

<b>Curriculum Vitae</b>	<b>GERVASIO VENUTI</b>	Palermo, 13 marzo 2018	
<b>Informazioni personali</b>			
Nome / Cognome	Gervasio Venuti		
Indirizzo	<del>XXXXXXXXXX</del>	CAP	<del>XXXXX</del>
Città	<del>XXXXX</del>	Prov.	<del>XXXXXX</del>
Telefono	<del>XXXXXXXXXX</del>	Cellulare:	<del>XXXXXXXXXX</del>
E-mail	<del>XXXXXXXXXX</del>	PEC	<del>XXXXXXXXXX</del>
Cittadinanza	<del>XXXXXX</del>	Sesso	<del>XXXX</del>
Nato a:	<del>XXXXXX</del>	Data di nascita	<del>XXXX</del> /1955

<b>Esperienza professionale</b>	
<b>Date</b>	DAL 08 AGOSTO 2017 AD OGGI
<b>Lavoro o posizione ricoperti</b>	<b>COMMISSARIO dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Agrigento (ASP1), azienda del Servizio Sanitario Regionale della Regione Siciliana, costituita con L.R. n. 5/2009</b> L'ASP1 di Agrigento ha circa 3.500 dipendenti e un valore della produzione medio di circa € 600.000.000 nel triennio 2014-2016.
<b>Tipo di impiego</b>	<b>Commissario e rappresentante legale, con poteri di ordinaria e straordinaria amministrazione</b>
<b>Principali mansioni e responsabilità</b>	Il Commissario si riserva tutti i poteri di gestione, con la competenza di verificare, mediante valutazioni comparative dei costi, dei rendimenti e dei risultati, la corretta ed economica gestione delle risorse attribuite ed introitate nonché l'imparzialità e il buon andamento dell'azione amministrativa. Da ciò ne deriva che il ruolo di Commissario riconduce a competenze all'interno dell'attività istituzionale, programmatica e gestionale e sullo stesso ricadono responsabilità civile, contabile e penale dell'Azienda. La dimensione delle risorse è rappresentata dall'intero patrimonio aziendale: economico, finanziario, umano e strumentale. La figura del Commissario nell'esercizio dei poteri di gestione complessiva gode di piena autonomia imprenditoriale in vista del perseguimento di specifici obiettivi economici e gestionali posti dalla Regione. <b>L'AZIENDA HA RAGGIUNTO GLI OBIETTIVI DI BILANCIO ASSEGNATI DALLA REGIONE SICILIA NEL PERIODO DELL'INCARICO.</b>

<b>Date</b>	DAL 01 LUGLIO 2014 AL 07 AGOSTO 2017
<b>Lavoro o posizione ricoperti</b>	<b>Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti di Palermo Villa Sofia - V. Cervello, azienda del Servizio Sanitario Regionale della Regione Siciliana, costituita con L.R. n. 5/2009</b> L'AOOR Villa Sofia - V. Cervello ha circa 2.600 dipendenti e un valore della produzione medio di circa € 290.000.000 nel triennio 2014-2016.
<b>Tipo di impiego</b>	<b>Direttore Generale e rappresentante legale, con poteri di ordinaria e straordinaria amministrazione</b>
<b>Principali mansioni e responsabilità</b>	Il Direttore generale si riserva tutti i poteri di gestione, con la competenza di verificare, mediante valutazioni comparative dei costi, dei rendimenti e dei risultati, la corretta ed economica gestione delle risorse attribuite ed introitate nonché l'imparzialità e il buon andamento dell'azione amministrativa. Da ciò ne deriva che il ruolo di Direttore Generale riconduce a competenze all'interno dell'attività istituzionale, programmatica e gestionale e sullo stesso ricadono responsabilità civile, contabile e penale dell'Azienda. La dimensione delle risorse è rappresentata dall'intero patrimonio aziendale: economico, finanziario, umano e strumentale. La figura del Direttore Generale nell'esercizio dei poteri di gestione complessiva gode di piena autonomia imprenditoriale in vista del perseguimento di specifici obiettivi economici e gestionali posti dalla Regione. <b>L'AZIENDA HA RAGGIUNTO GLI OBIETTIVI DI BILANCIO ASSEGNATI DALLA REGIONE SICILIA NEL PERIODO DELL'INCARICO.</b>

<b>Date</b>	DAL 16 GENNAIO 2012 AL 30 GIUGNO 2014
<b>Lavoro o posizione ricoperti</b>	<b>Dirigente Responsabile di Struttura Complessa dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico Paolo Giaccone di Palermo</b>
<b>Principali attività e responsabilità</b>	<b>Dirigente Ingegnere Responsabile di due Unità operative complesse in qualità di:</b> - Responsabile dell'U.O.C. Area Affari Generali, Sviluppo Organizzativo e Risorse Umane e - Responsabile dell'U.O.C. di Coordinamento degli Staff, e in particolare delle strutture aziendali:



	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ <b>Unità di Staff Sistema Informativo Aziendale</b></li> <li>➤ <b>Unità di Staff Programmazione e Controllo</b> (fino al luglio 2012, data in cui l'U.O. Programmazione e Controllo è diventata U.O.S. del Dipartimento Servizi Centrali d'Ospedale a seguito di modifica dell'Atto Aziendale)</li> <li>➤ <b>Unità di Staff Sviluppo Aziendale</b></li> <li>➤ <b>Unità di Staff Comunicazione e Informazione</b></li> <li>➤ <b>Unità di Staff Educazione alla Salute</b></li> <li>➤ <b>Unità di Staff Gestione Centro Servizi Didattica e Organi Collegiali della Facoltà di Medicina e Chirurgia</b></li> </ul> <p>Nell'ambito delle sopra citate responsabilità, alle competenze più dettagliatamente riportate al punto successivo in qualità di <b>Responsabile dell'Area Gestione Risorse Umane</b> che ha costituito ed coordinato, ha aggiunto le funzioni di Responsabile del Coordinatore degli Staff, le maggiori responsabilità legate alla problematica degli Affari Generali e dello Sviluppo Organizzativo aziendale.</p> <p><b>L'AZIENDA HA RAGGIUNTO GLI OBIETTIVI DI BILANCIO ASSEGNATI DALLA REGIONE SICILIA NEL PERIODO DELL'INCARICO.</b></p>
--	--

