

## CURRICULUM FORMATIVO PROFESSIONALE DR.SSA MARA AZZI

### FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



DR.SSA MARA AZZI

#### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome MARA AZZI  
Indirizzo [REDACTED]  
Telefono [REDACTED]  
Fax [REDACTED]  
E-mail [REDACTED]  
E-mail pec [REDACTED]  
Nazionalità [REDACTED]  
Luogo e data di nascita [REDACTED] 1959

#### ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal 01/01/2016 a tutt'oggi (data fine incarico 31/12/2018)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Agenzia Tutela della Salute di Bergamo (ATS)
- Tipo di azienda o settore Sanità
- Tipo di impiego Direttore Generale
- Principali mansioni e responsabilità Ha potere di gestione e di rappresentanza legale dell'Azienda; adotta l'atto aziendale, che disciplina l'organizzazione e il funzionamento dell'Ente; è responsabile della gestione complessiva e nomina i responsabili delle strutture operative dell'azienda.
  
- Date (da – a) Dal 01/01/2011 al 31/12/2015
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bergamo (BG)
- Tipo di azienda o settore Sanità
- Tipo di impiego Direttore Generale
- Principali mansioni e responsabilità Ha potere di gestione e di rappresentanza legale dell'Azienda; adotta l'atto aziendale, che disciplina l'organizzazione e il funzionamento dell'Ente; è responsabile della gestione complessiva e nomina i responsabili delle strutture operative dell'azienda.
  
- Date (da – a) Dal 01/01/2008 al 31/12/2010
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Azienda Ospedaliera di Desenzano del Garda (BS)
- Tipo di azienda o settore Sanità
- Tipo di impiego Direttore Generale
- Principali mansioni e responsabilità Ha potere di gestione e di rappresentanza legale dell'Azienda; adotta l'atto aziendale, che disciplina l'organizzazione e il funzionamento dell'Ente; è responsabile della gestione complessiva e nomina i responsabili delle strutture operative dell'azienda.

- Date (da – a) Dal 01/10/2006 al 31/12/2007
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Azienda Sanitaria Locale di Mantova
  - Tipo di azienda o settore Sanità
  - Tipo di impiego Direttore Amministrativo
  - Principali mansioni e responsabilità Coadiuvava il Direttore generale da cui è nominato; assume diretta responsabilità delle funzioni amministrative aziendali; concorre, con proposte e pareri, alla formazione delle decisioni e degli atti aziendali.
- Date (da – a) Dal 19/01/2006 al 30/09/2006
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Azienda Ospedaliera San Carlo Borromeo (MI)
  - Tipo di azienda o settore Sanità
  - Tipo di impiego Direttore Amministrativo
  - Principali mansioni e responsabilità Coadiuvava il Direttore generale da cui è nominato; assume diretta responsabilità delle funzioni amministrative aziendali; concorre, con proposte e pareri, alla formazione delle decisioni e degli atti aziendali.
- Date (da – a) Dal 20/03/2003 al 18/01/2006
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Azienda Ospedaliera San Carlo Borromeo di Milano
  - Tipo di azienda o settore Sanità
  - Tipo di impiego Dirigente Responsabile della Struttura Complessa Provveditorato/Economato
  - Principali mansioni e responsabilità Dirige l'ufficio competente per gli approvvigionamenti, le forniture, la gestione, la manutenzione, la conservazione e gli inventari dei beni mobili d'uso e di consumo necessari per il funzionamento di tutti i Servizi ed ha responsabilità contabile ed amministrativa
- Date (da – a) Dal 24/02/2002 al 19/03/2003
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Azienda Ospedaliera Carlo Poma di Mantova
  - Tipo di azienda o settore Sanità
  - Tipo di impiego Dirigente Responsabile del Servizio Amministrativo della Direzione Sanitaria
  - Principali mansioni e responsabilità Dirige i Servizi amministrativi della Direzione sanitaria aziendale
- Date (da – a) Dal 15/03/2001 al 23/02/2002
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Azienda Ospedaliera Carlo Poma di Mantova
  - Tipo di azienda o settore Sanità
  - Tipo di impiego Dirigente Responsabile del Servizio Comunicazione e Marketing
  - Principali mansioni e responsabilità Responsabile della gestione della comunicazione interna ed esterna, on line ed off line, della gestione dei social media e delle campagne-stampa per la promozione dell'immagine dell'Azienda.
- Date (da – a) Dal 01/07/1999 al 14/03/2001
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Azienda Ospedaliera Carlo Poma di Mantova
  - Tipo di azienda o settore Sanità
  - Tipo di impiego Dirigente Responsabile dell' Area Approvvigionamenti
  - Principali mansioni e responsabilità Gestione e organizzazione dell'Ufficio Acquisti; predispone atti di gara per gli acquisti e ne coordina l'operatività presso l'Azienda sanitaria

