



Azienda Ospedaliera  
Ordine Mauriziano di Torino

**REGOLAMENTO DELL'ORGANISMO  
INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE (O.I.V.)  
DELL'A.O. ORDINE MAURIZIANO DI TORINO**



Azienda Ospedaliera  
Ordine Mauriziano di Torino

## Sommario

<b>Art. 1 Oggetto del regolamento</b> .....	3
<b>Art. 2 Composizione e nomina</b> .....	3
<b>Art. 3 Durata dell'incarico</b> .....	4
<b>Art. 4 Presidente</b> .....	4
<b>Art. 5 Attività dell'Organismo Indipendente di Valutazione</b> .....	4
<b>Art. 6 Organizzazione e funzionamento</b> .....	5
<b>Art. 7 Struttura Tecnica Permanente</b> .....	7
<b>Art. 8 Disposizioni finali e transitorie</b> .....	7



Azienda Ospedaliera  
Ordine Mauriziano di Torino

## ART. 1 OGGETTO DEL REGOLAMENTO

Il presente regolamento disciplina la composizione, le funzioni, le modalità di funzionamento e le attività svolte dall'Organismo Indipendente di Valutazione (in seguito OIV) dell'A.O. Ordine Mauriziano di Torino.

L'OIV è istituito in applicazione della disciplina legislativa in materia di misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale ex D. Lgs. 150/2009 e s.m.i..

E' il soggetto aziendale preposto principalmente a sovrintendere, promuovere e monitorare, garantendo la correttezza dell'intero processo, il sistema di misurazione e valutazione della performance, svolgendo in modo indipendente e obiettivo le funzioni indicate nel presente regolamento e nelle norme di riferimento.

## ART. 2 COMPOSIZIONE E NOMINA

L'OIV è un organo collegiale composto da tre componenti esterni all'Azienda, di elevata professionalità ed esperienza maturata nel campo del management, della pianificazione e controllo di gestione, dell'organizzazione e della gestione del personale, della misurazione e valutazione della performance con particolare riferimento al settore della sanità pubblica.

I membri dell'OIV non possono essere nominati tra i dipendenti dell'amministrazione interessata o tra soggetti che rivestano incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali ovvero che abbiano rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero che abbiano rivestito simili incarichi o cariche o che abbiano avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione.

La nomina dei componenti è effettuata dal Direttore Generale tra gli iscritti all'Elenco nazionale dei componenti tenuto e aggiornato dal Dipartimento della funzione pubblica, previa procedura selettiva pubblica e accertamento dei requisiti nonché dei titoli attestanti la professionalità, le competenze possedute e l'esperienza maturata sulla base dei curricula.

A garanzia dell'indipendenza dell'Organismo, non è prevista l'automatica decadenza dei componenti l'OIV in coincidenza con la scadenza del Direttore Generale che li ha designati.



Azienda Ospedaliera  
Ordine Mauriziano di Torino

### ART. 3 DURATA DELL'INCARICO

I componenti dell'OIV rimangono in carica per tre anni; l'incarico è rinnovabile una sola volta presso la stessa amministrazione, previa procedura comparativa.

La nomina può essere revocata, con provvedimento motivato del Direttore Generale, per gravi e comprovate inadempienze, per comportamenti lesivi nei confronti dell'Azienda e della carica rivestita, per sopravvenuta incompatibilità.

In caso di dimissioni deve essere garantito un preavviso di almeno 30 giorni.

L'OIV continua ad esercitare le proprie funzioni anche dopo la scadenza dell'incarico fino alla riconferma o nomina del nuovo OIV.

In caso di cessazione dal ruolo di membro dell'OIV, il Direttore Generale provvede tempestivamente alla nomina del nuovo componente, individuandolo tra gli iscritti all'Elenco Nazionale e previa nuova procedura selettiva.

Nell'intervallo di tempo tra la decadenza di un membro e la nomina del sostituto, l'Organismo rimane in funzione ed espleta regolarmente la propria attività, se garantita la permanenza di almeno due componenti.

Il componente di nuova nomina, in sostituzione dell'altro cessato anticipatamente dall'incarico, permane in carica per 3 anni dalla data di nomina.