Date	DAL 16 GENNAIO 2007 AL 15 GENNAIO 2012
Lavoro o posizione ricoperti	Responsabile dell'Area <b>Gestione Risorse Umane (Dirigente Amministrativo responsabile di struttura complessa)</b>
Principali attività e responsabilità	<p>Dirigente Responsabile di <b>Struttura Complessa</b> dell'Azienda Ospedaliera Universitaria <b>Policlinico Paolo Giaccone di Palermo</b> - Responsabile dell'Area <b>Gestione Risorse Umane</b></p> <p>Nell'ambito di tale incarico ha effettuato, tra l'altro, le seguenti attività:</p> <p>Coordinatore, dal gennaio 2007 sino alla fine dell'incarico, del Gruppo di Lavoro per l'Area della <b>Dirigenza Medica</b> costituito dal <b>Direttore Generale</b> pro-tempore con nota n. 7742 del 24/07/2006 per l'analisi preventiva delle materie di contrattazione integrativa, che ha predisposto, sotto il suo coordinamento:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ipotesi di <b>Contratto Collettivo Integrativo Aziendale</b> predisposto ai sensi del CCNL Area IV del SSN quadriennio 2002-2005, sottoscritto in data 12/10/2007, successivamente approvato;</li> <li>• <b>Regolamento</b> per i Servizi di Guardia e <b>Regolamento</b> per i Servizi di Pronta Disponibilità approvati in data 23/3/2007;</li> <li>• <b>Regolamento disciplinante</b> i criteri relativi alla valutazione dei risultati connessi all'attività svolta dal personale della dirigenza medica al fine della corrispondenza della relativa retribuzione di risultato approvato in data 05/3/2008;</li> <li>• <b>Regolamento</b> per l'erogazione dei Buoni Pasto della Dirigenza Medica approvato in data 05/3/2008;</li> <li>• <b>Regolamento</b> per gli interventi a favore del Personale approvato in data 26/2/2008;</li> </ul> <p>Coordinatore, dal gennaio 2007 sino alla fine dell'incarico, del Gruppo di Lavoro per l'Area della <b>Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica ed Amministrativa</b>, costituito dal <b>Direttore Generale</b> pro-tempore con nota nr. 7742 del 24/07/2006 per l'analisi preventiva delle materie di contrattazione integrativa, che ha predisposto, sotto il suo coordinamento:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ipotesi di <b>Contratto Collettivo Integrativo Aziendale</b> per il Personale della <b>Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa</b>, predisposto ai sensi del CCNL Area III del SSN quadriennio 2002-2005, sottoscritto in data 26/02/2008;</li> <li>• <b>Regolamento</b> per i Servizi di Guardia e <b>Regolamento</b> per i Servizi di Pronta Disponibilità sottoscritti in data 08/05/2007;</li> <li>• <b>Regolamento</b> per la <b>Retribuzione di Risultato</b>;</li> <li>• <b>Regolamento</b> per l'erogazione dei <b>Buoni Pasto</b>;</li> </ul>
	<p>Coordinatore, dalla sua costituzione ad oggi, del Gruppo di Lavoro per il Personale del <b>Comparto</b>, costituito dal <b>Direttore Generale</b> pro-tempore con nota nr. 5133 del 16/04/2007 per l'analisi preventiva delle materie di contrattazione integrativa, che ha predisposto, sotto il suo coordinamento:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ipotesi di <b>Contratto Collettivo Integrativo Aziendale</b> per il Personale del <b>Comparto</b> predisposto ai sensi del CCNL del Comparto Università quadriennio 2002-2005 e del CCNL del Comparto SSN quadriennio 2002-2005, sottoscritto in data 26/02/2008;</li> <li>- <b>Regolamento</b> relativo al premio incentivante la produttività del Personale obblorato nelle fasce ADUP di cui all'art. 28 del CCNL Comparto Università del 27/1/2005, sottoscritto in data 26/02/2008;</li> <li>- <b>Regolamenti</b> per l'erogazione dei Buoni Pasto al Personale del <b>Comparto</b> sottoscritti in data 26/2/2008;</li> <li>- <b>Regolamento</b> per gli interventi a favore del Personale approvato in data 26/2/2008;</li> </ul> <p>Componente del <b>Comitato Paritetico</b> per l'Attività libero professionale intramuraria, ha collaborato alla predisposizione del <b>Regolamento</b> per l'Attività Libero Professionale intramuraria dell'ADUP P. Giaccone ai sensi della normativa vigente (L. 120/2007 e norme precedenti), approvato con delibera 871 del 25/12/2007;</p> <p>Componente del <b>Comitato</b> di Dipartimento Amministrativo, ha collaborato alla predisposizione del <b>Regolamento</b> di Organizzazione delle strutture del Dipartimento Amministrativo, approvato con Delibera nr. 172 del 7/03/2008.</p> <p>Inoltre:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ha maturato una conoscenza approfondita del CCNL;</li> <li>• del Personale del <b>Comparto Università</b>;</li> <li>• del Personale del <b>Comparto</b>, della <b>Dirigenza Area IV</b> e della <b>Dirigenza Area III</b> del SSN;</li> <li>• ha maturato una conoscenza approfondita delle funzioni applicative del software di gestione C.S.A. (Carriere e Stipendi di Ateneo) del consorzio interuniversitario CINECA di Bologna, usato, tra l'altro, dall'ADUP P. Giaccone e dall'Università degli Studi di Palermo;</li> <li>• ha maturato una conoscenza approfondita della gestione del personale universitario Docente e non Docente e del Personale dell'ADUP P. Giaccone equiparato ai ruoli del Comparto e della Dirigenza del SSN;</li> <li>• ha maturato una conoscenza approfondita dei rapporti con le OO.SS. e delle normative che regolamentano i rapporti sindacali ai sensi dei CC.CC.NN.OO.;</li> <li>• ha maturato una conoscenza approfondita:       <ul style="list-style-type: none"> <li>• dei Protocolli d'intesa sottoscritti dalle Università degli Studi di Catania, Messina e Palermo e dalla Regione Siciliana, Assessorato Sanità, in data 18 novembre 2003, a cui è stata data attuazione con il decreto 10 dicembre 2003, n. 2290.</li> </ul> </li> </ul>