- Date (da – a) Dall' 01/02/1999 al 30/06/1999
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Azienda Ospedaliera Carlo Poma di Mantova
  - Tipo di azienda o settore Sanità
  - Tipo di impiego Dirigente Responsabile del Servizio Economato del P.O. Carlo Poma
  - Principali mansioni e responsabilità Gestione e organizzazione dell'Ufficio Acquisti; predispone atti di gara per gli acquisti e ne coordina l'operatività presso l'Azienda sanitaria
- Date (da – a) Dal 04/02/1998 al 31/01/1999
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Azienda Ospedaliera Carlo Poma di Mantova
  - Tipo di azienda o settore Sanità
  - Tipo di impiego Collaboratore Amm.vo presso U.O. Affari Generali
  - Principali mansioni e responsabilità Attività amministrativa in Azienda sanitaria inerente il settore
- Date (da – a) Dal 27/08/1996 al 03/02/1998
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Azienda USL 20 di Viadana (MN)
  - Tipo di azienda o settore Sanità
  - Tipo di impiego Responsabile f.f. U.O. Provveditorato
  - Principali mansioni e responsabilità Collabora con il Dirigente responsabile per la predispone atti di gara per gli acquisti e coordina l'operatività degli acquisti presso l'Azienda sanitaria
- Date (da – a) Dal 17/08/1989 al 26/06/1996
- Nome e indirizzo del datore di lavoro USL 50/52 di Viadana (MN)
  - Tipo di azienda o settore Sanità
  - Tipo di impiego Responsabile f.f. U.O. Affari Generali
  - Principali mansioni e responsabilità Sostituisce il Dirigente responsabile del Servizio per le attività di suo presidio.
- Date (da – a) Dal 17/12/1988 al 16/08/1989
- Nome e indirizzo del datore di lavoro USL 10 di Guastalla (RE)
  - Tipo di azienda o settore Sanità
  - Tipo di impiego Collaboratore Amm.vo incaricato U.O Provveditorato/Economato
  - Principali mansioni e responsabilità Attività amministrativa in Azienda sanitaria inerente il settore
- Date (da – a) Dal 15/03/1988 al 16/12/1988
- Nome e indirizzo del datore di lavoro USL 50/52 di Viadana (MN)
  - Tipo di azienda o settore Sanità
  - Tipo di impiego Collaboratore Amm.vo di ruolo U.O. Economato
  - Principali mansioni e responsabilità Attività amministrativa in Azienda sanitaria inerente il settore
- Date (da – a) Dal 09/07/1987 al 14/03/1988
- Nome e indirizzo del datore di lavoro USL 10 di Guastalla (RE)
  - Tipo di azienda o settore Sanità

- Tipo di impiego Collaboratore Amm.vo incaricato U.O Provveditorato/Economato
- Principali mansioni e responsabilità Attività amministrativa in Azienda sanitaria inerente il settore
- Date (da – a) Dal 02/02/1987 al 08/07/1987
- Nome e indirizzo del datore di lavoro USL 50 di Viadana (MN)
- Tipo di azienda o settore Sanità
- Tipo di impiego Collaboratore Amm.vo incaricato presso Servizio di Igiene Pubblica
- Principali mansioni e responsabilità Attività amministrativa in Azienda sanitaria inerente il settore

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 7 - 8 -14 - 15 - 22 - 28 - 29 settembre 2017 (56 ore)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione SDA Bocconi School of Management /FIASO - Università Bocconi - Milano
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio "Sviluppo strategico delle leve di management sanitario in Regione Lombardia"
- Qualifica conseguita Attestato di partecipazione
- Date (da – a) 17, 18, 24, 25 Novembre 2015  
1 e 2 Dicembre 2015
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Bergamo
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio "Management e Leadership delle Strutture Sanitarie: nuovi scenari organizzativi".
- Qualifica conseguita Attestato di partecipazione
- Date (da – a) 10 febbraio 2015 - 17 marzo 2015
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Azienda Ospedaliera di Desenzano Del Garda – Servizio Formazione e Aggiornamento
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Percorso formativo "Formazione manageriale: digitalizzazione processi clinici"
- Qualifica conseguita n. ore 15  
Attestato di partecipazione
- Date (da – a) 24 luglio 2014, 18 e 19 settembre 2014
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Regione Lombardia- Direzione Generale Salute - Éupolis Lombardia – Scuola Superiore di Alta Amministrazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Summer School Legalità"
- Qualifica conseguita Certificato di formazione
- Date (da – a) Dal 17 Settembre al 03 Dicembre 2010 (certificato rilasciato il 29/04/2011)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Regione Lombardia Éupolis Lombardia – Scuola di Direzione in Sanità c/o Azienda Ospedaliera di Desenzano del Garda
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Organizzazione e gestione servizi sanitari e gestione risorse umane (n. ore 45)
- Qualifica conseguita Certificato di rivalidazione formazione manageriale
- Date (da – a) Marzo – Giugno 2004 (certificato rilasciato il 13/06/2005)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Scuola di Direzione in Sanità I.Re F. – Università Bocconi di Milano



