceo ed elettronico, verrà inviata presso la Struttura nel punto di ricevimento indicato dalla stessa.

La data del pre-ricovero e del ricovero sarà comunicata al paziente dalla Struttura sulla base della programmazione fornita dall'A.O. Mauriziano.

Tutti gli accertamenti in corso di ricovero dovranno essere inseriti nella cartella clinica a carico della Struttura.

Al termine dell'episodio di ricovero la cartella clinica cartacea originale, corredata della cartella infermieristica quale parte integrante, dovrà essere riconsegnata all'A.O. Mauriziano per l'archiviazione e custodia della stessa.

Nella proposta di progetto la Struttura potrà anche prevedere la disponibilità di spazi idonei e risorse professionali (escluso il personale Medico Chirurgo) necessari per l'esecuzione di interventi in regime di chirurgia ambulatoriale complessa.

Modalità di scelta della Struttura

La Struttura, tra quelle che avranno manifestato interesse, sarà individuata, sulla base di un progetto che dovrà essere inviato, secondo i criteri indicati nel presente invito e della coerenza con le specificità ed esigenze dei percorsi organizzativi interni all'Azienda, tenendo conto della disponibilità all'effettuazione dell'attività in oggetto a partire dalla stipula ovvero da altra data successiva proposta dall'A.O. Mauriziano.

L'A.O. Mauriziano si riserva in ogni caso di valutare la collocazione geografica e territoriale della Struttura affinché sia tale da consentire ai propri operatori sanitari il raggiungimento in un tempo medio di percorrenza di 30 minuti in auto a partire dalla sede dell'A.O. Mauriziano nonché la facilità di accesso ai servizi della medesima Struttura.

Durata della convenzione

La convenzione avrà durata per un periodo di sei mesi dalla data di sottoscrizione ovvero da altra data successiva proposta dall'A.O. Mauriziano e potrà essere rinnovata per un periodo massimo di ulteriori sei mesi.

L'A.O. Mauriziano si riserva di verificare l'andamento del contratto e la ricaduta organizzativa al fine di riscontrare elementi confermativi per la prosecuzione dell'attività. In caso contrario, si riserva la facoltà, previo preavviso a mezzo raccomandata di 15 giorni, di recedere con motivazione dal presente contratto.

Costituisce giusta causa di risoluzione la reiterata mancata messa a disposizione del materiale impiantabile.

Analogamente, qualora si verificassero condizioni di impossibilità alla prosecuzione dell'attività nei termini previsti dal presente contratto, la Struttura potrà recedere dallo stesso, dando comunicazione scritta a mezzo raccomandata nella quale vengono espresse le motivazioni che inducono al recesso, con un preavviso di 15 giorni.

Si precisa comunque che la stipula della convenzione in oggetto non costituirà accreditamento ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, nazionale e regionale.

Rimborso

L'A.O. Mauriziano riconoscerà alla Struttura una quota parte del DRG, riconosciuto dalla Regione Piemonte nei normali flussi di mobilità sanitaria, per le prestazioni erogate presso la Struttura, secondo il prospetto di seguito indicato, sulla base di apposita offerta economica della stessa.

DRG	% riconosciuta alla Struttura Privata (IVA inclusa)
008 [C] – Interventi su nervi periferici e altri interventi su sistema	70%
224 [C] - Interventi su spalla, gomito o avambraccio eccetto interventi maggiori su articolazioni senza CC	70%
225 [C] - Interventi sul piede	70%
227 [C] – Interventi sui tessuti molli senza CC	70%
491 [C] - Interventi su articolazioni maggiori e reimpianti di arti superiori	85%

Nel caso di mancata fornitura del materiale impiantabile, alla Struttura verrà riconosciuta una quota parte del DRG non superiore al 50% comprensiva di IVA.

Qualora fossero erogati interventi con assegnazione di codice DRG non ricompreso nella tabella soprariportata, sarà cura dell'A.O. Mauriziano quantificare i costi e stabilire la quota da riconoscersi alla Struttura.

La Struttura deve rendicontare gli interventi erogati e tale rendicontazione sarà oggetto di controllo da parte dell’Azienda al fine del riconoscimento economico alla Struttura stessa.

La presente consultazione preliminare di mercato non costituisce per l’A.O. Mauriziano impegno alcuno circa il successivo svolgimento della procedura.

Possono manifestare interesse le Strutture che non si trovano in alcuna ipotesi di capacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione secondo quanto previsto da norma di Legge e che dichiarano il possesso dei requisiti richiesti nella D.G.R. n. 20-4473 del 20/12/2021.

Gli interessati dovranno far pervenire la propria manifestazione di interesse tramite apposita domanda utilizzando esclusivamente l’Allegato 1 al presente avviso, redatte in carta semplice, corredate dalla proposta di progetto, devono essere inviate con posta certificata in formato pdf – **indicando in oggetto** *“AVVISO DI MANIFESTAZIONE D’INTERESSE DELLE STRUTTURE SANITARIE PRIVATE IN RELAZIONE ALLA DISPONIBILITÀ A FORNIRE SPAZI E SERVIZI PER EFFETTUARE INTERVENTI DI ORTOPEDIA IN ELEZIONE PROPRI DELL’A.O. ORDINE MAURIZIANO DI TORINO PER IL RECUPERO E LA RIDUZIONE DELLE LISTE DI ATTESA”* all’indirizzo protocollo.mauriziano@pcert.postecert.it entro le ore 12,00 del giorno 27/04/2026.

Le domande pervenute oltre la data di scadenza saranno considerate nulle.

Il presente avviso sarà diffuso sul sito web istituzionale dell’A.O. Mauriziano www.mauriziano.it

Gli elementi e le caratteristiche standard descrittive degli spazi e dei servizi connessi, che costituiranno oggetto del rapporto di collaborazione, saranno regolamentati con apposito accordo (Protocollo organizzativo).

Torino,

Il Direttore Generale
(Dott.ssa Franca Dall’Occo)