	<ul style="list-style-type: none"> <li>• dei Protocolli d'Intesa sottoscritti dalle Università degli Studi di Catania, Messina e Palermo e dalla Regione Siciliana, Assessorato Sanità, in data 04 marzo 2010 e pubblicati nella GURS n. 13 del 19 marzo 2010.</li> <li>• Ha conseguentemente approfondito le loro implicazioni e applicazioni al Personale Docente e non docente dell'Università degli Studi di Palermo assegnato funzionalmente per l'attività assistenziale all'AOUP P. Giaccone e ad altre Aziende del S.S.R.</li> <li>• Componente del Gruppo di Lavoro istituito dall'Assessorato Regionale alla Salute nell'aprile 2010 e finalizzato alla individuazione dei criteri per la determinazione delle piante organiche delle Aziende del S.S.R. ai sensi della L.R. 5/2009.</li> <li>• Componente del Gruppo di Lavoro istituito dalle tre Università degli Studi della Sicilia e dalle tre Aziende Ospedaliere Universitarie della Sicilia, di concerto con l'Assessorato regionale della Salute, per lo studio della corretta applicazione in ambito regionale dell'art. 28 del CCNL Comparto Università del 27/1/2005 (Indennità di Ateneo).</li> <li>• Ha formulato gli atti amministrativi e gli allegati tecnici relativi ai Contratti Collettivi Integrativi aziendali delle Aree contrattuali del Comparto e alla Dirigenza Sanitaria, Amministrativa, Tecnica e Professionale (dicembre 2011);</li> <li>• Ha formulato il Regolamento aziendale per la valutazione del Personale e i relativi atti amministrativi e allegati tecnici in attuazione del D.Lgs. 150/2009 e del Decreto attuativo Assessorato della Salute Regione Siciliana 10/10/2011</li> <li>• Presidente e Componente di varie Commissioni di Concorso</li> </ul> <p>L'AZIENDA HA RAGGIUNTO GLI OBIETTIVI DI BILANCIO ASSEGNATI DALLA REGIONE SICILIA NEL PERIODO DELL'INCARICO.</p>
Nome/indir. datore di lavoro	<b>Azienda Ospedaliera Policlinico "P. Giaccone" di Palermo – Via del Vespro 129 – 90100 – PALERMO</b>
Tipo di attività o settore	<b>Azienda sanitaria pubblica</b>
Date	<b>DAL 13/01/2004 AL 12/01/2007</b>
Lavoro o posizione ricoperti	<b>Dirigente dell'Azienda Ospedaliera Villa Sofia C.T.O. di Palermo con funzione di Responsabile dell'Unità di Staff Controllo di Gestione</b>
Principali attività e responsabilità	<p><b>Per tutto il periodo dal 13/01/2004 al 12/01/2007:</b>  <b>Dirigente Responsabile dell'Unità di Staff Controllo di Gestione (U.O.S.)</b></p> <p>In questo periodo, oltre a consolidare la conoscenza delle aziende del S.S.N., ha seguito, per conto della Direzione Generale e in stretta collaborazione con la stessa, le fasi di pianificazione generale aziendale con identificazione degli obiettivi strategici formulati annualmente, la pianificazione di dettaglio delle attività e delle conseguenti risorse assegnate alle UU.OO. sia dell'area sanitaria che dell'area amministrativa, la redazione della reportistica di verifica e controllo delle suddette UU.OO. e dell'Azienda con periodicità trimestrale, semestrale e annuale, la formulazione degli obiettivi assegnati alle UU.OO. ai fini del sistema premiante, la conseguente rilevazione dei risultati trasmessi al Nucleo di Valutazione, e ha tenuto i rapporti con lo stesso N.A.V. per le conseguenti fasi di valutazione.</p> <p>Ha partecipato, in qualità di controller aziendale, a numerose riunioni indette dall'Assessorato per la Sanità e dalla A.U.S.L. 6 ai fini dell'assegnazione delle quote del Fondo Sanitario all'Azienda.</p> <p>Ha esercitato le funzioni di Responsabile Aziendale S.I.S. (sistema informativo sanitario), tenendo i conseguenti rapporti con l'Assessorato Regionale per la Sanità.</p> <p>In questo periodo ha partecipato alla stesura di bandi e capitolati d'appalto e ha fatto parte di commissioni di gare d'appalto.</p> <p>Ha inoltre partecipato nel 2006 alle attività per la rideeterminazione dei fondi contrattuali e l'assegnazione degli incarichi dirigenziali nell'ambito di un gruppo di lavoro aziendale del quale è stato il punto di riferimento della Direzione Strategica, sia per il ruolo fiduciario esercitato che per il fatto di essere l'unico dirigente dello stesso gruppo di lavoro. In tale ambito ha partecipato ad un corso di formazione basato sulla metodologia del "training on the job" e svolto nell'arco di alcuni mesi, in attuazione della delibera 690 del 25/7/2005 e 978 del 11/11/2005, affidato per 60 giorni/uomo alla Iesso Servizi S.r.l. di Montevarchi (AR), il cui oggetto è riportato al successivo punto: "Principali tematiche/competenze professionali possedute".</p> <p>Nello stesso periodo ha collaborato alla realizzazione, in affiancamento ad un partecipante al Master in "modelli di System Dynamics per il controllo di gestione nei processi di risanamento e sviluppo" svoltosi nell'anno accademico 2004-2005 presso l'Università degli Studi di Palermo, di un modello di "simulazione dinamica" dell'U.O. di Cardiologia I dell'Azienda Ospedaliera Villa Sofia, basato sull'uso del software specialistico "Powersim 2003" della Powersim Software AS (Norvegia), leader nella tecnica di business intelligence and strategic simulation software. Tale modello correla eventuali modifiche nell'utilizzo dei fattori produttivi (personale, posti letto ordinari, attrezzature di terapia intensiva presso l'U.T.I.C., etc.) con il numero delle prestazioni di ricovero effettuate, la modificazione dei tempi di ricovero e il livello di servizio percepito dall'utenza.</p>
Nome/indir. datore di lavoro	<b>Azienda Ospedaliera Villa Sofia C.T.O. di Palermo – Viale Strasburgo 233 – Palermo</b>
Tipo di attività o settore	<b>Azienda sanitaria pubblica</b>
Date	<b>DAL 29/10/1991 AL 12/01/ 2004</b>
Lavoro o posizione ricoperti	<b>Amministratore Unico della Ricerca Informatica S.r.l. di Palermo</b>
Principali attività e responsabilità	<p><b>Amministratore Unico della Ricerca Informatica S.r.l. di Palermo</b>, azienda che ha operato in qualità di Partner della IBM e di altre primarie società nazionali e internazionali: società di produzione software, di consulenza applicativa e organizzativa, di elaborazione dati, con una media di 10 dipendenti e vari rapporti di collaborazione esterna. Iscritta alla sezione P.M.I. di Confindustria. L'attività viene rivolta ad aziende di Produzione e di Distribuzione (Agip S.p.A., Mar S.p.A., A. Randazzo S.p.A., Casa Vinicola Duca di Salaparuta S.p.A., Spatafora S.p.A., Gruppo amatoriale Barbaro (Finaival), Giornale di Sicilia S.p.A., etc.) Banche ed Istituti di Medio Credito (Banco di Sicilia, IRFIS, IRCAC, Casse Rurali), ad Enti Regionali e Locali della Sicilia (Assessorato Reg. Presidenza, Assessorato Reg. EE.LL., Assessorato Reg. Lavori Pubblici, Assessorato Reg. Agricoltura e Foreste, Assessorato Regionale Territorio e Ambiente, Assemblea Regionale Siciliana, Provincia di Palermo, Prov. di Trapani, SISPI S.p.A., Comune di Messina, etc.), Aziende Ospedaliere (Az. Osp. V. Cervello di Palermo, A.R.N.A.S. Civico di Palermo, Az. Osp. Villa Sofia C.T.O. di Palermo, Az. Osp. Policlinico V. Giaccone di Palermo), Università di Palermo e di Messina, etc.. L'Azienda acquisisce nel 1992 la Elaborazione Dati S.r.l., operante dal 1981. Dal 1993 viene identificata dalla IBM come uno dei due partner accreditati ad operare sugli Enti Pubblici della Sicilia. Dal 1994 la Ricerca Informatica S.r.l. costituisce insieme ad altri due partner la Workgroup Technologies S.r.l., società specializzata sulle soluzioni per la gestione del "lavoro di gruppo" (trattamento e gestione delle pratiche).