

				
A.O. Ordine Mauriziano				
S.C. DIREZIONE MEDICA DI PRESIDIO				
	Osservato anno 2014	Osservato anno 2015	Osservato anno 2016	PESO
<b>Dirigenti compreso il Direttore</b>	4	4	4	
<p><b>OBIETTIVO 10</b> Ottimizzare la richiesta di sangue ed emoderivati sacche restituite entro i tre giorni &gt;80%</p> <p>DGR 1 SETTEMBRE 2015, N. 34-2054 " Presa d'atto delle disponibilità finanziarie provvisorie di parte corrente per il Servizio sanitario regionale relative all'esercizio 2015 e determinazione delle risorse da assegnare agli Enti del SSR ai fini degli obiettivi economico- finanziari per l'anno 2015</p> <p>Piano di efficientamento dell'azienda anno 2016 ai sensi della DGR suindicata</p> <p><b>Responsabile aziendale attuativo: Dirigente di Direzione Sanitaria</b></p>		36%/ azienda	> 80%	<b>OK</b>
<p><b>Azzeramento delle agende cartacee di prenotazione ove presenti</b></p> <p>E' chiaramente esplicitato dalla DGR Regionale sottoindicata al fine di garantire il diritto di accesso alle prestazioni, il divieto di sospensione delle prenotazioni (chiusura delle agende)</p> <p>DGR n° 30-3307 del 16 maggio 2016: Assegnazione obiettivi economico gestionali, di salute e di funzionamento dei servizi ai Direttori Generali delle Aziende Sanitarie Regionali</p>			Indicatore: monitoraggio agende cartacee eventualmente esistenti, Misure poste in essere per l'azzeramento annullamento eventuale chiusura delle agende.	<b>OK</b>

<b>S.C. DIREZIONE MEDICA DI PRESIDIO</b>				
	<b>Osservato anno 2014</b>	<b>Osservato anno 2015</b>	<b>Osservato anno 2016</b>	<b>PESO</b>
<b>Dirigenti compreso il Direttore</b>	4	4	4	
<p><b>OBIETTIVO 10</b> Ottimizzare la richiesta di sangue ed emoderivati sacche restituite entro i tre giorni &gt;80%</p> <p>DGR 1 SETTEMBRE 2015, N. 34-2054 " Presa d'atto delle disponibilità finanziarie provvisorie di parte corrente per il Servizio sanitario regionale relative all'esercizio 2015 e determinazione delle risorse da assegnare agli Enti del SSR ai fini degli obiettivi economico- finanziari per l'anno 2015</p> <p>Piano di efficientamento dell'azienda anno 2016 ai sensi della DGR suindicata</p> <p><b>Responsabile aziendale attuativo: Dirigente di Direzione Sanitaria</b></p>		36%/ azienda	> 80%	<b>OK</b>
<p><b>Informatizzazione liste di attesa</b></p> <p>DGR 1 SETTEMBRE 2015, N. 34-2054 " Presa d'atto delle disponibilità finanziarie provvisorie di parte corrente per il Servizio sanitario regionale relative all'esercizio 2015 e determinazione delle risorse da assegnare agli Enti del SSR ai fini degli obiettivi economico- finanziari per l'anno 2015</p> <p>Piano di efficientamento dell'azienda anno 2016 ai sensi della DGR suindicata</p> <p><b>Responsabile aziendale attuativo: Dirigente di Direzione Sanitaria</b></p>		è stata predisposta opportuna procedura per garantire la regolarità e la trasparenza del percorso di inserimento dei pazienti in lista di attesa per il prericovero ed il ricovero.	garantire l'accesso ai servizi sanitari attraverso l'applicazione di criteri di appropriatezza, nel rispetto delle classi di priorità e della trasparenza del sistema a tutti i livelli.	<b>OK</b>