### ART. 4 PRESIDENTE

La carica di Presidente è assegnata al componente in possesso del requisito previsto dall'art. 7, comma 6, del DM 6/8/2020 per le aziende con più di 1000 dipendenti, ovvero l'iscrizione nella fascia professionale 3 dell'elenco nazionale dei componenti degli Organismi Indipendenti di Valutazione della performance di cui all'art. 1 del DM 2.12.2016.

In caso di assenza o impedimento del Presidente, le sue funzioni sono svolte dal membro più anziano in base al requisito dell'età anagrafica.

### ART. 5 ATTIVITÀ DELL'ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE

L'OIV dell'A.O. Ordine Mauriziano di Torino, ai sensi degli artt. 6, 7, 14 del D.Lgs. n. 150/2009 e s.m.i., svolge le seguenti funzioni:



Azienda Ospedaliera  
Ordine Mauriziano di Torino

- collabora con l'Azienda alla predisposizione e all'aggiornamento delle metodologie e del sistema di misurazione e valutazione della performance (Si.Mi.Va.P.);
- monitora il funzionamento complessivo del sistema della valutazione, della trasparenza e integrità dei controlli interni ed elabora una relazione annuale sullo stato dello stesso, anche formulando proposte;
- garantisce la correttezza dei processi di misurazione e valutazione secondo quanto previsto dal Titolo III del D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, dai contratti collettivi nazionali, dai contratti integrativi, nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità;
- è responsabile della corretta applicazione delle linee guida, delle metodologie e degli strumenti predisposti dal Dipartimento della funzione pubblica sulla base del D.P.R. 105 del 9/5/2016;
- verifica preventivamente la coerenza complessiva dei contenuti del Piano della performance e degli obiettivi aziendali con le direttive regionali, anche per quanto attiene alle modalità previste di misurazione e valutazione dei risultati attesi;
- monitora il funzionamento dell'intero ciclo della performance, dalla sua definizione fino alla valutazione finale, verificando il rispetto dei principi fissati dalla normativa e dai contratti di lavoro;
- verifica l'andamento della performance rispetto agli obiettivi programmati durante il periodo di riferimento e segnala la necessità o l'opportunità di interventi correttivi in corso di esercizio;
- comunica tempestivamente le criticità riscontrate ai competenti organi interni di governo e amministrazione, nonché alla Corte dei Conti, e al Dipartimento della funzione pubblica;
- valida la Relazione sulla performance di cui all'articolo 10 del D.Lgs. 150/2009 e ne assicura la visibilità attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale dell'amministrazione;
- promuove e attesta l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità di cui al Titolo II del D.Lgs. 150/2009;
- verifica i risultati e le buone pratiche di promozione delle pari opportunità.

## ART. 6 ORGANIZZAZIONE E FUNZIONAMENTO

L'Organismo Indipendente di Valutazione opera in posizione di autonomia e risponde esclusivamente al Direttore Generale.

In caso di difformità di valutazioni, osservazioni sui documenti e mancati adempimenti aziendali l'OIV relaziona:

- in prima istanza alla Direzione Generale;
- in seconda istanza, in mancanza di risposte efficaci ed esaustive da parte dell'Azienda, direttamente alla Corte dei Conti, notificando una copia della segnalazione alla Regione.

### *Convocazioni*

Le convocazioni delle sedute sono comunicate ai Componenti tramite posta elettronica con un preavviso di almeno 5 giorni o di 24 ore in caso di urgenza.



Azienda Ospedaliera  
Ordine Mauriziano di Torino

Ogni membro può presentare istanza di riunione al Presidente dell'OIV, specificando gli argomenti da inserire nell'ordine del giorno.

La richiesta di riunione dell'OIV può anche essere manifestata dal Direttore Generale o dal Direttore Amministrativo dell'Azienda.

#### *Validità delle sedute*

Le sedute sono valide, purché intervengano almeno due Componenti.

Il parere del componente assente viene acquisito trasmettendo il verbale della seduta tramite posta elettronica.

Le attività dell'OIV sono svolte ordinariamente "in presenza" dei componenti.

È consentita, in caso di impossibilità di uno o più componenti a raggiungere la sede di convocazione, la tenuta della seduta in videoconferenza; del fatto darà dettagliatamente conto il verbale, che sarà sottoscritto nella prima occasione di incontro.

#### *Votazioni*

L'OIV svolge il proprio compito in modo collegiale e la responsabilità degli atti compiuti è solidale tra tutti i Componenti, salvo voto contrario che deve essere espresso in modo palese e motivato.