</p> <p>Dal 1994 la Ricerca Informatica S.r.l. costituisce insieme alla O.A.S.I. S.r.l. di Catania – partner IBM – il C.I.P.A., <b>Consorzio per l'Informatica nella Pubblica Amministrazione</b>, di cui lo scrivente viene nominato <b>Presidente</b> dalla sua costituzione. Nel 1995 il C.I.P.A. partecipa alla E.L.I.T.E. S.r.l., società costituita tra 16 partner italiani della IBM operanti con la P.A., con sede a Bari, destinata allo sviluppo di software specialistico per gli Enti Pubblici.</p> <p>Nel corso di tale periodo il sottoscritto, oltre a consolidare l'esperienza di <b>amministrazione d'azienda, in qualità di Amministratore Unico e legale rappresentante, con piena autonomia gestionale e diretta responsabilità delle risorse umane, tecniche e finanziarie</b>, ha esercitato il ruolo di <b>responsabile di progetto</b> per le seguenti attività.</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>o realizzazione del sistema Contabile (Contabilità economico-patrimoniale) e di Rendicontazione del C.E.R.I.S.Di. di Palermo.</li> <li>o consulenza per il Controllo di Gestione dell'Azienda Ospedaliera Villa Sofia C.T.O. di Palermo.</li> <li>o consulenza per il Controllo di Gestione dell'Azienda Ospedaliera V. Cervello di Palermo.</li> <li>o Gestione del Personale (dal 1993 al 1995 e dal 1997 in poi) dell'Azienda Ospedaliera V. Cervello di Palermo, con relativa applicazione di tutti i contratti del comparto Sanità succedutisi nel tempo.</li> <li>o Gestione del Personale (anni 1998-2000) dell'Azienda Ospedaliera A.R.N.A.S. Civico di Palermo.</li> <li>o Gestione del Personale (dal 2000 in poi) dell'Assemblea Regionale Siciliana.</li> <li>o Gestione del Personale (dal 1990 in poi) del Giornale di Sicilia.</li> <li>o Gestione del Personale (dal 1990 in poi) dell'Associazione Regionale Allevatori della Sicilia.</li> <li>o Gestione del Personale (dal 1993 al 2001) della Spatafora S.p.A.</li> <li>o Gestione del Personale con rapporto di Co.Co.Co. e assimilati (dal 2001 al 2005) della Provincia Regionale di Palermo.</li> <li>o realizzazione del sistema integrato di Contabilità Finanziaria, Contabilità Economico-Patrimoniale, Contabilità Analitica per C.d.C. e Controllo di Gestione dell'Assemblea Regionale Siciliana.</li> <li>o Realizzazione del sistema integrato di Contabilità Economico-Patrimoniale, Rendicontazione progetti regionali, Contabilità Analitica per C.d.C., Controllo di Gestione dell'Associazione Regionale Allevatori della Sicilia.</li> <li>o realizzazione di un sistema di gestione del patrimonio immobiliare dello I.A.C.P. di Palermo e di un sistema integrato di Contabilità Finanziaria e Contabilità Economico-Patrimoniale dello stesso Istituto.</li> <li>o realizzazione di un sistema di gestione informatizzata sul controllo degli inquinanti in atmosfera dell'Assessorato Regionale al Territorio e Ambiente.</li> <li>o realizzazione del sistema Contabile (Contabilità economico-patrimoniale), di gestione della produzione, del marketing e del Controllo di Gestione (integrato alla Contabilità analitica per Centri di Costo) della Azienda Vinicola Duca di Salaparuta ("Corvo");</li> <li>o realizzazione del sistema Contabile, di Gestione Operativa Navi, del marketing, della Contabilità Analitica per C.d.C. e del Controllo di Gestione del gruppo armatoriale Finaval (15 aziende) con sede in Roma, sulla base di un'analisi congiunta con la KPMG Consulting S.p.A..</li> <li>o realizzazione del sistema Contabile (Contabilità economico-patrimoniale) del MAR S.p.A. (distribution).</li> <li>o ideazione e organizzazione di un Convegno promosso dalla Ricerca Informatica S.r.l. insieme al CERISDI, alla IBM, all'Assemblea Regionale Siciliana, all'A.I.P.A., svolto nel 2000 presso l'Università di Palermo sulla "Gestione elettronica dei Documenti e sulla Firma Digitale"</li> <li>o Ha inoltre esercitato il ruolo di <b>coordinatore aziendale</b> nei numerosi casi di <b>partecipazione a gare d'appalto</b> indeite da E.E.P.P.</li> </ul>
Nome/indir. datore di lavoro	Ricerca Informatica S.r.l. – Via Terrasanta, 92 – Palermo
Tipo di attività o settore	Azienda privata di Informatica, consulenza organizzativa aziendale, elaborazione dati, formazione
Date	DAL 11/7/1991 AL 02/10/1991
Lavoro o posizione ricoperti	<b>Consigliere di Amministrazione della Randazzo Informatica S.r.l. di Palermo</b>
Principali attività e responsabilità	<b>Ha svolto le funzioni di Consigliere di Amministrazione dell'Azienda, mantenendo le funzioni di gestione dei rapporti con i clienti e con i dipendenti già esercitate in qualità di Amministratore Unico dell'Azienda.</b>
Nome/indir. datore di lavoro	Randazzo Informatica S.r.l. – Via P.pe di Granatelli – Palermo
Tipo di attività o settore	Azienda privata di Informatica, consulenza organizzativa aziendale, elaborazione dati, formazione
Date	12/12/1989 AL 10/7/1991
Lavoro o posizione ricoperti	<b>Amministratore Unico della Randazzo Informatica S.r.l. di Palermo</b>
Principali attività e responsabilità	<b>Amministratore Unico della Randazzo Informatica S.r.l. di Palermo (azienda del gruppo Randazzo di Palermo) che ha operato in qualità di Agente della IBM, di società di produzione software e di consulenza applicativa, con una media di 15 dipendenti e vari rapporti di collaborazione esterna</b>
Nome/indir. datore di lavoro	Randazzo Informatica S.r.l. – Via P.pe di Granatelli – Palermo
Tipo di attività o settore	Azienda privata di Informatica, consulenza organizzativa aziendale, elaborazione dati, formazione
Date	DAL SETTEMBRE 1981 AL DICEMBRE 1989
Lavoro o posizione ricoperti	<b>System Engineer e Sales Representative della IBM ITALIA S.p.A. e della IBM SEMEA S.p.A. nelle sedi di Catania e di Palermo e assegnazione a Milano</b>
Principali attività e responsabilità	<p><b>System Engineer e Sales Representative della IBM ITALIA S.p.A. e della IBM SEMEA S.p.A. nelle sedi di Catania e di Palermo e assegnazione a Milano</b></p> <p>Matura un'esperienza approfondita sui sistemi informatici e telematici e sulle problematiche gestionali delle Aziende di produzione e di distribuzione, sulle Aziende Bancarie e Assicuratrici, sugli Enti Pubblici della P.A.L. e della P.A.C. E <b>responsabile</b> del rapporto con alcune delle principali aziende di produzione e di distribuzione della Sicilia Orientale e Occidentale (Mar S.p.A., Averna S.p.A., A. Randazzo S.p.A., Casa Vinicola Duca di Salaparuta S.p.A., S7 S.p.A., Migliore S.p.A., Miraglia S.p.A., Spatafora S.p.A., etc.), con alcune delle principali Banche, Aziende di Medio Credito e Assicurazioni della Sicilia, con la Presidenza e gli Assessorati della Regione Siciliana, l'Assemblea Regionale Siciliana, il Comune di Palermo, le Aziende Ospedaliere della Sicilia Occidentale. Riveste in tale periodo funzioni di responsabile di famiglie di prodotti per la Sicilia e di relatore di prodotti di Office Automation per l'Italia. Tiene corsi di formazione al personale interno ed esterno su prodotti di sistema e applicativi.</p>
Nome/indir. datore di lavoro	IBM Italia S.p.A. (Componente italiana della multinazionale americana IBM Corporation)
Tipo di attività o settore	Produzione e vendita di sistemi informatici e telematici, consulenza aziendale, formazione



