

RICHIESTA DI ACCESSO FORMALE AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI
- Legge 241/90 e ss.mm.ii. -

Alla DIREZIONE GENERALE o
Alla S.C./S.S.
Azienda Ospedaliera ORDINE MAURIZIANO
Via Magellano, 1
10128 TORINO

(si prega di scrivere in stampatello)

Il / la sottoscritto/a (Cognome e Nome)

Luogo e data di nascita.....

Residente (Città, indirizzo).....

Recapito telefonico.....indirizzo mail.....

Documento d'identità (tipo e numero).....

Per conto di.....

(indicare gli estremi della **persona rappresentata o dell'azienda di cui si è legale rappresentante**, e allegare alla presente istanza la documentazione comprovante il rapporto e la fotocopia del documento d'identità del rappresentato e del rappresentante richiedente)

CHIEDE

- di prendere visione degli atti**
- di ottenere copia in carta semplice**
- di ottenere copia conforme all'originale**
- di ottenere copia in formato digitale**

della seguente **documentazione** (indicare con precisione i documenti richiesti, in modo da semplificare la ricerca. Se si conoscono, specificare ad es. il numero del provvedimento, il numero di protocollo e/o la data degli atti ecc...):

.....

.....

.....

.....

I motivi per cui si richiede l'accesso agli atti:

.....

.....

PRENDE ATTO CHE:

- La **presa visione** della documentazione è gratuita tranne nel caso in cui sia richiesta la presenza di personale dipendente per una durata superiore a 1/2 ora;
- il **rilascio di copia** è legato al rimborso dei costi di riproduzione, di ricerca e visura;

- **le tariffe e le modalità di pagamento** sono esplicitate nel tariffario, allegato n.5 al Regolamento aziendale in materia di accesso ai documenti amministrativi
- la domanda di accesso sarà valida solo se corredata da **fotocopia del documento di identità** del richiedente e degli eventuali poteri di delega o rappresentanza e da fotocopia dei documenti di identità del rappresentato e del rappresentante richiedente.

INFORMATIVA PRIVACY (D. Lgs. 196/2003 ss.mm.ii, art. 13)

Ai sensi dell'art.13 del D. Lgs.196/2003, desideriamo informarla che i suoi dati saranno trattati al fine di dare esecuzione alla sua richiesta di accesso agli atti. Il trattamento avverrà in modo manuale e informatizzato. Il conferimento dei dati personali è facoltativo ed il mancato conferimento non consentirà l'esecuzione della richiesta presentata. I dati verranno a conoscenza dei dipendenti dell'Ente incaricati o responsabili del trattamento dei dati e potranno essere oggetto di comunicazione ad altri Enti Pubblici competenti nella soluzione dei problemi da Lei segnalati. Il titolare del trattamento è l'Azienda Ospedaliera Ordine Mauriziano di Torino, con sede a Torino in via Magellano 1; i responsabili sono i dirigenti dell'Azienda, ognuno per i trattamenti svolti nell'ambito delle Strutture - Complesse o Semplici - dagli stessi dirette. Al titolare o ai responsabili del trattamento Lei potrà rivolgersi per far valere i diritti previsti dall'art. 7 del D.Lgs 196/2003.

Data.....

Firma del richiedente