Le determinazioni dell'OIV sono assunte a maggioranza dei presenti.

Trattandosi di Collegio imperfetto che può validamente riunirsi, in presenza o da remoto, con la presenza di due Componenti, se si verifica parità fra i voti espressi, prevale la tesi sostenuta dal Presidente o da chi presiede la seduta.

#### *Attività e Accesso alla documentazione*

I singoli componenti dell'OIV hanno diritto di eseguire verifiche e controlli individuali, nonché svolgere attività istruttorie preliminari necessarie all'espletamento delle proprie funzioni.

L'Organismo Indipendente di Valutazione ha diritto di accesso alla documentazione amministrativa, tecnica e contabile nel rispetto del principio di riservatezza e del segreto professionale; ha inoltre la facoltà di richiedere, oralmente o per iscritto, informazioni a tutti gli uffici ed alle articolazioni organizzative dell'Azienda. Ha inoltre accesso a tutti i sistemi informativi aziendali (art. 14, comma 4 ter, del D.Lgs. 150/2009 e s.m.i.).

I Dirigenti dell'Azienda sono tenuti a fornire all'OIV ogni informazione d'ufficio richiesta nei tempi di volta in volta stabiliti.

#### *Audizioni dipendenti*

Le sedute dell'OIV non sono pubbliche; sono consentite audizioni di dipendenti su richiesta motivata e connessa alla misurazione e valutazione della Performance individuale.

#### *Evidenza documentale dell'attività dell'OIV*

Dei lavori svolti dall'OIV in ciascuna seduta viene dato conto in apposito verbale sottoscritto da tutti i partecipanti, in presenza alla prima seduta utile, o a distanza nelle modalità concordate (si ritiene valida anche la firma elettronica e la trasmissione via e-mail).

I verbali dell'OIV e relativi allegati sono depositati presso la Struttura Tecnica Permanente.



Azienda Ospedaliera  
Ordine Mauriziano di Torino

## ART. 7 STRUTTURA TECNICA PERMANENTE

L'Organismo Indipendente di Valutazione si avvale, per lo svolgimento delle funzioni assegnate dal D. Lgs 150/2009 e s.m.i., del supporto della Struttura Tecnica Permanente per la misurazione della performance, come previsto all'art. 14 di detto Decreto, commi 9 e 10.

La Struttura Tecnica Permanente per la misurazione della performance dell'A.O. Ordine Mauriziano di Torino è costituita da uno specifico ufficio della S.C. Gestione e Organizzazione Risorse Umane (per quanto riguarda la gestione del rapporto di lavoro del personale assegnato).

La Struttura Tecnica Permanente svolge le seguenti attività:

- supporto tecnico all'OIV nell'ambito del processo di misurazione e valutazione, interazione con le diverse unità organizzative e, in particolare, con quelle coinvolte nella pianificazione strategica e operativa, nella programmazione economico-finanziaria e nei controlli interni;
- stesura del Regolamento sul Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance (Si.Mi.Va.P.);
- cura dei rapporti fra l'Azienda e i Componenti dell'OIV;
- funzione di segreteria dell'Organismo, ne verbalizza le sedute, costituisce e conserva l'archivio.

La Struttura Tecnica Permanente, nello svolgimento della propria attività, si avvale delle risorse tecnologiche e strumentali di volta in volta necessarie per l'esercizio delle relative funzioni.

## ART. 8 DISPOSIZIONI FINALI E TRANSITORIE

Il presente regolamento è approvato dal Direttore Generale su proposta dell'OIV ed entra in vigore il giorno successivo alla sua approvazione.

Per quanto non previsto dal presente regolamento si applicano le disposizioni di legge, i contratti collettivi e i regolamenti aziendali di organizzazione, di contabilità e quelli vigenti nelle specifiche materie.

Al presente regolamento potranno essere apportate, sia su proposta dell'OIV sia su iniziativa del Direttore Generale sentito l'OIV, le modifiche che dovessero rendersi necessarie in dipendenza di ulteriori modifiche ed integrazioni afferenti l'estensione e le modalità di applicazione del D.Lgs. 150/2009 e s.m.i. o di innovazioni normative inerenti l'ambito di competenza dell'Organismo Indipendente di Valutazione o anche sulla scorta delle esperienze maturate nel corso della sua applicazione.