Date	DA APRILE 1981 A AGOSTO 1981
Lavoro o posizione ricoperti	STAGISTA DELLA IBM ITALIA S.P.A.
Principali attività e responsabilità	Segue un corso di formazione residenziale intensivo post-universitario presso la sede di Rivoltella Del Garda della IBM ITALIA S.P.A. (4,5 mesi, 360 ore). Acquisisce competenze professionali sulle seguenti problematiche: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Contabilità economico-patrimoniale</li> <li>○ Il ciclo attivo e il ciclo passivo</li> <li>○ Contabilità analitica per Centri di Costo</li> <li>○ Contabilità industriale</li> <li>○ Flussi di cassa e di tesoreria</li> <li>○ Gestione economica e giuridica del personale</li> <li>○ Analisi e Programmazione</li> <li>○ Project management</li> <li>○ Sistemi di elaborazione: Mainframe – Mini</li> <li>○ Telecomunicazioni – standard e protocolli</li> <li>○ Marketing</li> </ul>
Nome/indir. datore di lavoro	IBM Italia S.p.A. (sezione italiana della multinazionale americana IBM Corporation)
Tipo di attività o settore	Produzione e vendita di sistemi informatici; consulenza aziendale, formazione.

Date	DAL DICEMBRE 1980 ALL'APRILE 1981
Lavoro o posizione ricoperti	Collaboratore esterno dell'Università degli Studi di Palermo.
Principali attività e responsabilità	Studio dei sistemi di controllo del motore asincrono trifase basato su circuiti a tiristore. A conclusione dell'attività di ricerca pubblica lo studio, insieme ad altri autori, su rivista internazionale. Consolida l'esperienza sulle tecniche di calcolo numerico finalizzate alla soluzione di sistemi di equazione non lineari alle derivate parziali rappresentativi di sistemi complessi.
Nome/indir. datore di lavoro	Università degli Studi di Palermo – Istituto di Automatica e Sistemistica della Facoltà di Ingegneria
Tipo di attività o settore	Università e Ricerca