<b>S.C. DIREZIONE MEDICA DI PRESIDIO</b>				
	<b>Osservato anno 2014</b>	<b>Osservato anno 2015</b>	<b>Osservato anno 2016</b>	<b>PESO</b>
<b>Dirigenti compreso il Direttore</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	
<p><b>OBIETTIVO 10</b> Ottimizzare la richiesta di sangue ed emoderivati sacche restituite entro i tre giorni &gt;80%</p> <p>DGR 1 SETTEMBRE 2015, N. 34-2054 " Presa d'atto delle disponibilità finanziarie provvisorie di parte corrente per il Servizio sanitario regionale relative all'esercizio 2015 e determinazione delle risorse da assegnare agli Enti del SSR ai fini degli obiettivi economico- finanziari per l'anno 2015</p> <p>Piano di efficientamento dell'azienda anno 2016 ai sensi della DGR suindicata</p> <p><b>Responsabile aziendale attuativo: Dirigente di Direzione Sanitaria</b></p>		<b>36%/ azienda</b>	<b>&gt; 80%</b>	<b>OK</b>
<p><b>Potenziamento del servizio di sterilizzazione interno all'azienda</b></p> <p>DGR 1 SETTEMBRE 2015, N. 34-2054 " Presa d'atto delle disponibilità finanziarie provvisorie di parte corrente per il Servizio sanitario regionale relative all'esercizio 2015 e determinazione delle risorse da assegnare agli Enti del SSR ai fini degli obiettivi economico- finanziari per l'anno 2015</p> <p>Piano di efficientamento dell'azienda anno 2016 ai sensi della DGR suindicata</p> <p><b>Responsabile aziendale attuativo: Dirigente di Direzione Sanitaria</b></p>			riorganizzazione del servizio e dei controlli per diminuire in modo consistente il riprocessamento del materiale inutilizzato La potenzialità tecnologia attuale della centrale è in grado di riassorbire l'aumento di produzione previsto	<b>OK</b>
<p><b>OBIETTIVO 10 Numero esecuzioni</b> prelievo cornee effettuati nel 2016 / totale decessi ospedalieri nel 2016</p> <p>DGR n° 30-3307 del 16 maggio 2016: Assegnazione obiettivi economico gestionali, di salute e di funzionamento dei servizi ai Direttori Generali delle Aziende Sanitarie Regionali</p>	Sensibilizzare il personale medico e infermieristico dei reparti di ricovero, affinché venga prospettata sempre, in caso di decesso, la possibilità di donazione di cornee Applicare in tutti i casi di decesso presso il proprio reparto i criteri per la selezione dei donatori ed in caso di possibilità di donazione richiedere il consenso ai famigliari	<b>2,8% azienda</b>	<b>22 donazioni</b>	<b>OK</b>

<b>S.C. DIREZIONE MEDICA DI PRESIDIO</b>				
	<b>Osservato anno 2014</b>	<b>Osservato anno 2015</b>	<b>Osservato anno 2016</b>	<b>PESO</b>
<b>Dirigenti compreso il Direttore</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	
<p><b>OBIETTIVO 10</b> Ottimizzare la richiesta di sangue ed emoderivati sacche restituite entro i tre giorni &gt;80%</p> <p>DGR 1 SETTEMBRE 2015, N. 34-2054 " Presa d'atto delle disponibilità finanziarie provvisorie di parte corrente per il Servizio sanitario regionale relative all'esercizio 2015 e determinazione delle risorse da assegnare agli Enti del SSR ai fini degli obiettivi economico- finanziari per l'anno 2015</p> <p>Piano di efficientamento dell'azienda anno 2016 ai sensi della DGR suindicata</p> <p><b>Responsabile aziendale attuativo: Dirigente di Direzione Sanitaria</b></p>		<b>36%/ azienda</b>	<b>&gt; 80%</b>	<b>OK</b>
<p><b>OBIETTIVO 25 Coordinamento dei</b> progetti di riorganizzazione delle aree ambulatoriali finalizzato al rientro dell'attività intramoenia allargata a pari risorse strutturali.</p>			Presenza progetto aziendale coordinato di rientro dell'attività intramoenia allargata 30/09/2016	<b>OK</b>
<p><b>OBIETTIVO 20</b> Nota regione piemonte del 22 marzo 2016 avente ad oggetto "trasmissione degli indicatori per la sorveglianza e controllo delle infezioni correlate all'assistenza (ICA) per l'anno 2016 "</p> <p>Indicatore n. 14. Consumo del gel idroalcolico/1000 giorni di assistenza.</p> <p>Le Aziende promuovono interventi efficaci per l'igiene delle mani in proporzione al numero di pazienti assistiti.</p> <p>Alle aziende è richiesto di realizzare un programma di prevenzione del rischio infettivo ed attivare gli indicatori condivisi a livello regionale la cui sintesi è trasmessa ai fini della valutazione annuale da parte della Direzione Generale.</p>	Numero gel idroalcolico/giorni di assistenza l'indicatore fornisce un'informazione indiretta dell'adesione degli operatori sanitari alla procedura di igienizzazione delle mani in funzione delle dimensioni di assistenza prestata.	<b>osservato azienda 18,96</b>	20 litri ogni mille giorni di assistenza	<b>NO</b>
<p><b>Monitoraggio in collaborazione con la S.S. Controllo di gestione e Organizzazione risorse umane degli obiettivi dipartimentali e clinici assegnati alle SS.CC. Sanitarie</b></p>			evidenza del monitoraggio, azioni suggerite per la correzione/modifica degli obiettivi assegnati relazione secondo quadrimestre entro il <b>30 settembre 2016</b>	<b>OK</b>
<b>TOTALE PESO ASSEGNATO</b>				<b>95</b>