<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p><b>Corso di Formazione Manageriale per Direttori Generali, Sanitari, Amministrativi e Sociali di Azienda Sanitaria (164 ore)</b>            Certificato di formazione manageriale</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	<p>Febbraio – Novembre 2001            Università degli Studi di Roma "Tor Vergata" – Dipartimento di Sanità Pubblica</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	<p>9° Master di Economia Sanitaria (150 ore)</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	<p>1987/1988            Università degli Studi di Bologna</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	<p>Scuola di Perfezionamento in Diritto Sanitario            Durata del corso: biennale</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	<p>1992/1993            Università degli Studi di Parma – Facoltà di Giurisprudenza</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	<p>Scuola di Specializzazione in Discipline del lavoro            Durata del corso: biennale</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	<p>27/11/1985            Università degli Studi di Modena</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	<p>Laurea in Giurisprudenza</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p>Dottore in Giurisprudenza</p>

**PARTECIPAZIONE A CORSI/CONVEGNI**

VEDASI SCHEDA ANALITICA ALLEGATA

**ATTIVITA' COME RELATORE A CORSI/CONVEGNI**

VEDASI SCHEDA ANALITICA ALLEGATA

**ATTIVITA' DI DOCENZA PRESSO SEDI ACCADEMICHE O ISTITUZIONALI**

<p>Dal 06 ottobre 2017            Al 22 dicembre 2017</p>	<p>Insegnamento ufficiale di "Progettazione dei Servizi Sanitari" per n. 30 ore di attività di docenza nell'ambito del Corso di Laurea in "Scienze dell'Educazione". – Università degli Studi di Bergamo.</p>
<p>06 giugno 2017</p>	<p>Partecipazione in veste di docente di progetto per il "Corso di Formazione Manageriale per Direttore di Azienda Sanitaria" promosso da Eupolis Lombardia e tenutosi presso la sede di Eupolis Lombardia Via Pola 12/14 – 20124 Milano</p>
<p>Dal 13 febbraio 2017            Al 01 giugno 2017</p>	<p>Insegnamento ufficiale di "Progettazione dei Servizi Sanitari" per n. 30 ore di attività di docenza nell'ambito del Corso di Laurea in "Scienze dell'Educazione". – Università degli Studi di Bergamo.</p>
<p>17 novembre 2016</p>	<p>Partecipazione in veste di docente al "Corso di Formazione Manageriale per Direttore di Azienda Sanitaria" promosso da Eupolis Lombardia e tenutosi presso la sede di Eupolis Lombardia Via Pola 12/14 – 20124 Milano</p>
<p>10 novembre 2016</p>	<p>Partecipazione in veste di docente al "Corso di Formazione Manageriale per Direttore di Azienda Sanitaria" promosso da Eupolis Lombardia e tenutosi presso la sede di Eupolis Lombardia Via Pola 12/14 – 20124 Milano</p>

24 e 25 settembre 2012	ASL Bergamo Corso "Dal benessere individuale al benessere organizzativo" Attività del Piano Formativo relativo all'anno 2012
aa. accademico luglio 2012	A.S.L. CN1 Evento formativo "L'integrazione Ospedale e Territorio e la continuità assistenziale come strumenti di governance del SSN Docente di Legislazione Sanitaria e Legislazione Sociale
aa. accademico 2003/2004	Università degli Studi di Milano Sezione distaccata di Mantova Master di Ostetricia per Ostetriche diplomate
aa. accademici 2003/04 2002/03 – 2001/02	Università degli Studi di Milano Sezione di corso presso AO Carlo Poma di Mantova Corso di Laurea di Ostetrica/o Docente di Diritto Pubblico
aa. accademici 2002/03 – 2001/02	Università degli Studi di Milano Sezione distaccata di Mantova Diploma Universitario di Ostetricia Docente di Legislazione sanitaria e sociale – Economia sanitaria
aa. scolastici 1996/97-1995/96 1994/95-1993/94-1992/93- 1991/92 1990/91–1989/90– 1988/89	Azienda USSL 20 Viadana Scuola per Infermieri Professionali – Massofisioterapisti e Terapisti della Riabilitazione Docente di Legislazione Sanitaria e Legislazione Sociale