<b>Istruzione e formazione</b>	<b>PRINCIPALI ATTIVITA' DI FORMAZIONE</b>
--------------------------------	---

Date	DAL OTTOBRE 2014 AL GIUGNO 2015
Titolo della qualifica rilasciata	CERTIFICATO DI FORMAZIONE MANAGERIALE DI CUI ALL'ART. 3 BIS COMMA 4 DEL D.LGS. 502/1992
Principali tematiche/competenze professionali possedute	<p>Corso di formazione manageriale sulle tematiche individuate dal DM Sanità 1 agosto 2000, dall'Accordo Interregionale 10 luglio 2003 e dal DDG DASOE 3245/09, della durata di 20 giornate (140 ore), con esame finale secondo le modalità previste dal D.A. 30 dicembre 2009. - CEFPAS – Regione Siciliana – Caltanissetta</p> <p><b>PRINCIPALI OBIETTIVI</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• principi di governo e organizzazione alla base del sistema istituzionale</li> <li>• processi decisionali strategici e ruolo del management;</li> <li>• il project management ed i relativi strumenti;</li> <li>• le strategie competitive per il cambiamento: determinanti, analisi domanda-offerta, progettazione e attuazione, retroazione;</li> <li>• il governo della domanda e la progettazione organizzativa;</li> <li>• l'appropriatezza come elemento centrale del governo della domanda e le decisioni in ordine all'allocazione delle risorse;</li> <li>• principi di diritto amministrativo: il procedimento amministrativo, la responsabilità della Pubblica Amministrazione e del Direttore (civile, penale, amministrativa, ecc.);</li> <li>• i sistemi di controllo direzionale e la valutazione delle alternative operative e di investimento;</li> <li>• sistemi di budgeting e di performance measurement; la valutazione dei risultati aziendali;</li> <li>• l'attivazione di sistemi avanzati di qualità e il risk management</li> <li>• l'etica e la giustizia: questioni ed aspetti metodologici (problematica globale di riferimento, l'impatto etico nei vari aspetti del processo decisionale).</li> <li>• Risorse Economico-finanziarie <ul style="list-style-type: none"> <li>○ il bilancio di esercizio e la gestione delle fonti di finanziamento;</li> <li>○ Approcci al tema della spending review e tecniche di revisione della spesa;</li> <li>○ le partnership pubblico-privato, le tecniche e strumenti di project financing e le tecniche di approvigionamento e di acquisizione di prodotti e servizi.</li> </ul> </li> <li>• Risorse Strumentali <ul style="list-style-type: none"> <li>○ la gestione del sistema degli appalti, i requisiti per la realizzazione dei servizi e il contenzioso;</li> <li>○ i sistemi informativi aziendali a supporto delle decisioni e dei processi di acquisto di beni e servizi alla ricerca di qualità ed efficienza.</li> </ul> </li> <li>• Risorse Umane <ul style="list-style-type: none"> <li>○ la cultura del gruppo e la leadership cardini nelle organizzazioni professionali: autorevolezza e autorità nella gestione dei collaboratori;</li> <li>○ la progettazione di sistemi di comunicazione e la gestione delle relazioni: la gestione delle riunioni, la gestione dei conflitti e modalità di comunicazione;</li> <li>○ le politiche del personale (determinazione dei fabbisogni, normativa e disciplina contrattuale, selezione, meccanismi retributivi, valutazione, sistemi incentivanti, pari opportunità, formazione, sviluppo, nuove tipologie contrattuali, ecc.);</li> <li>○ il sistema delle relazioni sindacali;</li> </ul> </li> </ul>

		teoria e pratica aziendale dell'intelligenza emotiva: le capacità individuali per affrontare il cambiamento, l'applicazione dell'intelligenza emotiva alla leadership;				
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruz. e formaz.	CEFPAS – Regione Siciliana – Caltanissetta	Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Corso di formazione			
Date	DAL DICEMBRE 2005 AL APRILE 2006					
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato					
Principali tematiche/competenze professionali possedute	<p>Corso di formazione specialistico post-universitario della Issos Servizi S.r.l. di Montevarchi (AR), della durata di 60 giorni (240 ore), avente ad oggetto "Applicazione CC.CC. NN.LL della Sanità: la gradazione delle funzioni e la valutazione dei dirigenti"</p> <p>1) Dirigenza:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Gli inquadramenti contrattuali;</li> <li>○ Struttura del trattamento economico (fondamentale e accessorio);</li> <li>○ Gli incarichi dirigenziali;</li> <li>○ I fondi delle tre aree dirigenziali.</li> </ul> <p>2) Comparto:</p> <p>CCNL del 19/4/2004:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ La classificazione del personale e i nuovi profili;</li> <li>○ I nuovi inquadramenti (artt. 18 e 19);</li> <li>○ Struttura del trattamento economico (fondamentale e accessorio);</li> <li>○ Determinazioni dei fondi artt. 29, 30 e 31;</li> <li>○ Le funzioni pre-dirigenziali: le posizioni organizzative;</li> <li>○ La valorizzazione delle carriere;</li> <li>○ Le relazioni sindacali: 1. informativa, 2. concertazione, 3. contrattazione;</li> <li>○ Le risorse a disposizione della contrattazione integrativa aziendale;</li> <li>○ Il mobbing;</li> <li>○ I provvedimenti disciplinari</li> </ul>					
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruz. e formaz.	Issos Servizi S.r.l. di Montevarchi (AR)	Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Corso di formazione			
Date	DALL'OTTOBRE 1981 AL DICEMBRE 2003					
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato					
Principali tematiche/competenze professionali possedute	<p>Corsi di formazione continua presso i Centri di Formazione nazionali e internazionali della IBM Corporation, con docenti interni e della SDA Bocconi su:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Analisi e indici di bilancio</li> <li>○ Controllo di gestione</li> <li>○ Office automation</li> <li>○ Gestione elettronica dei documenti</li> <li>○ CAD-CAM</li> <li>○ Cartografia e analisi territoriale</li> <li>○ Aziende Bancarie e Assicurative</li> <li>○ Aziende sanitarie</li> <li>○ Enti Pubblici della Pubblica Amministrazione Centrale e della Pubblica Amministrazione Locale</li> <li>○ Marketing avanzato</li> <li>○ Sistemi di elaborazione AS/400 e Unix</li> </ul>					
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruz. e formaz.	IBM Italia S.p.A.	Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Corsi di formazione professionale			
Titolo della qualifica rilasciata	Laurea in Ingegneria elettronica con la votazione di 110/110 e lode	Data	11 novembre 1980			
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Conoscenza della matematica e della fisica universitaria, della scienza delle costruzioni, dell'elettronica, dell'informatica, della statistica, dell'automatica e della sistemistica, dell'intelligenza artificiale					
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruz. e formaz.	Facoltà di Ingegneria dell'Università degli Studi di Palermo	Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Laurea magistrale			
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma di scuola media superiore – Liceo Scientifico con il voto finale di 60/60	Date	1973			
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Tipiche del corso di studi.					
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruz. e formaz.	Liceo Scientifico Statale S. Cannizzaro di Palermo	Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Diploma di Scuola Media Superiore			
<b>Capacità e competenze personali</b>						
Madrelingua(e)	Italiano					
Altra(e) lingua(e) Inglese	Autovalutazione	Comprensione		Parlato		Scritto
	Livello europeo (*)	Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale	
	Lingua Inglese	B2	B2	B1	B1	B2 Utente autonomo
(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue						
Capacità e competenze sociali	In grado di gestire gruppi di lavoro assegnando le opportune deleghe e motivando i componenti sulla base di un processo di esplicitazione e condivisione degli obiettivi.					



Capacità e competenze organizzative	<ul style="list-style-type: none"> <li>- In grado di gestire progetti complessi con funzioni di capo-progetto.</li> <li>- Esperto in gestione e direzione di aziende.</li> <li>- Ha capacità di identificare gli elementi significativi che determinano l'impatto e il conseguente successo/insuccesso di scelte aziendali sul mercato / sull'utenza dell'azienda.</li> </ul>
Capacità e competenze tecniche	<ul style="list-style-type: none"> <li>- abilitazione all'esercizio della professione di ingegnere conseguita nell'anno 1981;</li> <li>- iscrizione all'Albo degli Ingegneri della Provincia di Palermo al nr. 3553 dal 1982, sezione A settori a), b), c)</li> <li>- IBM Certified Specialist AS/400 Solution Sales Associate for OS/400 (dicembre 1996).</li> </ul>
Capacità e competenze informatiche	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Conoscenza dei Sistemi IBM della classe Mainframe, delle famiglie AS/400 - i-Series, della famiglia RISC-6000 - p-Series, PC</li> <li>- Sistemi operativi IBM MVS, VM, DOS per sistemi Mainframe, IBM OS/400, Unix, Microsoft Windows</li> <li>- Tecniche di analisi e di documentazione dell'analisi del tipo a diagrammi di flusso e a blocchi</li> <li>- Linguaggi di programmazione: Fortran, Basic, RPG, Visual Basic, Visual dBase, Java, SQL</li> <li>- Tecniche di Project Management</li> <li>- Conoscenza approfondita dei programmi di produttività individuale Microsoft: Word, Excel, Access, Power Point, Outlook</li> <li>- Gestione Data Base Management System: DB3, IBM DB2, Oracle, SQL Server</li> </ul>
Patente	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Patente automobilistica B</li> <li>- Patente nautica oltre le 12 miglia a vela e a motore</li> </ul>