#### **CAPACITÀ E COMPETENZE**

##### **PERSONALI**

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA

**Italiano**

ALTRE LINGUE

**inglese**

• Capacità di lettura

Buona

• Capacità di scrittura

Buona

• Capacità di espressione orale

Sufficiente

CAPACITÀ E COMPETENZE

Vedi esperienza professionale

RELAZIONALI

CAPACITÀ E COMPETENZE

Vedi esperienza professionale

ORGANIZZATIVE

CAPACITÀ E COMPETENZE

Vedi esperienza professionale

TECNICHE

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

#### **PUBBLICAZIONI**

*Indicare Autori e testi, riviste, ecc*

VEDASI SCHEDA ANALITICA ALLEGATA

#### **COMUNICAZIONI CONVEGNI**

VEDASI SCHEDA ANALITICA ALLEGATA

## ULTERIORI INFORMAZIONI

- 05 luglio 2017: Nomina a Vicepresidente FIASO – Roma presso Collegio Chimico Farmaceutico, via Miranda, 10
- Dal 10 al 13/11/2013 Conferimento quale Pellegrino di Gerusalemme rilasciata del Sindaco di Gerusalemme e dal Ministro del Turismo;
- Dal 10 al 13/11/2013 Conferimento quale Ambasciatore dell'Amicizia Verso Israele rilasciata dal Ministro del Turismo dello Stato di Israele;
- 21 maggio 2013 Conferimento quale Direttore Generale Referente delle ASL Lombarde nonché Responsabile Scientifico dell'Unità di Progetto (individuata da Regione Lombardia) AGE.NA.S per il Progetto CCM 2012 "Qualità ed equità dell'assistenza sanitaria territoriale erogata alle persone affette da malattie croniche: analisi organizzativa e d'impatto dei modelli proattivi implementati a livello regionale";
- 28 aprile 2011 Conferimento incarico quale componente Comitato Strategico per il Coordinamento ed il Controllo del Progetto CRS-SISS come da Decreto Regionale n. 3253 dell'11 aprile 2011;
- 23 febbraio 2011 Conferimento nomina quale componente della legislazione di parte pubblica per i Comitati Permanenti Regionali e nomina all'interno della delegazione di parte pubblica per il Comitato Regionale dei Medici di Medicina Generale e Pediatri di Libera Scelta come da Decreto Regionale n. 1644 del 23 febbraio 2011.
- 18 giugno 2007: comunicazione da parte del Prefetto di Mantova relativa a conferimento Onorificenza di Commendatore dell'Ordine "al Merito della Repubblica Italiana" - D.P.R. datato 02 giugno 2007
- Dal Gennaio 2004 al Settembre 2006 Presidente del Consiglio d' Amministrazione Fondazione "Istituto Geriatrico Grassi" di Viadana.
- 27/12/2002 Conferimento onoreficenza di Cavaliere dell'Ordine "Al Merito della Repubblica Italiana" a cura del Presidente della Repubblica e del Presidente del Consiglio dei Ministri.
- Dal Maggio 1998 al Dicembre 2003 Presidente del Consiglio d' Amministrazione I.R.A.B. RSA "Istituto Geriatrico Grassi" di Viadana.

## ALLEGATI

La sottoscritta è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 "1. Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi e ne fa uso nei casi previsti dal seguente testo unico è punito ai sensi del Codice penale e delle leggi speciali in materia. La falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. 2. L'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso. 3. Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 e 47 e le dichiarazioni rese per conto delle persone indicate nell'art. 4, comma 2, sono considerate come fatte a pubblico ufficiale. 4. Se i reati indicati nei commi 1,2 e 3 sono commessi per ottenere la nomina ad un pubblico ufficio o l'autorizzazione all'esercizio di una professione o arte, il giudice, nei casi più gravi, può applicare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici o dalla professione e arte."

Inoltre, la sottoscritta autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dal D. Lgs. 196/2003.

Viadana, 06/03/2018

ORIGINALE  
FIRMATO