Ulteriori informazioni	<p><b>ALTRI TITOLI</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Fa parte dell'elenco degli "Idonei alla nomina di direttore generale delle aziende unità sanitarie locali ed ospedaliere della Regione siciliana", giusto decreto del 7 aprile 2008 Assessorato Regionale per la Sanità pubblicato sulla G.U.R.S. Parte I nr. 17 del 18.04.2008.</li> <li>- Confermato nell'elenco degli "Idonei alla nomina di direttore generale delle aziende unità sanitarie locali ed ospedaliere della Regione siciliana" senza soluzione di continuità per ultimo con D.A. n. 955/2013 e ss. mm. e ii.</li> <li>- E' iscritto nell'elenco nazionale degli idonei alla nomina a direttore generale delle Aziende sanitarie locali, delle Aziende ospedaliere e degli altri Enti del S.S.N., approvato dal Ministero della Salute giusta pubblicazione del 12/02/2018 e aggiornamento del 05/03/2018.</li> </ul> <p><b>COMMISSARIO DI CONCORSI PUBBLICI</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Nel 1993, in qualità di esperto informatico, è stato Commissario in concorsi pubblici dell'Assemblea Regionale Siciliana per: a) Referendario Parlamentare con funzioni di Sistemista; b) Referendario Parlamentare con funzioni di Analista</li> <li>- Nel 2000, in qualità di esperto informatico, è stato Commissario nel concorso interno dell'Assemblea Regionale Siciliana per Tecnici ex ruolo Commissi.</li> <li>- Nel periodo 2012 - 2015 in qualità di esperto informatico, è stato Commissario nel concorso pubblico dell'Assemblea Regionale Siciliana a tre posti di Segretario parlamentare di prima fascia di professionalità informatica, nel ruolo del personale della carriera dei Segretari parlamentari dell'Assemblea Regionale Siciliana.</li> </ul> <p><b>CONSULENZE TECNICHE</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Dall'ottobre 1999 all'ottobre 2000 è stato Consulente della A.U.S.L. 6 di Palermo in qualità di esperto informatico. Nell'ambito dell'incarico, ha fatto parte di numerose commissioni di gare d'appalto.</li> <li>- Ha operato in qualità di Consulente per la Segreteria Generale dell'Assemblea Regionale Siciliana.</li> </ul>
------------------------	--

<b>DOCENZE</b>	
ENTE DI FORMAZIONE	<b>CERISDI di Palermo</b>
ATTIVITA'	Dal 2001 al 2005 ha svolto attività di <b>docenza specialistica post-universitaria per conto del CERISDI di Palermo</b> , ente di formazione e di sviluppo destinato alle Aziende pubbliche e private della Sicilia e del Mediterraneo con funzioni di "centro di eccellenza per la formazione manageriale". Tra gli argomenti trattati: "Innovazione Tecnologica", "Firma digitale, Autenticazione, Gestione elettronica dei documenti, Crittografia, Contratto elettronico, Internet, sicurezza delle reti, @-commerce, @-procurement, @-public, gare telematiche", nell'ambito di master post-universitari, corsi destinati a funzionari della Regione Sicilia, del Comune di Palermo, della Provincia di Palermo, Az. Osp. Cannizzaro di CT, e altre Aziende pubbliche.
ENTE DI FORMAZIONE	<b>Associazione Pentagono di Palermo e R.O.I. S.r.l. di Palermo</b>
ATTIVITA'	Nel 2003 ha svolto attività di <b>docenza in Corsi Comunitari</b> organizzati dalla Associazione Pentagono di Palermo e dalla R.O.I. S.r.l. di Palermo aventi ad oggetto le basi di dati Sql.
ENTE DI FORMAZIONE	<b>CEFPAS di Caltanissetta</b>
ATTIVITA'	Nel 2005 ha effettuato <b>docenze nei corsi di "formazione manageriale" del CEFPAS di Caltanissetta</b> destinati ai Responsabili di Struttura Complessa delle Aziende AUSL7 di Ragusa, AUSL5 di Messina, A.O. "S. Giovanni di Dio" di Agrigento, A.O. "Villa Sofia CTO" di Palermo, aventi ad oggetto i moduli "Controllo di Gestione e Budget" Sistemi Informativi e Tecnologie" nelle aziende ospedaliere e territoriali del SSN.
ENTE DI FORMAZIONE	<b>Università degli Studi di Palermo</b>
ATTIVITA'	ANNO ACCADEMICO 2015-2016: Docente a contratto di "ORGANIZZAZIONE AZIENDALE" - 3 CFU 30H - C.I. DI MANAGEMENT (III ANNO, II SEM.) (S.S.D. SECS-P/10), PER LE ESIGENZE DEL CORSO DI LAUREA IN LOGOPEDIA PRESSO LA SEDE DI PALERMO
ATTIVITA'	ANNO ACCADEMICO 2016-2017: Docente a contratto di "ORGANIZZAZIONE AZIENDALE" - 4 CFU 32H - C.I. DI SCIENZE DEL MANAGEMENT SANITARIO ED ECONOMICHE (II ANNO, I SEM.) (S.S.D. SECS-P/10), CORSO DI LAUREA IN SCIENZE RIABILITATIVE DELLE PROF. SANITARIE, SEDE DI PALERMO
ATTIVITA'	ANNO ACCADEMICO 2017-2018: Docente a contratto di "ECONOMIA AZIENDALE" - 3 CFU 24H - C.I. DI SCIENZE DEL MANAGEMENT SANITARIO ED ECONOMICHE (II ANNO, I SEM.) (S.S.D. SECS-P/10), CORSO DI LAUREA IN SCIENZE RIABILITATIVE DELLE PROF. SANITARIE, SEDE DI PALERMO

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

